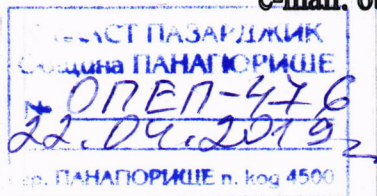


# ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

Площад 20-ти Април 13, тел.: (+359 357) кмет 60041, факс: 63068,  
e-mail: obstina@abv.bg



ДО  
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

## ПОКАНА ЗА ПАЗАРНИ КОНСУЛТАЦИИ / на основание чл.44 от ЗОП/

Уважаеми дами и господа,

Във връзка с проектно предложение с Рег.№ BG06RDNP001-19.079-0004 „Ремонт на Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий-1912 по процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.079 „МИГ Панагюрище, Стрелча, Лесичово - мярка 7.2 Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020г, от Стратегия за водено от общностите местно развити и на основание чл. 44 от Закона за обществените поръчки, провеждаме пазарни консултации за събиране на индикативни оферти с предмет: **Консултантски услуги, свързани с управление на проект, Консултантски услуги, свързани със строителен надзор и Консултантски услуги, свързани с авторски надзор.**

### I. Техническа спецификация за *Консултантски услуги, свързани с управление на проект*

**Период за изпълнение на услугата** – 24 месеца, през целия срок на изпълнение на проекта

**Прогнозна стойност:** 3400,00 /три хиляди и четиристотин/ лева без ДДС.

**Описание** - Основната цел на тази дейност е да се осъществи максимално ефективно и прозрачно разходване на средствата по проекта, както и да се координира и контролира постигането на заложените цели. Консултанта на проекта ще осигури безпроблемно реализиране на дейностите по проекта, спазване на графика и сроковете, ще гарантира качествено изпълнение, постигане на заложените цели и резултати по проекта, както и цялостното отчитане на проекта.

#### **Очаквани резултати :**

Сключен договор с консултант за управление на проекта. Координация, организация и контрол по изпълнението на дейностите по проекта. Изготвени доклади и искания за плащания.

**Екип** – минимални изисквания: Ръководител

**Квалификация:** висше образование с образователно-квалификационна степен бакалавър и не по-малко от 3 години професионален опит в управлението и/или



изпълнението, координацията, контрола и администрирането на инфраструктурни проекти.

**Отговорности:** Подготовка на необходимите документи и кореспонденция между Възложителя и ДФ „Земеделие“ по повод изпълнението на дейностите по проекта, в т.ч. уведомителни писма, отговори на такива, изготвяне на искания за анекси към сключения с ДФ „Земеделие“ АДБФП и други, свързани с цялостното изпълнение на проекта. Осъществяване на сътрудничество и координация между всички заинтересовани страни в рамките на проекта – Възложител, ДФЗ, изпълнители на договори. Подготовка на отговори по зададени въпроси. Подготовка на всички необходими документи, свързани с управлението и отчитането на проекта. Изготвяне на доклади и становища. Оказване на помощ на Възложителя в процеса на верификация на разходите по проекта. Изпълнение на ежедневните дейности, свързани с проекта. Осъществяване на пряк контрол на строителния, възложени му от кмета на общината свързани с работата му.

II. Техническа спецификация за **„Консултантски услуги по осъществяване на строителен надзор“**.

**Период за изпълнение на услугата** – 21 месеца, през срок на изпълнение на СМР услуга

**Прогнозна стойност:** 6900,00 /шест хиляди и деветстотин/лева без ДДС.

**Описание :** Упражняване на строителен надзор. Строителният надзор носи отговорност за дейностите и задълженията си като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ и другите приложими разпоредби на законодателството. Строителният надзор ще се изпълнява в обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове. Той ще подписва всички актове и протоколи за откриване на строителна площадка и по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение. След приключване на СМР и след издаване на всички писмени становища от специализираните органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация лицето, упражняващо строителен надзор, ще изготви окончателен доклад.

**Резултати :** Осъществен строителен надзор по време на строителството и подготвени документи за въвеждане на обекта в експлоатация.

III. Техническа спецификация за **Консултантски услуги, свързани с авторски надзор**.

**Период за изпълнение на услугата** – 21 месеца, през срок на изпълнение на СМР услуга

**Прогнозна стойност:** 3400,00 /три хиляди и четиристотин/ лева без ДДС.

**Описание :** С осъществяването на авторски надзор от проектантите на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация

**Резултати :** Упражнен авторски надзор по време на строителството.



**Срок за получаване на оферта: до 03.05.2019г. 17:00 часа.**

IV. Вашата оферта трябва задължително да съдържа:

1. Пълно наименование на оферента, седалище и адрес на управление; информация за контакт – телефон, факс, имейл, интернет страница.
2. Дата на издаване на офертата;
3. Предложение, съответстващо на техническата спецификация на Възложителя, посочена в настоящата покана;
4. Предлагана цена с ясно разписание на ДДС – цена без ДДС, ДДС и обща стойност с вкл. ДДС;
5. Срок на валидност на офертата. Офертата следва да бъде със срок на валидност не по-малко от 6 /шест/ месеца, считано от датата на подаване на офертата;
6. В случай, че оферента е местно лице, то трябва да бъде вписано в Търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ към Агенция по вписванията. Това обстоятелство се проверява служебно от комисия, назначена от Възложителя. Ако оферента е чуждестранно лице, следва да представи документ за правосубектност, съгласно националното му законодателство.
7. Подпис и печат на представляващия оферента или на нотариално упълномощен от него представител. В случай на полагане на подпис от лице, различно от представляващия организацията се прилага към офертата копие на нотариално завереното пълномощно за представителството.
8. Приложение\_11А\_Декларация за информираност на оферентите /образец/.

V. Моля, офертата да бъде представена в оригинал и да съдържа цялата необходима информация, за да бъде оценена. Да бъде изготвена на официална бланка на представляваната от Вас фирма, подписана, подпечатана и да ни бъде изпратена на адрес: град Панагюрище, пл. "20-ти април" №13, партер ЦУИГ, Община Панагюрище. При изпращане на документите по поща или чрез куриерска фирма за дата на подаване на офертата се приема датата на получаване на документите в деловодството на община Панагюрище, а не дата на изпращане на документите по пощенско клеймо.

VI. Настоящата "Покана" със съответните приложения е публикувана в "Профил на купувача", под меню „ Пазарни консултации“, на Община Панагюрище на следния адрес: <https://panagyurishte.nit.bg/pazarni-konsultaczii.html>

С Уважение,  
НИКОЛА БЕЛИШКИ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ



Изготвил: