

**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП****Номер на обявата:** 34/31.08.2018г.**Възложител:** Община Панагюрище**Подделение** (когато е приложимо): [.....]**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00564**Адрес:** гр. Панагюрище, пл.20-ти април №13**Лице за контакт:** Анелия Караколева**Телефон:** 0357 60082**E-mail:** [oba.panagyurishte@gmail.com](mailto:oba.panagyurishte@gmail.com)**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не**Допълнителна информация може да бъде получена от:** Горепосоченото/ите място/места за контакт Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не**Обект на поръчката:** Строителство Доставка Услуги

Кратко описание:

- 1.1 Предмет на настоящата обществена поръчка е **„Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”**

Целта на обществената поръчка е да бъде изготвен инвестиционен проект във фаза технически инвестиционен проект за преустройство на сграда бивш филиал на ДГ „Пролет”, находяща се в УПИ IV кв. 234 по плана на гр. Панагюрище в обособени самостоятелно функциониращи два обекта: „Домашен социален патронаж“ и „Детска млечна кухня“

В терена има съществуваща масивна едноетажна сграда, функционираща частично като детска градина. Същата е на един етаж, в добро състояние, с подходящи за новите функции светли височини. Необходимо е подробно изследване на сградата (включително конструктивно) и терена около нея относно, възможността и за използване, разделяне на два обекта и при необходимост надстрояване или пристрояване към нея.

В рамките на предвиденото с проекта застрояване следва да се обособят двата отделни обекта: Домашен социален патронаж и Детската млечна кухня. Двата обекта да се предвидят изцяло функционално самостоятелни, като се потърси обединяване на административната им

част и на стопанските им дворове в общ такъв. Рекреационните открити пространства също могат да се предвидят общи.

С проекта, следва да се предвидят необходимите на брой паркоместа с подходящ подход. Да се осигурят минимум 5 паркоместа за служебните товарни автомобили за двата обекта.

Проектът следва да бъде изготвен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обема и съдържанието на инвестиционните проекти и нормите за проектиране на този вид обекти, изискванията на Нормите за проектиране на обществени сгради с конкретното предназначение, Наредба № 2 ПТСН и Наредба № 6 за достъпна среда.

**ВАЖНО: Дейност изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ, включена в прогнозната стойност на поръката представлява „опция“ и ще се възложите при необходимост с възлагателно писмо от Възложителя.**

### **1.3 Прогнозна стойност**

Общата прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка възлиза на до 3 817.00 (три хиляди и осемстотин и седемнадесет) лева без ДДС и **4 580,40.00 (четири хиляди и петстотин и осемдесет лева и 40 ст.) лева с ДДС, формирани както следва:**

1. Изготвяне на инвестиционен проект до 3467.00 лева без ДДС и 4160,40 с ДДС;
2. „Опция“ Изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ до 350.00 лева без ДДС и 420.00 лева с ДДС.

Прогнозните стойности са лимитни за изпълнението на предмета на обществената поръчка и ще бъдат отстранявани от участие оферти предлагащи цена за изпълнение по-висока от посочената лимитна стойност или предложения надвишаващи посочените лимитни стойности за изпълнение на отделните дейности.

**1.3.1 Финансиране – Финансирането на настоящата обществена поръчка е от бюджета на Община Панагюрище.**

### **1.3.2 Начин на плащане:**

Разплащанията ще се извършват съгласно проекта на договор към документацията за участие.

**1.4 Място на изпълнение - град Панагюрище, сградата на бивш филиал на ДГ „Пролет” , находяща се в УПИ IV кв. 234 по плана на гр. Панагюрище.**

Препоръчително за Участниците е да посетят обекта, предмет на настоящата обществена поръчка и да се запознаят с условията на място, за да могат обективно да оценят на своя отговорност, за своя сметка и риск, всички необходими фактори за подготовка на офертата и изпълнението на договора.

**1.5 Срок за изпълнение – не повече от 60 /шестдесет/ календарни дни, както следва:**

За изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически срокът за изпълнение е не повече от 60 календарни дни, считано от датата на получаване на цялата необходима информация и документи за изпълнение на инвестиционния проект с протокол и приключва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за приемане на изготвения цялостен инвестиционен проект без забележки на Възложителя.

*\* В срокът за изпълнение на инвестиционния проект не се включва срокът за съгласуване на*

инвестиционния проект с надлежните органи и инстанции и с Възложителя

За „опция“ изпълнение на авторски надзор, съгласно чл.162 от ЗУТ, която се възлага при необходимост с Възлагателно писмо от Възложителя и срокът изпълнение на дейността е за периода на изпълнение на СМР на обекта, считано от Протокол №2 до подписване на Акт образец №15.

Срокът на договора е до изпълнение на всички дейности, включително „Опция“, като ако предвидената опция не бъде възложена в рамките на 24 месеца срокът на договора се счита за приключен, освен ако не бъде удължен при условията на чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП за срок не по-дълъг от 12 месеца.

Място на изпълнение - град Панагюрище, сградата на бивш филиал на ДГ „Пролет” , находяща се в УПИ IV кв. 234 по плана на гр. Панагюрище.

**1.6. Възможност за представяне на варианти в офертите**

**1.6.1. Няма възможност за представяне на варианти в офертите**

Код по CPV от Приложение № 1 на ЗОП

71220000- Архитектурно проектиране

**Обособени позиции:** не

**Номер на обособената позиция:**

**Прогнозна стойност ( ) лева без ДДС:**

**2. Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**2.1 Общи условия към участниците.**

**2.1. Общи условия към участниците.**

2.1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за устройство на територията (ЗУТ), Закон за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), Закона за камарата на строителите (ЗКС), Закона за търговския регистър (ЗТР), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

(ЗПУКИ), Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата обява за поръчка.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.1.2. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

2.1.3. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и да се съдържат условия, в които:

- се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- се уговаря солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
- е видно правното основание за създаване на обединението;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.1.4. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

2.1.5. Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение от физически и/или юридически лица.

2.1.6. Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.1.7. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.1.8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

2.1.9. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в изискуемите декларации, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

2.1.10. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на посочените основания за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## 2.2. Лично състояние на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, когато:

2.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление по смисъла на чл. 108 а) от Наказателния кодекс;
- б) престъпление по смисъла на чл. 159 а)- 159 г) от Наказателния кодекс;
- в) престъпление против трудовите права на гражданите, по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против младежта, по смисъла на чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против народното здраве и против околната среда, по смисъла на чл. 352-353 е)

2.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.2.3.1. т. 2.2.3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 Закона за обществените поръчки;

2.2.5. е установено, че:

2.2.5.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.5.2. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.2.7. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

*Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.6., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 3), подписана от лицата, които представляват участника.*

*Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 2.2.3.-2.2.5. (Образец № 4) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

*Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна декларация (Образец № 3) и декларация (Образец № 4).*

*Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.1.2. и т. 2.2.7., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 10), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. В случай, че участникът е посочил, че ще използва подизпълнители или трети лица, за всяко от тези лица се представя отделна декларация.*

## **2.3. Критерии за подбор на участниците**

**2.3.1.** Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

### **А) Минимални изисквания за технически и професионални способности на участника:**

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, като под „услуги, сходни с предмета на поръчката“ .

Забележка:

- *Под услуги „сходни“ с предмета и обема на поръчката следва да се разбира изпълнение на инвестиционен проект във фаза „технически“ или „работен“ проект за изграждане/реконструкция/преустройство/пристрояване/основен ремонт на сграда за обществено ползване/обществени услуги/ приготвяне на храна.*

За доказване на горепосоченото, участникът представя:

Списък на услугите (Образец № 5) идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

В случай че участникът участва като обединение/ консорциум, което не е юридическо лице, горното изискване се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Ако за доказване на съответствие с минималните изисквания за технически и професионални способности клонът на чуждестранното лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**б.** Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ:

- проектант – част „Архитектура”
- проектант част „Строителни конструкции“
- проектант част „ВиК“
- проектант част „Електро“
- проектант част „ГТЕ вентилации“
- проектант част План за безопасност и здраве;
- проектант част ПУСО, „Управление на строителните отпадъци“
- Проектант част „ПБ“

Членовете на проектантския екип трябва да притежават пълна проектантска правоспособност и да са регистрирани в Регистъра на инженерите с пълна проектантска правоспособност към Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) или съответен регистър на държавата в която са установени. Допустимо е съвместяването на повече от една позиция от един проектант при условие, че притежава правоспособност за изпълнение на съответните части от проекта.

Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника с информация в Заявлението за участие - ОБРАЗЕЦ № 2.

*Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им*

възложат, ако възнамеряват да използват такива. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

В случай, че участникът представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращия орган, участникът няма да бъде отстранен от обществената поръчка или да му бъде отказано да се сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите, изисквани от възложителя за доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор, на съответствие с техническата спецификация, при условие, че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение/сертификат.

➤ **Участникът ще бъде отстранен от участие в обявата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.**

**В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване трябва да бъде изпълнено общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на тяхното участие.**

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, при спазване на всички изисквания, заложиени в ЗОП.

Доказателствата за съответствие с критерия за подбор се представят в случаите по чл. 67, ал.5 от ЗОП (Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.) и в случаите по чл. 67, ал.6 от ЗОП. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

Трети лица

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка

между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит ще участват в изпълнението на поръчката. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Участниците могат да посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, като представят доказателства за поетите от тях задължения.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име: П1 - Срок за изпълнение на поръчката – тежест 40 %**

**Име: П2 - Ценово предложение в лева без включен ДДС- тежест 60 %**

Методика за оценка на офертите.

**Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:**

Настоящата обществена поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта.**

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

**1. Критерий за възлагане: В настоящата обществена поръчка икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане оптимално съотношение качество/цена:**

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки.**

Оценките по цената, срока за изпълнение и отделните показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2$$

където:

1. КО е комплексна оценка.



1.1. Срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ – (П1) – тежест 40 %

1.2 Ценово предложение за изпълнение на поръчката (П2)- тежест 60%

Оценката по показател П1 се формира на базата на представеното от всеки участник техническо предложение. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

**Показател П1** Срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“

**Показателят П1** - Оценява се предложеният срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“. Предложенията по показател Срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“, се представят като цяло число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица.

**Забележка:**

Максимален срок за изпълнение в рамките на до 60 календарни дни. Участници предложени по-дълъг от посоченият максимален срок за изпълнение на дейността се отстраняват от участие в публичното състезание.

**Оценката на участниците по Показател П1 се изчислява по формулата:**

$$П1 = \frac{T3 \text{ min}}{T3i} \times 40$$

Където:

**T3 min** е минималният предложен срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ от участник в процедурата;

**T3 i** е предложеният срок за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „технически проект“ от съответния участник;

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка срок по показател П1 е 40 точки.

**Показателят П2 - оценка на Ценово предложение за изпълнение на поръчката**

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

**Оценката на участниците по Показател П2 се изчислява по формулата:**

$$П2 = \frac{Ц \text{ min}}{Ц i} \times 60$$

Където:

**Цmin** е предложената минимална обща цена от участник в процедурата;

**Цi** е предложената обща цена от съответния участник;

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 60 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели, извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [07.09.2018 г.]

Час: (чч:мм) [18:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.11.2018 г.]

Час: (чч:мм) [18:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.09.2018 г.]

Час: (чч:мм) [11:00]

**Място на отваряне на офертите:** [гр. Панагюрище пл. „20-ти Април” № 13, приемна зала ]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [ ] Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

**Друга информация (когато е приложимо):**

1. Срок на валидност на офертите: не по-кратък от 60 календарни дни от крайната дата за получаване на оферти.
2. Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <https://panagyurishte.nit.bg/>.
3. Документи, свързани с участие в поръчката.

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е

приложимо;

2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията на възложителя.

При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП се отбелязват подател на офертата, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка е нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти.

Офертите се изготвят на български език на хартиен носител.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по §1, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците могат при спазване на чл. 65 от ЗОП да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на изискванията на възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес Документите за участие /Раздел II от документацията за участие/се представят в запечатана непрозрачна опаковка върху която се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите.

### **3.2. Опаковката трябва да включва следното:**

3.2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощен от него представител (Образец № 1);

3.2.2. Заявление за участие, включващо посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка, информация относно съответствието с критериите за подбор и ползване на подизпълнител (Образец № 2);

3.2.2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника.

3.2.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 3);

3.2.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (Образец № 4);

3.2.5. Копие от документ за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, когато

участникът е обединение, което не е юридическо лице.

3.2.6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и за липса на обстоятелства по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа – (Образец № 10);

3.2.7. Списък на инженерно-технически състав, основния изпълнителски квалифициран персонал /технически правоспособни лица/ на участника (Образец № 9);

3.2.8. Списък на изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 5), При искане от възложителя или при сключване на договора се представят към списъка в оригинал или заверено копие на доказателства за изпълнените услуги.

3.2.9. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 6);

3.2.10. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 7);

3.2.11. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя (Образец № 8);

3.2.12. **Ценово предложение** (Образец № 11) - **В Ценовото си предложение участниците следва да предложат обща цена, формирана като сбор от предлаганите цени за изпълнение на отделните дейности предмет на поръчката.**

- При изготвяне на ценовата си оферта участникът трябва да включи печалбата и всички свои разходи за труд и всички присъщи допълнителни разходи.
- Единичните и общи цени, както и крайната цена, предложени от участниците да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.
- Възложителят ще отстранява от процедурата всеки участник допуснал аритметична грешка /неточност/ в ценовото му предложение, както и при несъответствие в общата стойност посочена в ценовото предложение, когато е приложимо.
- При оценяване на офертите се взема предвид посочената от всеки Участник обща стойност, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
- Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания, като цената се посочва в лева, закръглена до втори знак след десетичната запетая.
- Посочената прогнозна стойност се явява крайна за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При предложена по-висока цена, участникът ще бъде отстранен от процедурата.

3.3. Офертата за участие се изготвя на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Непредставянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ.

3.4. При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст „Вярно с оригинала“ – подписани от лицето, извършило заверката и подпечатани с печата на участника.

3.5. Офертата се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице, като за това се прилага нотариално заверено пълномощно от законния представител на участника.

3.6. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

3.7. За всички данни, обстоятелства и грешки в офертата, отговорност носи участникът.

3.8. Варианти в офертите не се допускат.

3.9 Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо); адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; На опаковката се записва „Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: “Изготвяне на инвестиционен проект за Преустройство на бивш филиал на ДГ „Пролет” в кухня социален патронаж, гр.Панагюрище и авторски надзор”

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Панагюрище, пл. „20-ти Април“ № 13

### **ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Гаранцията за добро изпълнение е в размер 1 % от стойността на договора без включена „опция“ и ДДС и се представя преди подписване на договора в една от следните, форми, по избор на кандидата, определен за изпълнител:

- а. парична сума, внесена по сметката на община Панагюрище;
- б. банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 30 календарни дни, след крайния срок за изпълнение на инвестиционен проект във фаза „технически проект“;
- в. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 календарни дни, след крайния срок за изпълнение на инвестиционен проект във фаза „технически проект“;

Условията за представяне, задържане и освобождаване на гаранцията за добро изпълнение са посочени в проекта на договора за изпълнение на поръчката.

### **Сключване на договор**

**Възложителят сключва договор с класирания на първо място участник, след представяне на:**

-Документите по чл.67, ал.6 от ЗОП.

При отказ от страна на класирания на първо място участник да сключи договор или не представяне на необходимите документи Възложителят предлага на втория по ред класиран участник сключване на договор за изпълнение на поръчката.

### **Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [31.08.2018 г.]

### **Възложител**

Трите имена: **Георги Кирилов Павлов** (Подпис и печат)

Длъжност: **Заместник-кмет „Стопански дейности“** и

**Възложител на обществени поръчки,**  
съгласно Заповед № 155/23.03.2018 г.

