



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОГОВОР

№ 261

31.07.2020 г.

Днес, 31.07.2020 год., в гр. Панагюрище, между:

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ, с административен адрес: гр. Панагюрище, пл. „20 - ти април“ № 13, БУЛСТАТ 000351743, представлявано от Кмета – Никола Иванов Белишки и Цветана Якова Якова – н-к отдел „ФСДБ“, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна

ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА „АБ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление град Стара Загора 6000, ул. „Отец Паисий“ №58, ет.3, ап.7 с ЕИК 833034039, представлявано от Анелия Цветкова Минкова наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП и във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, с предмет: **„Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“** и утвърден от Кмета на Община Панагюрище Протокол от 08.07.2020г. на комисията за класиране на участниците и избор на изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“** наричани за краткост „Услугите“, при

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

спазване „Единен наръчник на бенефициентите за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.” и подробно описани в Техническата спецификация – Приложение № 1.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3.¹ В срок до 7 (седем) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо).

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Този договор влиза в сила от датата на подписването му. Срокът му на изпълнение е 24 месеца или срока на изпълнение на дейностите по проект: „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, (които от двата срока настъпи последен) и започва да тече от получаване на възлагателно писмо.

(2) Настоящият договор се сключва под условие, в съответствие с чл. 114 от ЗОП, тъй като за него **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е осигурил финансиране към настоящия момент. Договорът е с отложено изпълнение.

(3) При осигурено финансиране, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща писмено Уведомление към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за започване изпълнението на предмета на настоящия договор. Ако финансирането не бъде осигурено, на основание чл. 114 от ЗОП всяка от страните може да поиска да прекрати договора без предизвестие след изтичане на три месечен срок от сключването му, като нито една от страните не дължи неустойка на другата.

¹ В случай на деклариран подизпълнител

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

Чл. 5. (1) В срок от 20 работни дни от получаването на възлагателно писмо, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изготвя „проект“ (текст, визия, дизайн, сценарий и други в зависимост от дейността) на всички информационни материали и мероприятия от Техническата спецификация и ги представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобрява „проекта“ (текст, визия, дизайн и други в зависимост от дейността) или отправя писмени забележки и препоръки в срок до 5 (пет) работни дни от представянето на проектите. В случай на отправени писмени забележки и препоръки Изпълнителят е длъжен да се съобрази с тях и да представи нов проект до 3 (три) работни дни от получаване на забележките.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности от предмета на настоящия договор с Възлагателно/и писмо/а, в което се конкретизира вида на дейността и количеството.

(4) Срокът за изпълнение на всяка от дейностите е до 10 (десет) календарни дни от получаване на Възлагателно писмо по ал. 3.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Панагюрище.

III. ЦЕНА. РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 3900,00(три хиляди и деветстотин) лева без ДДС и 4680,00 (четири хиляди шестстотин и осемдесет) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3.

Чл. 8. (1) В Цената по чл.7 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители (*ако е приложимо*), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Цената, посочена в чл.7, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 9. (1) Плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI. Предаване и приемане на изпълнението от Договора.

2. фактура за дължимата сума, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дължимото плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА АД

BIC: UBBS BG SF

IBAN: BG48UBBS78241011210612

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всички разходооправдателни документи по настоящият договор, следва да включват текста „Разходът е по АДФП № по ОПРР 2014-2020 г.“

(4) Сметката на Община Панагюрище, по която се превеждат подлежащи на възстановяване неусвоени средства от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, неустойки и глоби, както и суми по нередности, в изпълнение на настоящия договор е:

Райфайзен банк, IBAN BG 42RZBB91553220057003 BIC: RZBBBGSF

Чл. 11.² (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му,

² Само в случай на подизпълнител

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 1% (един на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 39,00 (тридесет и девет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 13.³ Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Райфайзен банк, IBAN BG 75RZBB91553320057007 BIC: RZBBBGSF

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

³ Остава се избрания от изпълнителя вариант

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след изпълнение на дейностите, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на банката издател;

3. когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 дни от получаване на Възлагателно писмо от Възложителя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 17. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Банката издател за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Чл. 19. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да изпълни услугата, предмет на настоящия договор, в обем и с качество, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и с „Единен наръчник на бенефициентите за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. при условията и в сроковете на настоящия договор.
3. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;
4. да отстранява евентуално възникнали дефекти и проблеми при експлоатация на отделните компоненти (билборд, банер, информационни табели), определени в Техническа спецификация - разположени на открито и закрито с изключение на вандалски прояви.
5. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
6. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 39 от Договора;
8. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо)
9. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
10. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се финансира със средства по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“. В този смисъл Изпълнителят е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г. в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г. навсякъде, където е уместно. Всяка информация, предоставена от Изпълнителя на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставено чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г.

11. да осигури присъствието на свой представител при проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в изпълнение предмета на настоящия договор, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и задълженията му по настоящия договор.

12. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място от страна на УО на ОПРР.

13. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

- за период от три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.;

- след изтичане на гореуказаните срокове, в случай на съдебни, административни и следствени производства.

14. Когато Изпълнителят е обявил в офертата си, че ще използва подизпълнител, в срок до 3 дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител:

- Представя на Възложителя копие от договора за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител;

- Представя на Възложителя доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

15. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ.

16. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити.

17. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

18. Да докладва за възникнали нередности.
19. Да информира бенефициента-възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.
20. Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта, определени в договора за безвъзмездна помощ.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него материали или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от материалите, както и да не приеме някои от материалите в съответствие с уговореното в този Договор;

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да дава становища и коментари по проекта на дизайн /оформление/ на мерките за публичност и информация и да ги комуникира своевременно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 25. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на материалите, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в срок от 5 работни дни и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 27. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 28. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.29. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 30. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 31. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представя доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Ако финансирането не бъде осигурено, на основание чл. 114 от ЗОП всяка от страните може да поиска да прекрати договора без предизвестие след изтичане на три месечен срок от сключването му, като нито една от страните не дължи неустойка на другата.

Чл. 33. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от получаване на възлагателно писмо;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и/или Техническото предложение.

Чл. 34. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 35. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 36. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 37. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 38. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 39. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала и известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички негови служители и наети от

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 40. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 41. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 42. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 43. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до седем дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При не уведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 44. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 45. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. Панагюрище, пл. „20-ти Април“ № 13

Тел.: 0357/60049

Факс: 0357/63068

е-майл: obstina@abv.bg

Лице за контакт: Никола Белишки - кмет

2. **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: Стара Загора 6000, ул. „Отец Паисий“ №58, ет.3, ап.7

Тел.: 042 259 151, 0896 776 865

Факс: 042 621 101

е-майл: ik-ab@outlook.com

Лице за контакт: Анелия Цветкова Минкова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;

3. датата на приемането - при изпращане по факс;

4. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването и в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 46. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Поверителност

Чл. 48. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.

търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото на предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Държавните органи по силата на нормативни актове и разпоредби.

Екземпляри

Чл. 49. Този Договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Приложение № 1 - Техническа спецификация;

Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;


Приложение № 3 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Никола Иванов Белишки

Кмет на Община Панагюрище

.....



.....
Н-к отдел „ФСДБ“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Анелия Цветкова Минкова

Управител на Издателска къща „АБ“ ЕООД

.....





Раздел 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1. Възложител Община Панагюрище
- 1.2. Място на изпълнението

Предметът на процедурата касае изпълнение на дейности на територията на град Панагюрище. Някои от видовете работи ще се извършват в офиса на изпълнителя или на друго място, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

2. Финансиращ орган

Очаква се финансиране след сключване на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г..

Настоящата обществена поръчка се възлага при условията на чл. 114 от ЗОП, а именно за същата не е осигурено финансиране.

Обща информация за проекта

Проектните дейности са насочени към ремонт и обновяване на административните сгради на Районно управление „Полиция“ (РУП) – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“ (РС - ПБЗН). Обектът на интервенция представлява комплекс от две сгради, свързани помежду си и долепени на калкан. Сградата на РУП е масивна, стоманобетонна пететажна, а на РС - ПБЗН е масивна, стоманобетонна четириетажна сграда. При изпълнение на проекта ще бъдат реализирани дейностите в съответствие с предписанията на техническия паспорт и енергийното обследване, включително и за осигуряване на достъпна архитектурна среда.

Настоящото проектно предложение цели да осигури по-добри условия на работа на служителите в РУП и РС - ПБЗН, чрез подобряване качеството на условия на труд и създаване на модерна, екологична и енергийно-ефективна работна среда в административната сграда, както и осигуряване на достъп на хората с увреждания.

Изпълнението на проекта ще доведе до по-висока енергийна ефективност, ще допринесе пряко за намаляване на крайното енергийно потребление, както и ще подобри

мобилността на хората с увреждания, и косвено ще допринесе за намаляване на парниковите газове.

Целта на настоящето проектно предложение е подобряване на енергийната ефективност, качеството на работна среда и осигуряване достъпа на хората с увреждания до сградите на РУП и РС – ПБЗН в гр. Панагюрище.

Осъвременяването на сградите на ключови за общината и населението й институции чрез въвеждане на мерки за енергийна ефективност ще доведе до подобряване на микроклимата и съответно условията на труд на служителите, като в резултат ще се повиши качеството на предоставяните услуги. Това от своя страна в дългосрочен аспект ще допринесе за повишаване качеството на живот на населението на община Панагюрище. С въвеждането на мерките за енергийна ефективност ще се подобрят експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите. По този начин ще се подобри вътрешния комфорт и ще се създадат благоприятни условия за работа на служителите.

4. Предмет и цели на обществената поръчка

Предметът на обществената поръчка е „Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“.

Изпълнението на предмета на поръчката цели да се информира широката общественост за целите, дейностите, резултатите и ползите от проекта, както и да се оповести финансовото участие на Европейския съюз (ЕС) в проекта - получена финансова подкрепа от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) чрез Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г.

4.1. Основна цел

Основната цел на поръчката е: Осигуряване на информираност и публичност на обществеността за изпълнението на проектните дейности.

4.2. Специфични цели

Предвид значителната продължителност на основните дейности по проекта, както и ключовото значение на информираността, трябва да се обърне особено внимание на следните специфични цели:

- Спазване изискванията на Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.; със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020

- Привличане и повишаване на обществения интерес към проекта;
- Осигуряване на информация и публичност на широката общественост за осъществените дейности и постигнатите резултати по проекта;

4.3. Обхват и параметри на обществената поръчка

4.3.1. В обхвата на обществената поръчка се включват следните дейности:

- Изработване на 1 брой информационен банер.
- Публични събития - пресконференция за старта на проекта и пресконференция за приключване на проекта;
- Изработване и монтиране на 1 бр. билборд с размери 4x3м в близост до обекта;
- Поставяне на 1 бр. постоянна обяснителна табела с размери 50x70 см на видно място в близост до обекта, достъпно за широката общественост;
- Изработване на информационни материали

4.3.2. Параметри:

Вид	Брой	Параметри
Информационен банер	1	<ul style="list-style-type: none"> - изработка и доставка преносим информационен банер - размер 120 x 180 см; - печат: дигитален широкоформатен, пълноцветен, върху винил, едностранно; - олекотена преносима сглобяема стойка с калъф за пренасяне; - върху банера трябва да бъде записана информация посочена в „Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“. <p><i>Забележка: Съдържанието и дизайнът на банера се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви проект на дизайн на банера и да го представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на банера по време на неговото разработване до окончателното му приемане.</i></p>
Публични събития/ Пресконференции	2	<p>Встъпителна пресконференция: В рамките на началната пресконференция ще бъде анонсиран старта на проекта. Ще бъде представена презентация с резюме на проекта, целите, основните дейности по проекта и очакваните резултати. Пресконференция ще се организира за минимум 25 участника в т.ч представители и на медиите. За пресконференция изпълнителят следва да подготви зала, да осигури озвучаване и мултимедия с екран за презентиране, както и да организира кетъринг за минимум 25 човека, дребни сладки</p>

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020

	<p>хапки/петифури, минерална вода, безалкохолни напитки.</p> <p>В залата, където ще се проведе пресконференцията трябва да бъдат поставени на подходящо място информационен банер, който да информира за наименованието на проекта, общия бюджет, стойността на помощта от ЕС чрез съответния фонд и съфинансиране от държавния бюджет. Трябва да бъдат поставени знамената на Европейския съюз, Република България и община Панагюрище. По време на пресконференцията изпълнителят ще раздаде на всички участници разпечатка на изготвената от него презентация за проекта.</p> <p>Изпълнителят има ангажимент да подготви и изпрати покани до всички участници в пресконференцията (съгласувано с Възложителя) и да оповести най-малко 1 седмица предварително на уеб-страницата на община Панагюрище и в поне една местна медия предстоящото събитие.</p> <p>Заклучителна пресконференция: В края на изпълнението на проекта ще бъде организирана пресконференция. Тази пресконференция има за цел да оповести резултатите от изпълнението на проекта.</p> <p>Пресконференция ще се организира за минимум 25 участника и представители на медиите. За пресконференция изпълнителят следва да подготви зала, да осигури озвучаване и мултимедия с екран за презентиране, както и да организира кетъринг за минимум 25 човека, дребни сладки хапки/петифури, минерална вода, безалкохолни напитки.</p> <p>В залата, където ще се проведе пресконференцията трябва да бъде поставен на подходящо място банер, който да информира за наименованието на проекта, общия бюджет, стойността на помощта от ЕС чрез съответния фонд и съфинансиране от държавния бюджет. Трябва да бъдат поставени знамената на Европейския съюз, Република България и община Панагюрище. По време на пресконференцията изпълнителят ще раздаде на всички участници разпечатка на изготвената от него презентация за резултатите от проекта и информационни материали.</p> <p>Изпълнителят има ангажимент да подготви и изпрати покани до всички участници в пресконференцията (съгласувано с Възложителя) и да оповести най-малко 1 седмица предварително на уеб-страницата на община</p>
--	---

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020

	<p>Панагюрище и в поне една местна медия предстоящото събитие.</p> <p>Относимо за двете събития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигуряване на мултимедия, зала, екран и озвучаване; - осигуряване на кетъринг за минимум 25 човека - осигуряване и монтиране на банер; - осигуряване на писмена покана по зададен списък с участниците, присъствен списък и снимков материал. - публичните събития да бъдат предварително анонсирани чрез съобщение на интернет страницата на общината и съобщения в поне една местна медия. - осигуряване на презентации и информационни материали за минимум 25 участника. <p>Забележка: <i>Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на всички изготвени материали по време на тяхното разработване до окончателното им приемане.</i></p>
<p>Доставка и монтаж билборд (3x4 м)</p>	<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> - изработка и монтаж; (монтиран на видно място, достъпно за широката общественост, след съгласуване с Възложителя); - размер на тялото на билборда - в/ш -300/400 см; - тип на конструкцията: метална; - височина на основата (крака/краката) 250 см от фундамента; - конструкция за монтиране – армиран фундамент (билборда трябва да се монтира устойчиво, чрез вкопаване и бетониране); - материал за печат винил; - двустранен, цветност: 5 + 0 с UV устойчиви мастила; - подходяща система за закрепване на винила така, че да устоява на атмосферни условия и вятър; - върху билборда трябва да бъде записана информация посочена в т.8.1. от „Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“; • емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“; • наименованието на съфинансиращия фонд – „ЕФРР“; • общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г.; • гербът на бенефициента Община Панагюрище; • наименованието на проекта; • общата стойност на проекта, както и размера на

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020

		<p>европейското и националното съфинансиране и съфинансирането от бенефициента, представени в български лева;</p> <ul style="list-style-type: none"> • начална и крайна дата за изпълнение на проекта. <p>Забележка: Съдържанието и дизайнът на билборда се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви проект на дизайн на билборда и да го представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на билборда по време на неговото разработване до окончателното му приемане.</p>
<p>Доставка и монтаж на постоянна обяснителна табела, визуализиращи приноса на ОПРР (50x70 см)</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> - изработка, доставка и монтаж; - размер 50/70 см; - траен материал, устойчив на вятър и други атмосферни условия, пожаробезопасен; - Материал: олекотена PVC плоскост за монтаж при външни условия в метална конструкция, с апликация от ламинирано PVC фолио в пълноцветен печат; - върху табелата трябва да бъде записана информация от т.8.2. от „Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“; • емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“; • наименованието на съфинансиращия фонд – ЕФРР; • общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма – Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г.; • наименованието на проекта; общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева. <p>Забележка: Съдържанието и дизайнът на постоянната обяснителна табела се съгласуват предварително с Възложителя. Изпълнителят трябва да изготви проект на дизайн на постоянната обяснителна табела и да го представи на Възложителя за одобрение. Възложителят има право да предлага, проверява и коригира текстовото съдържание и дизайна на постоянната обяснителна табела по време на неговото разработване до окончателното му приемане.</p>
<p>Изработване на информационни</p>	50	<p>Печатни информационни материали – 25 броя за встъпителна и 25 броя за заключителна пресконференция:</p>

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020

<p>материали – дипляни, флаш-памет, химикал, папка с листа</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дипляни: Размер А4, пълноцветни. Грамажът на хартията, на която ще се отпечатва дипляната е по предложение на участника. <i>Вид на брендиране на материалите:</i> Съгласно т. 8.5 от Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. - флаш-памет USB флаш памет с USB 3.0 интерфейс, с капацитет 32 GB, дизайн и визия съгласно т. 8.6 и т. 8.7 от Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.. - химикал метален корпус, пълнител, дизайн и визия съгласно т. 8.6 и т. 8.7 от Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. - папка с листа Материал: картон гланц/мат (300 г/м²), Формат: А4, 2 вътрешни джоба, минимум 10 листа, слепени в горния край Лице и гръб - пълноцветен печат, съдържащ текст съгласно изискванията за този вид промоционален материал съгласно т. 8.6 от Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.
--	--

Съдържанието на печатните и информационни материали (текст, снимков материал и др.), се съгласува с Възложителя предварително и след като получи одобрение се предоставя за тиражиране. Всеки информационен материал трябва да съдържа необходимата визуализация, съгласно изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Забележки:

№ 1 Възложителят възлага изпълнението на дейностите от предмета на поръчката с отделно възлагателно писмо.

№ 2 За посочени конкретен стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон, модел, източник, специфичен процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, съгласно чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от Закона за обществените поръчки да се чете „или еквивалентно/и“.

5. Изисквания към изпълнението

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията, описани в Техническата спецификация и изискванията на Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., както и съответните правила за

Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020

информирани, комуникация и реклама, предвидени в чл. 115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 на Европейския парламент и на Съвета от 17.12.2013 г. и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28.07.2014 г.

Срок за изпълнение и поддръжане:

Срокът за изпълнение на Договора за обществена поръчката започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и приключва с изпълнението на дейностите по проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“

- Срокът за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ е с продължителност 24 месеца. Срокът на договора за изпълнение на обществената поръчка е 24 месеца, но подлежи на удължаване, в случай на удължаване на сроковете на изпълнението на АДФП и съвпада с неговия последно удължен във времето срок. За случаите на удължаване на АДФП Възложителят уведомява своевременно Изпълнителя;

- В срок от 20 (двадесет) работни дни от получаване на възлагателно писмо, изпълнителя изготвя „проект“ (текст, визия, дизайн, сценарий и други в зависимост от дейността) на всички информационни материали и мероприятия от Техническата спецификация и ги представя на възложителя с приемо-предавателен протокол.

- Възложителят одобрява „проекта“ (текст, визия, дизайн, сценарий и други в зависимост от дейността) или отправя писмени забележки и препоръки в срок до 5 (пет) работни дни от представянето на проектите. В случай на отправени писмени забележки и препоръки Изпълнителят е длъжен да се съобрази с тях и да представи нов проект до 3 (три) работни дни от получаване на забележките.

- Възложителят възлага на изпълнителя дейности от предмета на договора с Възлагателно/и писмо/а, в което се конкретизира вида на дейността и количеството.

- Стартирането и изпълнението на всяка дейност се извършва до 10 календарни дни от получаване на Възлагателно писмо от Възложителя.

- При осигурено финансиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща писмено Уведомление към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за започване изпълнението на предмета на договора. Ако финансирането не бъде осигурено, на основание чл. 114 от ЗОП всяка от страните може да поиска да прекрати договора без предизвестие след изтичане на три месечен срок от сключването му, като нито една от страните не дължи неустойка на другата.

Поддръжка:

- Изпълнителят трябва да изработи и/или използва такива материали които да бъдат устойчиви на атмосферни условия (за реализация на дейности в открита среда);

- Изпълнителят се задължава да отстранява евентуално възникнали дефекти и проблеми при експлоатация на отделните компоненти (билборд, банер, информационни

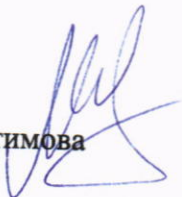
табели), определени в настоящата техническа спецификация - разположени на открито и закрито с изключение на вандалски прояви.

Приемане и отчитане на услугите

Всички материали и дейности ще се приемат с Приемо - предавателен протокол - подписан от представител на Възложителя и Изпълнителя.

Изготвил:

Марина Ефтимова





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 3

ДО

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Анелия Цветкова Минкова
в качеството ми на Управител
на ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА „АБ“ ЕООД,
с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) 833034039, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, ул. „Отец Паисий“ № 58, вх. 0, ап.7 - участник в обществена поръчка с предмет:
„Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“**.

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчката, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме и ще изпълним обществената поръчка в съответствие с Техническата спецификация, добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

Приемаме в срок от 20 (двадесет) работни дни от получаването на възлагателно писмо да изготвим и предадем на възложителя „проект“ (текст, визия, дизайн, сценарии и други в зависимост от дейността) на всички информационни материали и мероприятия от Техническата спецификация. В случай на отправени писмени забележки и препоръки се



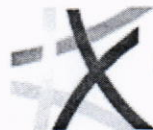
[Handwritten signature]

задължаваме да се съобразим с тях и да представим нов проект до 3 (три) работни дни от получаване на забележките.

Приемаме срокът за изпълнение на дейностите от договора да бъде до 10 (десет) календарни дни от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

Предлаганите от нас информационни материали и мероприятия са в съответствие с изискванията залегнали в Техническата спецификация на възложителя, както следва:

Вид	Бр.	Предлагани параметри
Изработване на информационен банер	1 бр.	<ul style="list-style-type: none"> - Размер – 120 x 180 см.; - Олекотена преносима сглобяема стойка с калъф за пренасяне; - Едностранен печат, цветност 4+0, дигитален широкоформатен, пълноцветен, върху винил; - Върху банера ще бъде записана информация посочена в „Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“.
Публични събития - пресконференция за старта на проекта /встъпителна/ и пресконференция за приключване на проекта /заклучителна/	2 бр.	<ul style="list-style-type: none"> -Брой участници – по 25 бр. за всяка пресконференция; -Осигуряване на зала за провеждане на пресконференциите; -Осигуряване на озвучаване, мултимедия, екран; -Брандиране на залата – разполагане на банера в залата; -Осигуряване на писмена покана и разпрацането ѝ по списък, предварително подаден от Възложителя; -Осигуряване на просъствени списъци; -Осигуряване на снимков материал от проведените пресконференции; - Анонсиране на събитията чрез публикуване на прессъобщения на сайта на Възложителя и публикуването им в поне една местна медия; -Осигуряване на презентация и комплект информационни материали за минимум 25



		<p>участника за всяка от пресконференциите; -Осигуряване на кетъринг за всяка от пресконференциите – за минимум 25 участника – дребни сладки хапки/петифури, соленки, минерална вода, кафе, включително обезпечаване с прибори и посуда.</p>
<p>Изработване и монтиране на билборд с размери 4x3м в близост до обекта</p>	<p>1 бр.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Метална конструкция и винил, устойчиви на вятър и тежки атмосферни условия; - Материал за печат винил, двустранен, цветност: 5 + 0 с UV устойчиви мастила; размер – 4 x 3 метра; - Подходяща система за закрепване на винила така, че да устоява на атмосферни условия и вятър; - Височина на основата (крака/краката) 250 см от фундамента; - Конструкция за монтиране – армиран фундамент; - Осигуряване на конструктивно становище. - Върху билборда ще бъде записана информация посочена в „Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“.
<p>Поставяне на постоянна обяснителна табела</p>	<p>1 бр.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Размер 50 x 70 см.; - Траен материал, устойчив на вятър и други атмосферни условия, пожаробезопасен; - Материал - олекотена PVC плоскост за монтаж при външни условия в метална конструкция, с апликация от ламинирано PVC фолио в пълноцветен печат; - Вид – едностранна; пълноцветен печат 4+0 с UV устойчиви мастила. - Върху табелата ще бъде записана информация посочена в „Единия наръчник на бенефициента за прилагане на правилата



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГОРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

[Handwritten signature]

		за информация и комуникация 2014-2020 г.“.
Изработване на информационни материали – (дипляни, флаш-памет, химикал, папка с листа)	50 компл екта	<ul style="list-style-type: none"> - Папка с листа – материал: картон гланц/мат 300 гр./кв.м., формат А4, 2 вътрешни джоба, минимум 10 листа слепени в горния край, пълноцветен печат на лице и гръб; - Флаш памет – метал и/или пластмаса, 32 GB, интерфейс USB 3.0 – гравирание; - Химикал – материал: метален корпус със син пълнител, гравирание. - Дипляна – формат А4 (210/297 мм), печат 4+4 цвята (пълноцветен, двустранен печат), хартия 115 грама гланц, 2 гънки

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Приемаме валидността на нашата оферта да е съгласно посочената в обявата за поръчката.

Дата: 04.05.2020 г.

Наименование на участника: ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА „АБ“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника: Анелия Минкова

Длъжност: Управител

Подпис: _____





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 4

ДО

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Анелия Цветкова Минкова
в качеството ми на Управител
на ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА „АБ“ ЕООД,
с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) 833034039, със седалище и адрес на управление гр. Стара
Загора, ул. „Отец Паисий“ № 58, вх. 0, ап.7 участник в обществена поръчка с предмет:
*„Изпълнение на мерки за информация и комуникация по проект „Ремонт и въвеждане
на мерки за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и създаване на
достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна
служба „Пожарна безопасност и защита на населението“*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Във връзка с Ваша обява за възлагане на обществената поръчка с посочения по-горе
предмет, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас
поръчка:

Обща цена за изпълнение на всички дейности от предмета на обществената поръчка е:
3900,00 лв. (словом Три хиляди и деветстотин лв.)¹ без ДДС и 4680,00 лв. (словом Четири
хиляди шестстотин и осемдесет лв.) с начислен ДДС.

Общата цена е образувана както следва:

№	Дейност/Вид на разхода	К-во /бр./	Ед. цена	Обща цена
1.	Изработване на информационен банер	1 бр.	100,00	100,00

¹ Предложената цена от участниците не следва да надвишава максимално допустимата стойност на поръчката, посочена в Обявата. Участник, предложил по-висока обща цена от обявената за максимално допустима стойност на поръчката, ще бъде отстранен от процедурата.

2.	Публични събития - пресконференция за старта на проекта /встапителна/ и пресконференция за приключване на проекта /заклучителна/	2 бр.	300,00	600,00
3.	Изработване и монтиране на билборд с размери 4x3м в близост до обекта	1 бр.	2100,00	2100,00
4.	Поставяне на постоянна обяснителна табела	1 бр.	100,00	100,00
5.	Изработване на информационни материали – (дипляни, флаш-памет, химикал, папка с листа)	50 ком.	20,00	1000,00
	ВСИЧКО:			3900,00
	ДДС 20 %:			780,00
	ОБЩО:			4680,00

Декларираме, че предложената от нас цена включва всички разходи по изготвяне на проекти/визуализация, изработка, доставка, монтаж (където е необходимо), както и всички необходими и присъщи разходи за изпълнение на поръчката, в подробно описана в Техническата спецификация от Документацията за участие в процедурата.

Приемаме, в случай, че бъдем избрани за изпълнител, цената да не се променя за срока на действие на договора, освен в случаите, предвидени със закон.

Приемаме, в случай, че бъдем избрани за изпълнител при сключване на договора да предоставим гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 % (един процента) от стойността му без ДДС.

Дата: 04.05.2020 г.

Наименование на участника: ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА „АБ“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника: Анелия Минкова

Длъжност: Управител

Подпис: _____



Този документ е създаден в рамките на проект „Ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност и възобновяемли енергийни източници и създаване на достъпна среда в сградата на Районно управление „Полиция“ – Панагюрище и Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020