



ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

площад "20 април" № 13, тел.: (0357) кмет 6-00-41, факс: 6-30-68,

информация 6-00-60, гл. счетоводител 6-00-89,

e-mail: obstina@abv.bg, nbelishki@b-trust.org

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№ 161/21.03.2018 г.

Днес, 21.03. 2018 г., в гр. Панагюрище между

Община Панагюрище, със седалище и адрес на управление: гр. Панагюрище, пл. „20-ти април“ №13, БУЛСТАТ 000351743, представлявана от Никола Иванов Белишки – кмет на община Панагюрище и Цветана Якова – **Началник на отдел „ФСДБ“**, Главен счетоводител, наричани по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

ДЗЗД „ЕкоЕфект21“ със седалище и адрес на управление: гр. София, район Възраждане, ул. „Камен Андреев“ №24 с ЕИК по БУЛСТАТ 176926304, представлявано от Анелия Кирилова Пеева-Марчева – Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и участниците в обединението **„Състейнъбъл Консулт“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Красно село, ж.к. „Лагера“, ул. „Мъглен“ №5, ет.5, ап.15 с ЕИК по БУЛСТАТ 202980092-Управител Анелия Кирилова Пеева – Марчева и **„Контрол 21“ ООД** със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Люлин“ №8, бл.817, вх.Б, ет.4, ап.34 с ЕИК по БУЛСТАТ 130064337-Управител Ана Сенкова Асенова, определен чрез процедура „Открита процедура“ за възлагане на обществена поръчка с уникален номер на поръчката в Регистъра на обществените поръчки №00564-2017-0012, обявен с Решение №53/30.08.2017 год. на кмета на община Панагюрище за избор на изпълнител, във връзка с Решение на ВАС с №2454/26.02.2018 год. отменящо Решение №1406/30.11.2017 год. на КЗК по преписка с вх.№КЗК-824/2017 год. и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор, услугите, включени в обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти, съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“, съгласно Техническата спецификация - част от документацията за участие, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи Приложения № 1, № 2, № 3, неразделна част от този договор.

(2) Услугите по ал.1 обхващат следните дейности:

- **Дейност 1** - Извършване на оценка за съответствие на 5 броя инвестиционни проекти

със съществените изисквания съгласно чл. 169, ал. 1, т. 1-6 и ал. 2 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ

• **Дейност 2** - Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителните и монтажни работи на 5 броя обекти на интервенция, а именно:

Обект №1 – многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6“. Идентификатор на строежа 55302.501.4356.1, № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4356, № на сграда:1.

Обект №2 – многофамилна жилищна сграда блок 9, ул.„Делчо Спасов“, „01 ПРОГРЕС 2015“. Идентификатор на строежа 55302.501.4598.4.; № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4598, № на сграда:4.

Обект №3 – многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул.„Делчо Спасов“, „ПРОГРЕС 2015“. Идентификатор на строежа 55302.501.4598.4.; № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4598, № на сграда: 3.2,1.

Обект №4 – многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б“. Идентификатор на строежа: 55302.501.4351.1, № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4351, № на сграда:1.

Обект №5 – многофамилна жилищна сграда кв.186Б, ул.„Незабравка“ №9, бл.2“. Идентификатор на строежа: 55302.501.3732. (1,2 и 3), № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 3732, № на сграда:1, 2 и 3.

(3) За краткост предметът на договора по ал. 1 и ал.2 ще се нарича „услугата“.

(4) Дейностите по ал.1 и ал.2 следва да бъдат реализирани в съответствие с изискванията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

II. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За изпълнението на услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в общ размер на 49 779.65 (четиридесет и девет хиляди седемстотин седемдесет и девет лв. и 65 ст.) лева без ДДС, или 59 735.58 (петдесет и девет хиляди седемстотин тридесет и пет лева и 58 ст.) лева, с включен ДДС, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е формирана както следва:

1.Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието – 15 527.60 (петнадесет хиляди петстотин двадесет и седем и 60 ст) лева без ДДС, или 18 633.12 (осемнадесет хиляди шестстотин тридесет и три и 12 ст.) лева, с включен ДДС

2.Цена за осъществяване на строителен надзор по време на строителството, включително съставяне на окончателен доклад и технически паспорт 34 252.05 (тридесет и четири хиляди двеста петдесет и два и 5 ст.) лева без ДДС, или 41 102.46 (четиридесет и една хиляди сто и два лева и 46 ст.) лева, с включен ДДС.

(3) Цените по ал.2, т.1 и т.2 са формирани, както следва:

№ на обекта	Наименование на обекта	РЗП м.кв	Дейност 1 Оценка на съответствието /лева/	Дейност 2 Упражняване на СН /лева/	Обща цена /лева/
1.	Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6“;	4326,98	2942.35	6490.47	9432.82
2	Многофамилна жилищна сграда - блок 9, ул.„Делчо Спасов“, „01 ПРОГРЕС 2015“	1739.28	1182.71	2608.92	3791.63
3	Многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул.„Делчо Спасов“, „ПРОГРЕС 2015“	5774,03	3926.34	8661.05	12 587.39
4	Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б“	4792,71	3259.04	7189.07	10 448.11
5	Многофамилна жилищна сграда - кв.186Б, ул.„Незабравка“ №9, бл.2“	6201,70	4217.16	9302.55	13519.71
Общо за всички обекти:			15 527.60	34 252.05	49 779.65

(4) Стойността на възнаграждението по ал. 1 е твърдо договорена и не подлежи на промяна през срока на договора. В цената са включени всички възможни разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на услугата - предмет на този договор.

(5) Цената по ал.1 не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 3. (1) Посоченото в чл. 2 възнаграждение ще бъде заплатено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

3.1. Авансово плащане – в размер на 20 % от общата цена за съответния обект, платимо в срок от 10 (десет) календарни дни от датата на подписване на настоящия договор и при наличие на осигурено целево финансиране по реда на ПМС № 18/02.02.2015 г. и след предоставяне на фактура в оригинал. Авансовото плащане се приспада от окончателното плащане по Дейност 1 и от окончателното плащане по Дейност 2, пропорционално на стойността им за всеки обект поотделно.

3.2. Окончателно плащане за Дейност 1 - в размер на определената цена, обособена за Дейност 1, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 10 (десет) календарни дни, от кумулативно настъпване на следните

събития: подписване на **констативен протокол** за приемане на извършената работа по изготвения комплексен доклад за оценка на съответствието по чл.169, ал.1, т.1-6 ЗУТ за инвестиционния проект, влязло в сила Разрешение за строеж и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **за всеки обект по отделно**. Плащането се извършва след приспадане на съответното авансово плащане.

3.3 Междинно плащане за Дейност 2 – в размер на 25 % от стойността на определената цена за Дейност 2 съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол 2а за откриване на строителната площадка за съответния обект и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Междинното плащане се приспада от окончателното плащане по Дейност 2.

3.4 Окончателното плащане за Дейност 2 - в размер до 100% от стойността на определената цена за Дейност 2, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на издадено разрешителни за ползване на съответния обект, удостоверяващо изпълнението на Дейност 2 и представяне на оригинална фактура за дължимата сума. Плащането се извършва след приспадане на извършеното авансово плащане и след приспадане на междинно плащане за дейност 2;

(2) Изплащането на всички суми ще се извършва по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Прокредит Банк (България) ЕАД
IBAN:BG48PRCB92301048728610
BIC: PRCBBGSF

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 2 в **срок от 3 дни**, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци. Отстраняването е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 10 от настоящия договор.

III . ГАРАНЦИИ

Чл.6. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 (три) % от стойността на договора по чл.2, ал.1 без ДДС, а именно:1493.39 (хиляди четиристотин деветдесет и три и 39 ст.)лева. **Изпълнителят се задължава да осигури валидна гаранция за целия срок на изпълнение на задълженията си по договора.**

(2)Гаранцията се освобождава в срок до 30 календарни дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване на обекта по договора при прилагане на правилата на Закона за обществените поръчки.

(3) Гаранцията за изпълнение покрива всички обезщетения за забава, всички щети, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заплащане на глоби, санкции и други наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

IV. СРОКОВЕ

Чл. 7.(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изпълнение на Дейност 1 по чл.1, ал.2, т.1 от договора започва да тече, считано от изпращане на възлагателното писмо от страна на Възложителя за предаване на наличната техническа документация за всеки един от обектите/сградите поотделно и съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(3) Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието, съгласно чл.142, ал.6 от ЗУТ на всеки един обект/сграда поотделно в срок от 7 /седем/ календарни дни след предоставяне на съответния инвестиционен проект от Възложителя в сградата на Общинска администрация - Панагюрище на адреса на Възложителя, удостоверено с подписан приемно-предавателен протокол за съответния обект, съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(4) Срокът за изпълнение на дейност 2 по чл.1, ал.2, т.2 трябва да е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект/сграда и започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за всеки обект/сграда поотделно и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект, съгласно предвидения в Република България ред.

(5) Срокът за изготвяне на окончателен доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа е 1 /един/ календарен ден след приключване на СМР, удостоверено с подписан Констативен акт обр. 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(6) Срокът за съставяне на технически паспорт, е 1/един /календарен ден, считано от подписване на Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

(7) Срокът за внасяне на необходимите документи за назначаване на приемателна комисия е 1един/ работен ден от регистриране на технически паспорт за съответната сграда съобразно Техническото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;

2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;

3. Да нарежда спиране на процеси, видове работи или доставки, ако установи неизпълнение на проекта, ПИПСМР, други нормативи, договорни задължения или правила за безопасност.

4. Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;

5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните

строително-монтажни работи;

6. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК;

7. При необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. Да присъства при провеждане на изпитвания на влаганите строителни материали;

9. При извършването на дейността да спазва изцяло изискванията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

10. В процеса на своята дейност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право и е длъжен да се съобразява и да прилага действащите в Република България нормативни актове - закони и подзаконови, регламентиращи този род дейност-съгласно Техническата спецификация-неразделна част от договора.

11. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в [Заповедната книга]. **[Възражения срещу предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира.]**

12. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението - и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на [СМР] и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. *[При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК.]*

13. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните [СМР], а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с Техническата спецификация, предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

4. Да извърши в договорения срок услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, условията на този договор и при стриктно спазване на законовите разпоредби;

5. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;

6. Да изготви комплексен доклад за оценка за съответствието на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ в срока, посочен в техническото предложение, представляващо неразделна част от настоящия договор. Всички документи - графични и текстови на инвестиционния проект се подписват и подпечатват, Докладът за оценка на съответствието се подписва съобразно посоченото в чл. 142, ал. 9 от ЗУТ и представя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра и един на електронен носител във формат на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител. Документите - текстова част да бъдат представени и в електронен формат - 1бр., като файловете бъдат с

разширение .doc. Електронното копие на текстовата част да се представи на електронен носител - CD/DVD носител.

7. Да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за Обектите в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, техническата спецификация, техническата оферта, договорите за извършването на възложените [СМР] и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обектите в експлоатация чрез квалифицирани специалисти сформирани в три отделни екипи и определени за надзор по съответните проектни части.

8. Да удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти / обн. ДВ. Бр.72/2003г./;

9. Да поддържа за срока до въвеждане на строежа в експлоатация - застраховка по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за професионалната си отговорност за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на други участници в строителството, или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по този договор;

10. Да носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ.

11. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/2003 г.;

12. Да констатира извършените СМР, като подписва текущите протоколи и актове за количествата и стойностите на извършените и подлежащи на разплащане СМР;

13. При изпълнение на възложените работи да спазва всички български технически нормативни документи, БДС, ЕС и други писмени технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14. Да следи за стриктното спазване на работния линеен график на строителя и да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили отклонения и забави;

15. Да разпорежда премахването на некачествено извършените СМР и повторното им извършване;

16. Да контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с Протокол за приемане на извършени СМР (бивш акт обр. 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва протокола;

17. Да изисква сертификати за качеството на материалите, да одобрява заедно с Възложителя и Авторския надзор предложените образци и да разрешава влагането на материалите след представянето на сертификати за тях;

18. Да контролира спазване на нормите за безопасност на труда и противопожарна безопасност;

19. Да контролира нормите за опазване на околната среда;

20. Да упражнява контрол върху техническото изпълнение на СМР на всички етапи, съгласно договора с изпълнителя на СМР;

21. Да работи с технически правоспособни лица, съгласно изискванията на ЗУТ;

22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечавя постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части от екипа в зависимост от изпълняваните СМР.

23. Чрез лицата по т. 21 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва актове за изпълнение на СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта, съгласно сключения договор за строителство на обекта.

24. Въпроси от техническо естество, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността на строителния надзор се решават от лицето, упражняващо строителен надзор, след писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

25. Да съставя и организира подаването от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед

осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

26. Да информира незабавно в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия договор, договора със строителя или законовите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от строителя или при неизпълнение от страна на строителя;

27. Да изпълнява и всички други задължения, посочени в Техническата спецификация;

28. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проблеми, възникнали при изпълнението на проекта и за мерките, предприети за тяхното решаване;

29. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

30. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

31. Периодично да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, ресурсно обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпореждания;

32. Всяка промяна на материали, машини, съоръжения и др. за обекта става след писмено разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

33. Да не извършва промени в сроковете, количествата и видовете работи без разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа от строителя. Предписанията, респективно заповедите, задължително се подписват и датират.

35. При неизпълнение на предписанията и заповедите, отразени в заповедната книга от страна на строителя, Изпълнителят е длъжен да спазва разпоредбите на чл.168 ЗУТ.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да комплектова и съхранява цялата документация относно строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15;

36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен след подписване на акт обр. 15 и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация, да изготви и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и технически паспорт за обекта на хартиен носител в 2 (два) екземпляра и един на електронен носител във формат на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител. Документите -текстовата част да бъдат представени и в електронен формат - 1бр., като файловете бъдат с разширение .doc. Електронното копие на текстовата част се представят на електронен носител - CD/DVD носител.

37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при необходимост изготвя оценка за съответствие за преработка на инвестиционния проект по смисъла на чл. 154 от ЗУТ и съставя екзекутивна документация на строежа, и след фактическото му завършване заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

38.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване за изграждането на строежа и въвеждането му в експлоатация.

39. Всички санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка или по повод на дейности, за които отговаря ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

40. Да извършва необходимите проверки и да носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т. ч. непосредствено ръководство от лице, регистрирано по реда на чл. 165 от Закона за културното наследство предвид факта, че в обхвата на обектите и на трите отделни обособени позиции попадат паметници на културата с ансамблово, местно и национално значение;

41. Изпълнителят се задължава да упражнява строителен надзор по време на

изпълнение на СМР по време на гаранционните срокове;

42. Да осигури изпълнението на поръчката посредством предложените в офертата му експерти.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пред съответния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа точно и систематизирано деловодство, както пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с договора.

(5) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да подменя ПСД и да възлага допълнителни видове СМР на обекта, както и технологията на изпълнението му, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в 3-дневен срок от установяване на неправомерно платените и/или надплатените суми, изпраща покана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да плати доброволно задължението си в 10-дневен срок от получаване на поканата.

(8) В поканата за доброволно възстановяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва размера на дължимите суми, срока за възстановяването им, данни за банковата сметка, по която да бъдат възстановени, както и реда, по които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да бъде уведомен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доброволно възстановените суми. В поканата се посочват и възможните санкции и процедури в случай че изискването за възстановяване на дължимите суми не бъде изпълнено в указания срок.

(9) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатите срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласяват настоящият договор да послужи като несъдебно изпълнително основание за събиране на дължимите по договора суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10) Сумите, подлежащи на възстановяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да упражнява лично или чрез упълномощени от него лица цялостен контрол и проверки върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящия договор.

3. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна компетентност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с друг.

4. Да откаже да приеме обекта или части от него, ако открие съществени недостатъци.

5. Да откаже да заплати изцяло или отчасти цената по настоящия договор, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил пълно и точно предмета на договора. Това право отпада когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстрани за своя сметка недостатъците на своята работа в даден му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ срок.

6. По всяко време да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършените СМР, касаещи осъществявания строителен надзор без това да пречи на оперативната му дейност.

7. Да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 2 от настоящия договор;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички отклонения от одобрените проекти в процеса на изпълнението на обекта;

3. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

4. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугата по чл. 1 от настоящия договор;

5. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обектите;

6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 3 работни дни от датата на узнаване;

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява пред всички държавни, и др. инстанции във връзка с изграждането на обекта и получаване на Разрешение/я за ползване.

8. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи [да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора];

9. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обектите в експлоатация;

10. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

VII. ОТЧИТАНЕ, ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 10. (1) Предаването на извършената услуга за приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва от определените от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, посочени в този договор.

(2) Предаването на част и на цялото изпълнение и/или документ по настоящия договор за приемане и одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписване от лицата по предходната алинея на протоколи.

(3) В срок до 10 (десет) дни от представянето с протокол по предходната алинея на изпълнението и/или на документ за одобрение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

(4) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобри изпълнението и/или документите в срока по ал. 3 се съставя окончателен приемо-предавателен протокол за качествено и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

(5) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с нормативните изисквания, с техническата спецификация - Приложение 1 от настоящия договор - или бъдат констатирани някакви недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на Изпълнителя за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) В случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за негова сметка или да иска съразмерно намаление на цената.

(7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и

подизпълнителя.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срока по чл. 10, ал. 3 писмено да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените в съответствие с чл. 10, ал. 5 и 6 недостатъци.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласно чл.168, ал. 7 от ЗУТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за изпълнение на услугата е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията на трети лица - допуснати от него до обекта на надзора (без контролните органи), като за свои действия.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното (навременно, точно и цяло) изпълнение на всички задължения на страните по договора;

2. По взаимно съгласие с писмено, обосновано споразумение между страните, с което се уреждат и последиците от прекратяването;

3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в едноседмичен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице;

4. Едностранно от изправната страна с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до другата страна при съществено виновно неизпълнение на задълженията ѝ по договора.

5. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6. При настъпване на съществени промени във финансирането на ОПРР 2014-2020 г. , в чийто обхват попадат дейностите, предмет на настоящия договор и решението за настъпилата промяна е извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно, писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. В случай, че по време на изпълнението му лицензът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на дейностите, съгласно НАРЕДБА №РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, съгласно чл. 166 от ЗУТ, изтече и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не го поднови или бъде отнето по реда на Наредбата;

IX. САНКЦИИ

Чл. 15. (1) При забавено изпълнение на задълженията по този договор с повече от 5 работни дни по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% (половин процент) от общата цена без ДДС за сградата по смисъла на чл.2, ал.1 на този договор за всеки ден забава, като общата стойност на неустойката не може да надвишава 40% (четиридесет процента) от стойността на договора.

(2) При неточно или непълно изпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска изпълнението заедно с обезщетение за неизпълнение, но не повече от 50% от общата стойност без ДДС на договора.

(3) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за реално претърпените имуществени щети.

Чл. 16. (1) При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора.

(2) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет на сто) от стойността на договора. Последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването

дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойка и/или обезщетение за вреди, ако до изтичане на крайния срок за изпълнение на Договора настъпи промяна във финансирането на Програмата.

Чл.18. Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.19. (1) Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

Чл. 20. (1) Някоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

Чл. 21. (1) Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на чл. 20, ал. 1 от настоящия договор, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в петдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила, както и какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора.

(2) Към известието по ал. 1 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

(3) В случай че някое от доказателствата по ал. 2 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна с известието по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в петдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателството.

(4) При неуведомяване по ал. 1 се дължи обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 22. (1) При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(2) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

Чл. 23. (1) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението по чл. 21, ал. 1 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на договора до отпадане на непреодолимата сила.

(2) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила в уведомлението по чл. 21, ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие в петдневен срок уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(3) Ако след изтичане на петдневния срок по ал. 2, страната, която е дала известието за спиране по ал. 1, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на

изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(4) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 3, страната, която е дала известието по ал. 1, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

Чл. 24. (1) Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи и доказателства.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) Срокът за изпълнение се удължава с периода на забавянето на изпълнението на договора и се възстановява от получаването на уведомлението по чл. 23, ал. 2.

(4) За периода на спиране на изпълнението плащанията по договора не се дължат.

Чл. 25. (1) Когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

(2) След получаване на известието по ал. 1, насрещната страна има право да прекрати договора.

XI. ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ

Чл. 26. (1) За изпълнение предмета на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява три екипа от експерти, посочени в офертата, неразделна част от този договор и включени в списъка на правоспособни лица, с право да извършват оценка на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата в екипите, посочени в офертата му, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представяне на доказателства, удостоверяващи включването на новия експерт в списъка на правоспособните лица.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по своя инициатива предлага смяна на ключов експерт в следните случаи:

1. При смърт на експерта;
2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;
3. При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Когато експертът бъде осъден на лишаване от свобода умишлено престъпление от общ характер;
5. При лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(4) В случаите по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по ал. 3 и постъпки за включване на новия експерт в списъка на правоспособните лица. С уведомлението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, не по-малък от неговия.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложения експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт с ново уведомление по реда на ал. 4.

(6) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерта, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) В случай, че даден експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предприеме мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Този договор не подлежи на изменение или допълнение, освен по изключение, в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 28. (1) Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощените лица.

(2) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ДЗЗД „ЕкоЕфект21“
Адрес: р-н Възраждане,
ул. „Камен Андреев“ №24, офис 804
Община София
Гр. София
Факс:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Община Панагюрище
Адрес: пл. „20-ти април“ №13
Община Панагюрище
Гр. Панагюрище
Факс: 0357/63068

(3) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в петдневен срок от настъпване на промяната. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението/уведомлението се смята:

1. датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/уведомлението
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на приемането - при изпращане по факс или имейл.

Чл. 29. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

Чл. 30. Възникналите спорове по приложението на настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при не постигане на съгласие спорът се отнася пред компетентния съд по седалище на Възложителя по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор се сключи в четири еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Неразделна част от този договор са:

1. Приложение № 1: Техническа спецификация;
2. Приложение № 2. Техническо предложение на изпълнителя;
3. Приложение № 3: Ценово предложение на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

НИКОЛА БЕЛИШКИ.....

Кмет на община Панагюрище*

ЦВЕТАНА ЯКОВА.....

Началник на отдел „ФСДБ“, Гл. счетоводител

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

АНЕЛИЯ ПЕЕВА-МАРЧЕВА

Управител на ДЗЗД „ЕКОЕФЕКТ 21“



С Предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Към Документацията за обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

1. Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6;
2. Многофамилна жилищна сграда - блок 9, ул.„Делчо Спасов“, 01 ПРОГРЕС 2015;
3. Многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул.„Делчо Спасов“, ПРОГРЕС 2015
4. Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б;
5. Многофамилна жилищна сграда - кв.186Б, ул.„Незабравка“ №9, бл.2;

РАЗДЕЛ I: ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I.1.) ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата обществена поръчка е НИКОЛА БЕЛИШКИ – кмет на община Панагюрище.

I.2.) ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ е разработена въз основа на действащото българско законодателство. Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по реда на ПМС № 18/02.02.2015 г. Възложителят предвижда в проекта на договор клауза за отложено изпълнение, съгласно чл.114 от ЗОП.

В Технически спецификации са описани изискванията, към дейностите, които трябва да се изпълнят в изпълнение на предмета на обществената поръчка.

В съответствие с разпоредбите на чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, в случай, че в документацията по настоящата обществена поръчка, така и настоящата Спецификация са посочвани конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство – да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО”.

РАЗДЕЛ II: ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1.1. Описание на предвидените строително-монтажни дейности, на които ще се извършва строителен надзор по настоящата поръчка и оценяване съответствието на изготвените инвестиционни проекти

т.1. За изпълнение на проекта ще бъдат избрани Изпълнители, които разработват работен проект за въвеждане на енергоефективни мерки в многофамилните жилищни сгради на база предварително извършените обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 7) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сгради на територията на гр.Панагюрище. Обхватът на гореописаните договори включва минимум следните елементи:

- ✓ изготвяне на необходими проекти и спецификации, по всички проектни части: архитектура, конструкции, ВиК, Ел., Енергийна ефективност, ПБЗ, ПБ, ПУСО и Проектно-сметна документация.
- ✓ координиране на проекта с всички имащи отношение институции за получаване на всички разрешителни;
- ✓ извършване на строително-монтажни работи и строително-ремонтни работи;
- ✓ упражняване на авторски надзор;
- ✓ съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- ✓ изготвяне на екзекутивни чертежи съгласно техническите спецификации;
- ✓ предаване на обекта на Възложителя;

т. 2. Реализирането на дейностите по обновяване на многофамилните жилищни сградите по „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради “ на територията на гр. Панагюрище налага необходимостта от провеждане на обществена поръчка за:

- оценка на съответствието на работния проект с изискванията към строежите за последващо получаване на разрешение за строеж;
- изпълнение на функциите на строителен надзор по смисъла на ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на приложимата нормативна уредба в България с цел изготвяне на технически паспорт и разрешение за ползване на обекта;

II.1.2. Обхват на предмета на поръчката и място на изпълнение

т.1. **Предмет на настоящата обществена поръчка** е избирането на изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на консултантски услуги по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, а именно: оценка на съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка, включително изпълнение функциите на координатор по безопасност и здраве и изготвяне на актуализация на техническия паспорт за всяка една от сградите на територията на град Панагюрище, обновявани по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

т.2. **Поръчката следва да се изпълнява на два етапа:**

Етап 1 - включващ изпълнението на Дейност 1 „Оценка за съответствие на инвестиционния работен проект с основните изисквания към строежите“.

Етап 2 - включващ изпълнението на Дейност 2 „Изпълнение на функциите на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, на строително-ремонтните и монтажни работи, съгласно приетия и одобрен работен проект от Етап 1“.

Съгласно изискванията на чл. 137, ал. 1, т. 3 „в“ от ЗУТ това са обекти от трета категория. Съгласно чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ е задължително оценката за съответствие на инвестиционни проекти за обекти от първа и втора категория, която задължително се извършва под формата на комплексен доклад, съставен от регистрирана фирма. Съгласно чл.168, ал.2 от ЗУТ за обекти от първа до четвърта категория задължително се изисква упражняване на строителен надзор от консултант.

т.3. **Място на изпълнение на обектите** – гр. Панагюрище, община Пазарджик

т.4. Кратко описание на 5-те многофамилни жилищни сгради в гр. Панагюрище

- ✓ **обект №1** – многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик. Сградата на интервенция е разположена в ПИ: 55302.501.4356.1, по плана на гр. Панагюрище. Вид на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от два броя секции; Предназначение на строежа: Жилищна сграда; Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2). Идентификатор на строежа 55302.501.4356.1, № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4356, № на сграда:1.
- ✓ **обект №2** – многофамилна жилищна сграда блок 9, ул.“Делчо Спасов”, „01 ПРОГРЕС 2015“. Сградата на интервенция е разположена в ПИ: 55302.501.4598.4, по плана на гр. Панагюрище. Вид на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от една секции; Предназначение на строежа: Жилищна сграда; Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2). Идентификатор на строежа 55302.501.4598.4.; № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4598, № на сграда:4.
- ✓ **обект №3** – многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул.“Делчо Спасов”, „ПРОГРЕС 2015“. Сградата на интервенция е разположена в ПИ: 55302.501.4598.4, по плана на гр. Панагюрище. Вид на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от три броя секции; Предназначение на строежа: Жилищна сграда; Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2). Идентификатор на строежа 55302.501.4598.4.; № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4598, № на сграда: 3.2,1
- ✓ **обект №4** – многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик Сградата на интервенция е разположена в ПИ: 55302.501.4351.1, кв. 229 по плана на гр. Панагюрище. Вид на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от два броя секции; Предназначение на строежа: Жилищна сграда; Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2). Идентификатор на строежа: 55302.501.4351.1, № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 4351, № на сграда:1.
- ✓ **обект №5** – многофамилна жилищна сграда кв.186Б, ул.“Незабравка” №9, бл.2“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик Сградата на интервенция е разположена в ПИ: : 55302.501.3732. (1,2 и 3), кв. 186Б по плана на гр. Панагюрище. Вид на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от три броя секции; Предназначение на строежа: Жилищна сграда; Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2). Идентификатор на строежа: 55302.501.3732. (1,2 и 3), № на кадастрален район: 501, № на поземлен имот: 3732, № на сграда:1, 2 и 3

т.5. Прогнозна стойност на обществената поръчка

№ на обекта	Наименование на обекта	Оценка на съответствието 0,85лв./м.кв.	Упражняване на СН 1,75лв./м.кв.	Общо ОС и СН 2,60лв./ м.кв.
1.	Жилищна сграда бл.6, находяща се в Ж.К. „Оптико електрон-1“ град Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик - РЗП - 4326,98 м.кв	3677.93	7572.22	11250.15
2	Жилищна сграда - блок 9, находяща се в ПИ с идентификатор 55302.501.4598.4 ул.“Делчо Спасов”, „01 ПРОГРЕС 2015“ - РЗП- 1739.28м.кв	1478.39	3043.74	4522.13

3	Жилищна сграда -- блок 10, 11 и 12, находяща се в гр.Панагюрище, ул."Делчо Спасов", „ПРОГРЕС 2015“ с идентификатор 55302.501.4598.(3,2,1) - РЗП - 5774,03м.кв.	4907.93	10104.55	15012.48
4	Жилищна сграда бл.5 , находяща се в Ж.К. „Оптико електрон-I“ град Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик - РЗП - 4792,71м.кв.	4073.80	8387.24	12461.04
5	Жилищна сграда - бл.2, находяща се в гр.Панагюрище, кв.186Б, ул."Незабравка" №9 с идентификатор 55302.501.3732.(1,2,3) - РЗП - 6201,70 м.кв.	5271.45	10852.98	16124.43
ОБЩО ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:		19409.50	39960.73	59370.23

т.6. Дейности и мерки за енергийна ефективност, технически параметри и характеристики

Позиция	Вид на актива	Технически параметри, характеристики	Единица мярка
1	2	3	4
Изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност			
ЕСМ №1 Доставка и полагане на топлоизолационна система за фасади с изолационни плоскости			
1.	Фасадни топлоизолационни плочи за топлоизолиране на външни стени	Топлоизолиране на външни ограждащи стени, чрез полагане на 100 mm топлоизолационен материал – EPS–F (експандиран пенополистирол), с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035$ W/mK и минерална мазилка. Топлоизолацията се дюбелира, полага се шпакловка с PVC мрежа, монтират се ъгли с мрежа и откапващи профили, след което се полага грунд и силикатна мазилка. Лепило за външно приложение със съпротивление срещу дифузия на парите μ около 18, специално предназначено за лепене на топлоизолационни плоскости.	м2
2.	Фасадни топлоизолационни плочи за обръщане около прозорци и врати	XPS с d=20 mm. Коефициент на топлопреминаване - $\lambda \leq 0,033$ W/m.K	м2
3.	Външна мазилка по външни ограждащи стени	Външна силикатна /минерална/ мазилка по външни стени с влачена структура	м2
ЕСМ №2 - Топлоизолиране на под			
1.	Топлоизолиране на стени на сутерен	Топлоизолация на стената в контакт с външен въздух с 5cm XPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035$ W/mK от външната страна.	м2
2.	Топлоизолиране на под на усвоените балкони Остъклените тераси които граничат от горния си край с неусвоени тераси не се предвиждат да бъдат	Топлоизолация на под на усвоените балкони които граничат с външен въздух с 12 cm XPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035$ W/mK.	

	топлоизолирани		
3.	Външна мазилка по сутеренни стени	Външна мозаечна мазилка	м2
ЕСМ №3 - Доставка и изграждане на топлоизолационна система за покрив			
1.	Топлоизолиране на студен покрив	Топлоизолация от каменна вата с дебелина от 140 mm с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,038W/mK$. Топлоизолацията се поставя върху междинната плоча на подпокривното пространство и се покрива външната плоча с нова хидроизолация .	м2
2.	Топлоизолация на топъл покрив	Топлоизолация от външната страна от 12 см XPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,032W/mK$ Топлоизолацията се запечатва с циментова замазка и хидроизолация.	м2
3.	Хидроизолация	Пластомерни хидроизолационни мембрани с основа от стъклоплатно, пропито и покрито с АПП модифициран битум, защитена по двете повърхности с полиетиленово фолио по долната повърхност а по горната - с минерална посипка .	м2
4.	Полиуретанов панел	За покривите на последните етажи, които са присъединени с различни конструкции се предвижда инсталирането на полиуретанов панел 100мм с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,025W/mK$.	м2
ЕСМ №4 Подмяна на дограма			
1	PVC дограма	Размери, отваряемост и местоположение в обекта на всеки отделен прозорец са дадени в проекта. PVC петкамерна дограма, двоен стъклопакет с „к“ стъкло с обобщен коефициент на топлопреминаване на сглобения образец $U \leq 1,30 \div 1,40W/m^2K$. Предвижда се подмяна и на прозорците на сутерена	м2
2	Външни входни врати от алуминиева дограма	Размери, отваряемост и местоположение в обекта на всеки отделен елемент са дадени в проекта. - Алуминиева дограма с прекъснат термомост, с обобщен коефициент на топлопреминаване $U \leq 2,20W/m^2K$	м2
3	Прозорци за общи части от PVC дограма	Размери, отваряемост и местоположение в обекта на всеки отделен прозорец са дадени в проекта. PVC петкамерна дограма с единично стъкло с обобщен коефициент на топлопреминаване на сглобения образец $U \leq 2,0 W/m^2K$	м2
4	Подпрозоречни первази - външни	Външни алуминиеви подпрозоречни первази с минимално наддаване извън стената (вкл.,топлоизолацията) 2 см.	м
5	Подпрозоречни первази - вътрешни	Вътрешни PVC подпрозоречни первази, съгласно детайлите от проекта.	м
ЕСМ №5 Мерки по осветление			
1	Рехабилитация на съществуващата осветителна инсталация в общите части (стълбищни клетки).	Доставка и монтаж на плафони с датчици за движение, съвместими със енергоспестяващо осветление (LED) осветление. Монтиране на енергоспестяващи тела – 5 - 11W.	бр. бр.
2	Подмяна на всички силови линии за стълбищното осветление	Осветителната инсталация за стълбищното осветление да се изпълни с проводник 3x1,5мм2 и управлявано с лихт бутони, монтирани на всеки един етаж на стълбищната клетка	м2

Съпътстващи строителни и монтажни работи			
1.	Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност	Строителни и монтажни работи свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на на подмяната на дограма в самостоятелния обект	
2.	Възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект	Строителни и монтажни работи свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части	
Дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване			
	Конструктивно възстановяване на покривната конструкция	Подмяна компрометирани водосточни тръби и воронки; Подмяна на компрометирани ламаринени шапки на бордове Ремонт и шапки комини	
	Гръмоотводна и заземителна инсталации	Изпълнява се нова гръмозащитна мрежа от бетонно желязо ф8мм. Отводите се изпълнят от поцинкована шина 30/3мм като на 2м от кота терен и в терена преминава в шина 40/4мм. Заземителите да бъдат 2бр.поцинковани колове от ъглова стомана 63/63/6мм, забити на 3м от сградата и на толкова един от друг.	
	Подземния етаж , в който са разположени помещения от категория по пожарна опасност Ф5В(мазета) , да се отделят от жилищните етажи на сградата	Монтират се врати с огнеустойчивост EI60 , съгласно чл.47 , ал.1 , т.2 от Наредба №13-1971/2009г.	бр.
	Ремонт на общите части	Изкърпване, подмяна и почистване на замърсени и дефектирали участъци от вътрешната мазилка и освежаване чрез боядисване на общи части. Боядисване и подмяна на компрометирани части от метален стълбищен парапет, ревизия и ремонт на компрометирани подови настилки в общите части на сградата	

***Забележка:** Изпълнителят на СМР следва да реализира единствено мерките изброени по-горе.

II.2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

II.2.1. Задължения на Консултанта по изпълнение на поръчката за Етап 1

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ

т.1. Проверка на Инвестиционните проекти за обхвата и съдържанието им, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части, в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности

- т.2. Изготвяне на Оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност“ съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ
- т.3. Изготвяне на Оценка за съответствието на част „Енергийна ефективност“ от инвестиционния проект, изготвена съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ
- т.4. Изготвяне на становище от отделните специалисти по частите на инвестиционния проект;
- т.5. Изготвяне на комплексен доклад въз основа на данните от извършените систематични проверки и становищата на отделните специалисти по частите на инвестиционния проект
- т.6. Всички документи за отделната сграда се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и един на електронен носител във формат на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр.
- т.7. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител. Документите - текстовата част се представят и в електронен формат – 1бр., като файловете бъдат с разширение .doc. Електронното копие на графичната и текстовата част се представят на електронен носител - CD/DVD носител.

II.2.2. Задължения на Консултанта по изпълнение на поръчката за Етап 2

Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР:

т.1. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички закони и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България.

т.2. Изпълнение на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл.166 от ЗУТ /до издаване на Разрешение за ползване/ върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж, регламентирани в чл.168 от ЗУТ, а именно:

- ✓ законосъобразно започване на строежа;
- ✓ осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- ✓ спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 от ЗУТ;
- ✓ осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- ✓ недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- ✓ отговорност и за щети, които е нанесъл на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

т.3. Надзор в обхвата на изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят следва да /важи за всяка от петте многофамилни жилищни сгради/:

т.4. Упражняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

т.5. Контрол на качеството на извършваните СМР;

Забележка: Изпълнението на Дейност 1 и Дейност 2 от т. II.2.) ще се извършва по отношение на 5 броя многофамилни жилищни сгради в гр. Панагюрище:

- ✓ Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-І“ бл.6;

- ✓ Многофамилна жилищна сграда - блок 9, ул."Делчо Спасов", 01 ПРОГРЕС 2015;
- ✓ Многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул."Делчо Спасов", ПРОГРЕС 2015
- ✓ Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б;
- ✓ Многофамилна жилищна сграда - кв.186Б, ул."Незабравка" №9, бл.2;

РАЗДЕЛ III: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

III.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

III.1.1. Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен:

- т.1. Да започне изпълнението по Договора след като получи от Възложителя известие за започване на изпълнението по договора;
- т.2. Да спре изпълнението по настоящия Договор, когато получи от Възложителя известие за това.
- т.3. Да информира Възложителя и Изпълнителя на строителството за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на строителството, като предложи адекватни решения за тях;
- т.4. При приключване на договора да предостави на Възложителя всички доклади, както и цялата информация и документи и/или получени материали, събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия Договор.
- т.5. Да уведоми писмено Възложителя за спиране на изпълнението на настоящия Договор в случай на възникване на непреодолими обстоятелства;
- т.6. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор.
- т.7. Да поддържа през целия срок на договора валидни застраховки професионална отговорност за осъществяване на дейностите оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражнява строителен надзор, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството и да представи копия на застрахователните полици на Възложителя според условията на договора;
- т.8. При необходимост от смяна на ключов експерт, да направи писмено искане пред Възложителя, в което мотивира предложенията си и прилага данните за квалификацията и професионалния опит на предложената замяна;
- т.9. Да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи тогава, когато това е пряко свързано с упражняването на строителния надзор, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- т.10. Да изпълнява и други дейности, изрично неупоменати, но следващи от договора за настоящата обществена поръчка и българското законодателство;
- т.11. Оказване на съдействие и предоставяне на информация и документация при посещение на обекта от страна на Възложителя, органи на ЕК, одитиращи институции и др. контролни органи;
- т.12. Да изготвя справки и др. информация при поискване от Възложителя;

III.1.2. При изпълнение на настоящата обществена поръчка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да съблюдава и спазва изискванията на:

- т.1. Действащото законодателство в Р. България;
- т.2. Европейските и международните стандарти;
- т.3. Насоките и изискванията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Програмата), по която ще се финансира проекта, както и на Възложителя

РАЗДЕЛ IV: СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

IV.1. ИЗИСКВАНИЯ, КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО И ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

т.1. Техническо предложение и Ценовото предложение за изпълнение на поръчката следва да бъдат разработени в съответствие с конкретните указания към всяка една точка и съответно да съдържат съответните изисквани елементи и информация.

т.2. Следва да се разбира и възприема, че указанията за разработване на техническото предложение за изпълнение на поръчката и ценово предложение са задължителни, като предварително обявени условия на поръчката от страна на възложителя и тяхното неспазване води до отстраняване от обществената поръчка.

IV.2. ИЗИСКВАНИЯ СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР:

IV.2.1. Извършване на проверки по отношение на влаганите в строителството материали, както следва :

т.1. Всички строителни материали (продукти), които т.2ще се влагат при изпълнение на строително монтажните работи, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Р България и/или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение.

т.2. За строителните продукти, за които има влезли в сила хармонизирани стандарти или издадена ЕТО, следва да се представят:

- ✓ декларация за експлоатационните показатели на продукта и маркировка „CE“ съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011,
- ✓ инструкции за употреба на продуктите;
- ✓ информация за безопасност по чл.31 или чл.33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

т.3. За строителните продукти, за които няма влезли в сила хармонизирани стандарти и не е издадена ЕТО, следва да се представят:

- ✓ Декларация за характеристиките на строителния продукт съгласно приложение № 1 към чл.4, ал.1, т.2 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Р България;
- ✓ инструкции за употреба на продуктите;
- ✓ становище за допустимост на Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ за строителните продукти, които са предназначени за огнезащита, пожароизвестяване, гасене на пожар, управление на огън и дим и за предотвратяване на експлозии;
- ✓ информация за безопасност по чл.31 или чл.33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.
- ✓ Цитираните документи следва да се предоставят на български език. Единствено за информацията, придружаваща маркировката „CE“, няма изискване за превод на български език.

т.4. Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба, когато такива са определени.

т.5. Да се следи Изпълнителят на СМР да използва само материалите, които е декларирал в техническото си предложение към обществената поръчка.

т.6. Да се следи при изпълнение на отделните видове строително монтажни работи да се следват предписанията за изпълнение, посочени в одобрената проектна документация, техническия паспорт и доклада за енергийно обследване, както и приложението за допълнителни изисквания към материалите, което е неизменна част от техническата спецификация на изпълнителят на СМР.

РАЗДЕЛ V: ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

V.1.) УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

V.1.1. Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

т.1. Участникът трябва да притежава, съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012 г.) валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройство (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция, до ДВ бр.82, от 26.10.2012 година), или валидно Удостоверение за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на ДНСК, съобразно изискванията на чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 ЗУТ и Наредба №РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор с приложен към него Списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността. Лицензът трябва да е в срока на неговата валидност. В случай, че срокът на валидност на лиценза изтича преди срока за изпълнение на поръчката, участникът трябва да представи декларация, че ще го поднови в установените в наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство. Когато участникът е обединение, изискването важи съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

т.2. Участникът трябва да е вписан в публичния регистър по чл.44, ал.1 от Закона за енергийната ефективност /ЗЕЕ/ или еквивалентен и да притежава валидно Удостоверение за вписване в регистъра на Агенция за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен регистър (заверено копие) или в състава му са включени физически лица - консултанти по енергийна ефективност, вписани в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 2 от Закона за енергийната ефективност за строежи от пета категория.

Когато участникът е обединение, изискването важи съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението /всеки член на обединението, който ще извършва оценка за съответствие на инвестиционния проект по чл. 169, ал. 1, т. 6 , трябва да притежава изискуемата регистрация/.

V.1.2.) Икономическо и финансово състояние

т.1. Участникът следва да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на изпълнение на поръчката не по-малък от 118 000 лева

Под обхват на поръчката следва да се разбира: *Дейности по изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и/или упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР (архитектурни и инженерни дейности, свързани със строителството), които попадат в обхвата на Код 71.1, съгласно КИД-2008, респективно CPV код 71521000-6*

т.2 Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ по чл.171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за минимум ТРЕТА КАТЕГОРИЯ, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

V.1.3.) Технически и професионални възможности

т.1 Участникът трябва да има опит в изпълнение на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, като изпълнението им следва да е за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си - Дейности по изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и/или упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на жилищни и/или обществени сгради (архитектурни и инженерни дейности, свързани със строителството) с РЗП мин.2000 кв.м.

т.2 Участникът да е сертифициран по стандарт EN ISO 9001:2015 и/или еквивалент в областта на оценяване на съответствието на инвестиционните и строителният надзор, обследване на енергийна ефективност и сертифициране на сгради или еквивалентно.

т.3 Участникът трябва да разполага през целия период на изпълнение с два екипа, съставени от правоспособни физически лица, задължително включени в Списъка, неразделна част от лиценза /удостоверението за упражняване на дейността, съгласно чл.166, ал.1, т.1 и ал.2 от ЗУТ, а именно:

а) ЕКСПЕРТ-1 - Ръководител на екипа проект – строител инженер с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентно

а.1) професионална квалификация „архитект”, съответно „инженер”, придобита в държава - членка на Европейския съюз, на Европейското икономическо пространство, в Швейцария и в трети държави, приета с ПМС №219 от 17.10.2005 г. или еквивалентно.

а.2) да е участвал на такава или подобна позиция в извършването на сходна с предмета на поръчката дейност (и) на минимум един строеж.

б) ЕКСПЕРТ-2 - Координатор по безопасност и здраве - да има завършено образование с придобита образователна степен „безопасност и здраве при работа” или еквивалентно или удостоверение/сертификат за преминал курс на обучение по „безопасност и здраве при работа” или еквивалентно;

в) ЕКСПЕРТ-3 - Лице, за упражняване на технически контрол по част „Конструктивна” - да притежава образователно квалификационна степен „магистър” по специалност Промислено и гражданско строителство или Технология и механизация на строителството или Строителство на сгради и съоръжения или еквивалентна, съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация, което да е включено в списъка, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в "Държавен вестник", или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

с.1) да има валидно удостоверение за технически контрол по част „Конструктивна”

с.2) да е участвал в извършването на сходна с предмета на поръчката дейност (и) на минимум един строеж.

д) ЕКСПЕРТ-4 - Архитект - да притежава образователно-квалификационна степен „магистър”, със специалност „Архитектура” или еквивалент, съгласно изискванията на Наредба за условията и реда за признаване на правоспособност в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране на лица с професионална квалификация „архитект”, съответно „инженер”, придобита в държава - членка на Европейския съюз, на Европейското икономическо пространство, в Швейцария и в трети държави, приета с ПМС №219 от 17.10.2005 г.

д.1). да е участвал в извършването на сходна с предмета на поръчката дейност на минимум един строеж на такава или подобна позиция

е) ЕКСПЕРТ-5 - Инженер по ОВиК - да притежава образователно-квалификационна степен „магистър”, с инженерна специалност, съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

е.1) да е участвал в извършването на сходна с предмета на поръчката дейност на минимум един строеж на такава или подобна позиция

ф.) ЕКСПЕРТ-6 - Електро инженер - да притежава образователно-квалификационна степен „магистър”, с инженерна специалност, съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация

ф.1) да е участвал в извършването на сходна с предмета на поръчката дейност (и) на минимум един строеж на такава или подобна позиция

а) ЕКСПЕРТ-7 - инженер „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност” - да притежава образователно-квалификационна степен „магистър”, със специалност

„Инженер“ или еквивалент, съгласно изискванията на Наредба за условията и реда за признаване на правоспособност в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране на лица с професионална квалификация „архитект“, съответно „инженер“, придобита в държава - членка на Европейския съюз, на Европейското икономическо пространство, в Швейцария и в трети държави, приета с ПМС №219 от 17.10.2005 г..

f.1) да има валидно удостоверение за преминал курс на обучение през последните две години от лицензиран от НАПОО център за професионално обучение

h) ЕКСПЕРТ-8 - Инженер „Пожарна техника и безопасност“ – да притежава образователно-квалификационна степен „магистър“, с инженерна специалност, съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация

h.1 да е участвал в извършването на сходна с предмета на поръчката дейност на минимум един строеж на такава или подобна позиция;

b) ЕКСПЕРТ-9 - Инженер по част „Управление на отпадъците“ - да притежава образователно-квалификационна степен „магистър“, с инженерна специалност, съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация,

g.1) да има валидно удостоверение за преминал курс на обучение през последните две години от лицензиран от НАПОО център за професионално обучение

Важно!!!

**Участникът трябва да посочи отделни технически лица за двата екипа, като едно техническо лице може да съвместява две позиции в дадения екип.*

***По преценка участникът включва в списъка и допълнителни експерти освен минимално определените.*

***Възложителя поставя изискване за целия срок на изпълнение на настоящата обществена поръчка постоянно присъствие на обекта на минимум един ключов експерт от предложените и координатор по безопасност и здраве.*

РАЗДЕЛ VI: ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

VI.1. Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката

т.1. Участникът следва да разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се до Етап-1 и Етап-2 на изпълнение при евентуалното възлагане на договора и да предложи последователността и взаимоотношенията на всички дейности необходими за изпълнение на поръчката.

Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, в това число: подготвителните дейности, дейностите по извършване на самата услуга, дейностите по предаване и отчитане на извършеното и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора. Следва да бъдат посочени очакваните резултати от изпълнение на предмета на поръчката.

Подходът за изпълнение на поръчката следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразен с предмета на поръчката. Подходът трябва да бъде ясен, разбираемо представен и релевантен на предмета на поръчката.

т.2. В стратегията да се посочи ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. Участникът следва да опише задълженията и отговорностите на всеки служител, обвързан с изпълнението на поръчката. Следва да бъдат разписани мерки за контрол върху качеството на изпълнение, като всяка мярка следва да бъде съпроводена с посочване на конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката.

т.3. Участникът следва да представи график за реализирането на отделните дейности в изпълнение на поръчката (под формата на графично изображение). Графикът следва да представя Работната програма, като прецизира отделните етапи, дейности и поддейности/задачи по изпълнение на поръчката.

Графикът следва да представя времето за изпълнение на поръчката, като следва да съответства на направеното от участника предложение за срок за изготвяне на комплексен доклад на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ за оценка на съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите за всяка една от сградите от съответната обособена позиция и максимален срок за изпълнение на СМР 120 дни. Условно се предполага, че началото за изпълнение на Етап-1 и Етап-2 от поръчката е едно и също за всички сгради от съответната обособена позиция. В графика следва да бъде показан броят и квалификацията на необходимите

лица, предвидени за изпълнение на всеки етап и всяка една дейност, както и предвидените човекодни за всеки етап общо и всяка една дейност по отделно за всеки от етапите.

ПРИЛОЖЕНИЯ: Неразделна част от Техническата спецификация за всяка жилищна сграда

1. Доклад от обследване на сградата
 - 1.1. Екзекутивно заснемане на сградата
 - 1.2. Технически паспорт на сградата
2. Обследване за енергийна ефективност
 - 2.1 Доклад за резултатите от обследването за ЕЕ
 - 2.2 . Резюме на доклада за резултатите от обследването за ЕЕ
 - 2.3. Сертификат за енергийни характеристики
3. Задание за проектиране



ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

площад "20 април" № 13, тел.: (0357) кмет 6-00-41, факс: 6-30-68,
информация 6-00-60, гл. счетоводител 6-00-89,
e-mail: obstina@abv.bg, nbelishki@b-trust.org

Образец № 2

ДО
ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ
ГР. ПАНАГЮРИЩЕ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет: „Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

ОТ УЧАСТНИК: ДЗЗД „ЕкоЕфект-21“

(посочете наименованието на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/: 176 926 304

(друга индивидуализация на участника или подизпълнителя, когато е приложимо)

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ: инж. Анелия Кирилова Пеева-Марчева с ЕГН 59060197276

(трите имена и ЕГН)

В КАЧЕСТВОТО НА: Упълномощен представител

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения предмет, като поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията, описани в документацията и Техническата спецификация, одобрени от Възложителя.

При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.....

2.....

(наименование на подизпълнителя и дела от поръчка който ще изпълни)

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП представяме доказателство - (декларация свободен текст, копие от договор или др.) от всеки подизпълнител, че е поел задължение да изпълни посочения по-горе дял от поръчката и (други документи, подписани от подизпълнителите ако е приложимо).

След като подробно се запознахме с условията на документацията за участие в обществената поръчка с предмет: „Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” предлагаме:

1. **Срокът за изготвяне на комплексен доклад** за оценка на съответствието на инвестиционния проект на всеки обект по отделно със съществените изисквания към строежите е **7/седем/ календарни дни** след предоставяне на съгласуван инвестиционния проект от Възложителя в сградата на Общинска администрация – Панагюрище на адреса на Възложителя, удостоверено с подписан приемно-предавателен проткол **/ срокът не може да бъде по-кратък от 7 /седем/ календарни дни и по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни/.**

2. Срокът за изпълнение на дейност 2 трябва да е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект.

3. Срокът за извършване на строителен надзор започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за всеки обект по отделно и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект, съгласно предвидения в Република България ред.

4. Срок за изготвяне на окончателен доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа е **1 /един/ календарни дни** след приключване на СМР, удостоверено с подписан Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда **/предложеният от участника срок не може да бъде по-дълъг от 10 календарни дни/.**

4. Срокът за съставяне на технически паспорт, е **1 /един/ календарни дни** считано от подписване на Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда **/ предложеният от участника срок не може да бъде по-дълъг от 10 календарни дни/.**

5. Срокът за внасяне на необходимите документи за назначаване на приемателна комисия е **1 /един/ работни дни от регистриране на технически паспорт за съответната сграда / предложеният от участника срок не може да бъде по-дълъг от 5 работни дни/**

6. Ангажираме се да упражняваме функциите на строителен надзор на строежите до издаване на Разрешение за ползване на обектите.

7. Ангажираме се да упражняваме функциите на координатор по безопасност и здраве в периода от заверяване на Заповедната книга до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за обектите.

8. По време на изпълнение на строителните работи ще осигурим присъствието на експерти от надзорните екипи по всички части на проектите, които се изпълняват.

9. За периода на минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на съответните видове строителни работи, се ангажираме при появата на дефекти, за наша сметка да участваме при констатирането им и да упражняваме строителен надзор при отстраняването им.

10. Ще осъществяваме текущ контрол по спазване изискванията на нормативните актове, както следва:

- Закон за обществените поръчки
- Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки
- Закон за енергийната ефективност
- Закон за енергетиката

- Закон за устройство на територията
- Закон за техническите изисквания към продуктите
- Закон за националната стандартизация
- Подзаконовите нормативни актове за прилагане на горепосочените закони

Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изискванията за енергийна ефективност, са както следва:

На основание на ЗУТ:

- Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.
- Наредба №1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.
- Наредба № 4 от 21 Май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- Наредба № 7 от 22 Декември 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони.
- Наредба № РД-02-20-19 от 29 Декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции.
- Наредба № РД-02-20-2 от 27 Януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.
- Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи.
- Наредба № 13-1971 от 29 Октомври 2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагането на рециклирани строителни материали от 13.11.2012г.
- Наредба № 4 от 17 Юни 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.
- Наредба № 3 от 9 Юни 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.
- Наредба №15 от 28 Юли 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

На основание на ЗЕЕ:

- Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;
- Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;
- Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

На основание на ЗЕ:

- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

▪ Наредба №РД-02-20-1 от 2015г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на РБ

▪ Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ

Препоръки, Мерки, Методически указания и други на Министерство на регионалното развитие, свързани с изпълнение на „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“

Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

11. Ако бъдем определени за потенциален изпълнител, ще сключим договора в законоустановения срок.

12. За изпълнение на обществената поръчка предлагаме организация, гарантираща качествено и срочно изпълнение, приложена към настоящото предложение.

Забележка: В Обяснителната записка следва да се включи Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката по образец на Изпълнителя, като задължително

1. Участникът следва да разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се до Етап-1 и Етап-2 на изпълнение при евентуалното възлагане на договора и да предложи последователността и взаимнообвързаността на всички дейности необходими за изпълнение на поръчката.

Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, в това число: подготвителните дейности, дейностите по извършване на самата услуга, дейностите по предаване и отчитане на извършеното и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора. Следва да бъдат посочени очакваните резултати от изпълнение предмета на поръчката.

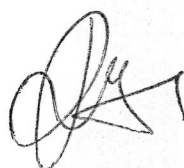
Подходът за изпълнение на поръчката следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразен с предмета на поръчката. Подходът трябва да бъде ясен, разбираемо представен и релевантен на предмета на поръчката.

2. В стратегията да се посочи ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. Участникът следва да опише задълженията и отговорностите на всеки служител, обвързан с изпълнението на поръчката.

Следва да бъдат разписани мерки за контрол върху качеството на изпълнение, като всяка мярка следва да бъде съпроводена с посочване на конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката.

3. Участникът следва да представи график за реализирането на отделните дейности в изпълнение на поръчката (под формата на графично изображение). Графикът следва да представя Работната програма, като прецизира отделните етапи, дейности и поддейности/задачи по изпълнение на поръчката. Графикът следва да представя времето за изпълнение на поръчката, като следва да съответства на направеното от участника предложение за срок за изготвяне на комплексен доклад на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ за оценка на съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите за всяка една от сградите от съответната обособена позиция и максимален срок за изпълнение на СМР 120 дни. Условно се предполага, че началото за изпълнение на Етап-1 и Етап-2 от поръчката е едно и също за всички сгради от съответната обособена позиция. В графика следва да бъде показан броят и квалификацията на необходимите лица, предвидени за изпълнение на всеки етап и всяка една дейност, както и предвидените човекодни за всеки етап общо и всяка една дейност по отделно за всеки от етапите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

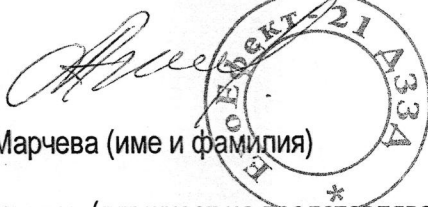


Подаването на настоящата оферта и техническо предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Приложение към техническата оферта: Обяснителна записка и линеен график

Забележка: Участник, който представи Обяснителна записка, която не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:



инж. Анелия Пеева - Марчева (име и фамилия)

Упълномощен представител (длъжност на представляващия Участника)

29.06.2017г (дата)

Handwritten mark or signature in the bottom right corner.

Handwritten mark or signature at the bottom center.

ПРИЛОЖЕНИЕ към Образец № 2 - ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА И ЛИНЕЕН ГРАФИК

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА - ПОДХОД И СТРАТЕГИЯ

1. Обосновка и анализ на задачите, произтичащи от техническата спецификация, условията на възложителя и договора за изпълнение на обществената поръчка

1.1. Анализ на изходната ситуация

Настоящата обществена поръчка има за цел избор на изпълнител за извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на 5 бр. обекти във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради

Обект 1: Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6;

Обект 2: Многофамилна жилищна сграда - блок 9, ул.„Делчо Спасов“, 01 ПРОГРЕС 2015;

Обект 3: Многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул.„Делчо Спасов“, ПРОГРЕС 2015

Обект 4: Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б;

Обект 5: Многофамилна жилищна сграда - кв.186Б, ул.„Незабравка“ №9, бл.2;

В изложението по-долу ще представим задълбочен анализ на техническите спецификации, част от документацията за участие, като ще отбележим и най-важните моменти, които са от значение за успешната реализация на поръчката. Нашият коментар ще следва структурата на техническата спецификация.

В подготовката на настоящото предложение е заложен опитът и знанието на партниращите си фирми в Обединение „ЕкоЕфект - 21“, придобит в България чрез успешно реализираните договори за упражнен строителен надзор на големи строителни обекти, както и участие в реализирането на обекти от Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради. Това ни позволява да разглеждаме и интерпретираме техническите спецификации през призмата на своя практически опит.

Съществуващо положение:

Обект 1: Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик.

Сградата е разположена в ПИ: 55302.501.4356.1, по плана на гр. Панагюрище.



Вид и състояние на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от два броя секции, с вертикални и хоризонтални носещи елементи. Ограждащите елементи са от носещи 20 см. панели от керамзитобетон, част от сградата е санирана и са сменени дограмите, общите части не са поддържани и ограждащите елементи са за подмяна. Съществуващата мазилка е минерална пръскана, като в зоната на цокъла е мозайка.

Дограмата на сградата при въвеждането и в експлоатацията е била дървена, като при експлоатацията на сградата отделни собственици са направили подобрения и са подменили за своя сметка дограмата с PVC.

Покрива е изолиран с битумна хидроизолация с посипка. Покрива е в лошо състояние. Улиците и водосточните тръби са от поцинкована ламарина и са вътрешно отводнени, на много места са запушени и са налице течове във вътрешността.

Предназначение на строежа: Жилищна сграда; Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2).

Идентификатор на строежа 55302.501.4356.1,

№ на кадастрален район: 501,

№ на поземлен имот: 4356,

№ на сграда: 1.

Технически показатели:

Застроена площ	Разгъната застроена площ, Арзп	Отопляема площ, А _{от.}	Нетен отопляем обем, V	Брутен отопляем обем, V
м ²	м ²	м ²	м ³	м ³
488,56	4326,98	3882	9457	10869

Обект 2: Многофамилна жилищна сграда блок 9, ул. "Делчо Спасов", „01 ПРОГРЕС 2015“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик.

Сградата на е разположена в ПИ: 55302.501.4598.4, по плана на гр. Панагюрище.

Вид и състояние на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от една секция, с вертикални и хоризонтални носещи елементи. Ограждащите елементи са от носещи 20 см. Панели от керамзитобетон, част от сградата е санирана и са сменени дограмите, общите части не са поддържани и ограждащите елементи са за подмяна. Съществуващата мазилка е минерална пръскана, като в зоната на цокъла е мозайка.

Дограмата на сградата при въвеждането и в експлоатацията е била дървена, като при експлоатацията на сградата отделни собственици са направили подобрения и са подменили за своя сметка дограмата с PVC.

Покрива е изолиран с битумна хидроизолация с посипка. Покрива е в лошо състояние. Улиците и водосточните тръби са от поцинкована ламарина и са вътрешно отводнени, на много места са запушени и са налице течове във вътрешността.

Електрическа инсталация на сградата е стара и не е подменяна. Общите части са налични крушки с нажежаема жичка на един от входовете са налични плафони със сензор.

Предназначение на строежа: Жилищна сграда;

Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2).

Идентификатор на строежа 55302.501.4598.4.;

№ на кадастрален район: 501,

№ на поземлен имот: 4598,

№ на сграда:4.

Технически показатели:

Застроена площ	Разгъната застроена площ, Арзп	Отопляема площ, A _{от.}	Нетен отопляем обем, V	Брутен отопляем обем, V
m ²	m ²	m ²	m ³	m ³
237,91	1739	1197	3835	4408

Обект 3: Многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул."Делчо Спасов", „ПРОГРЕС 2015“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище, област Пазарджик.

Сградата е разположена в ПИ: 55302.501.4598.4, по плана на гр. Панагюрище.

Вид и състояние на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от три броя секции, с вертикални и хоризонтални носещи елементи. Ограждащите елементи са от носещи 20 см. Панели от керамзитобетон, част от сградата е санирана и са сменени дограмите, общите части не са поддържани и ограждащите елементи са за подмяна. Съществуващата мазилка е минерална пръскана, като в зоната на цокъла е мозайка.

Дограмата на сградата при въвеждането и в експлоатация е била дървена, като при експлоатацията на сградата отделни собственици са направили подобрения и са подменили за своя сметка дограмата с PVC.

Покрива е изолиран с битумна хидроизолация с посипка. Покрива е в лошо състояние. Улиците и водосточните тръби са от поцинкована ламарина и са вътрешно отводнени, на много места са запушени и са налице течове във вътрешността.

Електрическа инсталация на сградата е стара и не е подменяна. Общите части са налични крушки с нажежаема жичка на един от входовете са налични плафони със сензор.

Предназначение на строежа: Жилищна сграда;

Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2).

Идентификатор на строежа 55302.501.4598.4.;

№ на кадастрален район: 501,

№ на поземлен имот: 4598,

№ на сграда: 3.2.1.

Технически показатели:

Застроена площ	Разгъната застроена площ, Арзп	Отопляема площ, A _{от.}	Нетен отопляем обем, V	Брутен отопляем обем, V
m ²	m ²	m ²	m ³	m ³
723,95	5774	4106	10003	11497

Ще извършим оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционните проекти във фаза работен проект в рамките на този договор, тъй като Фирмата „Контрол 21“ ООД като юридическо лице, отговаря на изискванията на Закона за енергийната ефективност и е вписана в публичния регистър по чл. 44, ал. 1 от същия закон.

нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване на съществените изисквания съгласно чл.169, ал.1, ал.2 и ал3 и чл.169а , ал.1 от ЗУТ и Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

Изготвени доклади /5 бр./ за оценка на съответствието за всички представени проекти.

Готовност за одобряване и съкращаване на сроковете за одобряване на проектите, съгласно чл.144, ал.3, т.1.

Разрешаване на строежите .

Основание за възлагане на обществени поръчки за строителство и за строителен надзор.

ДЕЙНОСТ 2: УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ВЪРХУ ИЗПЪЛНЯВАНИТЕ НА ОБЕКТА СМР В ОБЕМ И ОБХВАТ СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗУТ И СЪОТВЕТНИТЕ ПОДЗАКОНОВИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ, ВКЛ. НАДЗОР ВЪРХУ СЪСТАВЯНИТЕ ПРИ СТРОИТЕЛСТВОТО АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ЗУТ И ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ДОКЛАД ПО ЧЛ. 168(6) ОТ ЗУТ.

Задача 1: Законосъобразното започване на строежа

Контекст

Какво означава законосъобразно започване на строежа от позицията на строителния надзор?
Условията , които обуславят законосъобразното започване на строежа са :

- *наличие на влязло в сила разрешение за строеж;*
- *изпълнение на условията , поставени в разрешението за строеж;*
- *договор за упражняване на строителен надзор; договор. за инженеринг с регистриран строител; назначен технически ръководител; обезопасена строителна площадка; актуализиран План за безопасност и здраве и табела; подписан Протокол обр.2; заверка на Заповедна книга;*

Ресурси

Ръководителите на екипите ще бъдат упълномощени с функциите на община Панагюрище – Възложител и ще бъдат инициатори и координатори на процедурата по



Непосредствени резултати:

Преодолени рискове, произтичащи от условията за законосъобразно започване на строежа.
Своевременно започване на

Обект 4: Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище , област Пазарджик.

Сградата на интервенция е разположена в ПИ: 55302.501.4351.1, кв. 229 по плана на гр.Панагюрище.

Вид и състояние на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от два броя секции, с вертикални и хоризонтални носещи елементи. Ограждащите елементи са от носещи 26 см. Панели от аглопоритбетон и запечатващ слой от 20 мм, част от сградата е санирана и са сменени дограмите, общите части не са поддържани и ограждащите елементи са за подмяна. Съществуващата мазилка е минерална пръскана, като в зоната на цокъла е мозайка.

Дограмата на сградата при въвеждането и в експлоатация е била дървена, като при експлоатацията на сградата отделни собственици са направили подобрения и са подменили за своя сметка дограмата с PVC.

Покрива е изолиран с битумна хидроизолация с посипка. Покрива е в лошо състояние. Улиците и водосточните тръби са от поцинкована ламарина и са вътрешно отводнени, на много места са запушени и са налице течове във вътрешността.

Електрическа инсталация на сградата е стара и не е подменяна. Общите части са налични крушки с нажежаема жичка на един от входовете са налични плафони със сензор.

Предназначение на строежа: Жилищна сграда;

Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2).

Идентификатор на строежа: 55302.501.4351.1,

№ на кадастрален район: 501,

№ на поземлен имот: 4351,

№ на сграда:1.

Технически показатели:

Застроена площ	Разгъната застроена площ, Арзп	Отопляема площ, А _{от} .	Нетен отопляем обем, V	Брутен отопляем обем, V
м ²	м ²	м ²	м ³	м ³
518,9	4792,71	3968	9653	11110

Обект 5: Многофамилна жилищна сграда кв.186Б, ул.„Незабравка“ №9, бл.2“, находяща се в гр. Панагюрище, община Панагюрище , област Пазарджик

Сградата на интервенция е разположена в ПИ: : 55302.501.3732. (1,2 и 3), кв. 186Б по плана на гр. Панагюрище.

Вид и състояние на строежа: Панелна сграда, ЕПЖС, състояща се от три броя секции, с вертикални и хоризонтални носещи елементи. Ограждащите елементи са от носещи 20 см. Панели от керамзитобетон, част от сградата е санирана и са сменени дограмите, общите части не са поддържани и ограждащите елементи са за подмяна. Съществуващата мазилка е минерална пръскана, като в зоната на цокъла е мозайка.



Дограмата на сградата при въвеждането и в експлоатация е била дървена, като при експлоатацията на сградата отделни собственици са направили подобрения и са подменили за своя сметка дограмата с PVC.

Покрива е изолиран с битумна хидроизолация с посипка. Покрива е в лошо състояние. Улиците и водосточните тръби са от поцинкована ламарина и са вътрешно отводнени, на много места са запушени и са налице течове във вътрешността.

Електрическа инсталация на сградата е стара и не е подменяна. Общите части са налични крушки с нажежаема жичка на един от входовете са налични плафони със сензор.

Предназначение на строежа: Жилищна сграда;

Категория на строежа III-та категория (съгласно чл. 137, ал.1, т.3, подточка (в) от ЗУТ и Наредба №1 от 30 юли 2003г. за номенклатурата на видовете строежи чл.6, ал.3, буква „в“ т.2).

Идентификатор на строежа: 55302.501.3732. (1,2 и 3),

№ на кадастрален район: 501,

№ на поземлен имот: 3732,

№ на сграда:1, 2 и 3

Технически показатели:

Застроена площ	Разгъната застроена площ, Арзп	Отопляема площ, Аот.	Нетен отопляем обем, V	Брутен отопляем обем, V
m ²	m ²	m ²	m ³	m ³
857,25	6201,70	4287	10443	15734

Съгласно доклади за енергийно обследване, доклади за обследване на техническите характеристики и технически паспорти са предвидени следните задължителни мерка за изпълнение:

1. Изпълнение на мерки за енергийна ефективност:

Таблица 1

1	2
№ по ред	Мярка
1	Мярка ЕСМ 1: Топлоизолиране на външните стени на сградата
	Вид на актива
	Технически параметри, характеристики
	Фасадни топлоизолационни плочи за топлоизолиране на външни стени
	Топлоизолиране на външни ограждащи стени, чрез полагане на 100 mm топлоизолационен материал – EPS-F (експандиран пенополистирол), с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035$ W/mK и минерална мазилка. Топлоизолацията се дюбелира, полага се шпакловка с PVC мрежа, монтират се ъгли с мрежа и откапващи профили, след което се полага grund и силикатна мазилка. Лепило за външно приложение със съпротивление срещу дифузия на парите μ около 18, специално предназначено за лепене на топлоизолационни плоскости.

	Фасадни топлоизолационни плочи за обръщане около прозорци и врати	XPS с d=20 mm. Коефициент на топлопреминаване - $\lambda \leq 0,033$ W/m.K
	Външна мазилка по външни ограждащи стени	Външна силикатна /минерална/ мазилка по външни стени с влачена структура
2	Мярка ЕСМ 2: Теплоизолиране на под	
	Вид на актива	Технически параметри, характеристики
	Теплоизолиране на стени на сутерен	Теплоизолация на стената в контакт с външен въздух с 5cm XPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035$ W/mK от външната страна.
	Теплоизолиране на под на усвоените балкони Остъклените тераси които граничат от горният си край с неусвоени тераси не се предвиждат да бъдат теплоизолирани	Теплоизолация на под на усвоените балкони които граничат с външен въздух с 12 cm XPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035$ W/mK.
	Външна мазилка по сутеренни стени	Външна мозаечна мазилка
3	Мярка ЕСМ 3: Теплоизолиране на покрива на сградата	
	Вид на актива	Технически параметри, характеристики
	Теплоизолиране на студен покрив	Теплоизолация от каменна вата с дебелина от 140 mm с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,038$ W/mK. Теплоизолацията се поставя върху междинната плоча на подпокривното пространство и се покрива външната плоча с нова хидроизолация.
	Теплоизолация на топъл покрив	Теплоизолация от външната страна от 12 cm XPS с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,032$ W/mK. Теплоизолацията се запечатва с циментова замазка и хидроизолация.
	Хидроизолация	Пластомерни хидроизолационни мембрани с основа от стъклоплатно, пропито и покрито с АПП модифициран битум, защитена по двете повърхности с полиетиленово фолио по долната повърхност а по горната - с минерална посипка.
	Полиуретанов панел	За покривите на последните етажи, които са присъединени с различни конструкции се предвижда инсталирането на полиуретанов панел 100mm с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,025$ W/mK.
4	Мярка ЕСМ 4: Подмяна на дограмата на сградата	
	Вид на актива	Технически параметри, характеристики
	PVC дограма	Размери, отваряемост и местоположение в обекта на всеки отделен прозорец са дадени в проекта. PVC петкамерна дограма, двоен стъклопакет с „к“ стъкло с обобщен коефициент на топлопреминаване на сглобения образец $U \leq 1,30-1,40$ W/m ² K. Предвижда се подмяна и на прозорците на сутерена

	Външни входни врати от алуминиева дограма	Размери, отваряемост и местоположение в обекта на всеки отделен елемент са дадени в проекта. - Алуминиева дограма с прекъснат термомост, с обобщен коефициент на топлопреминаване $U \leq 2,20 W/m^2K$
	Прозорци за общи части от PVC дограма	Размери, отваряемост и местоположение в обекта на всеки отделен прозорец са дадени в проекта. PVC петкамерна дограма с единично стъкло с обобщен коефициент на топлопреминаване на сглобения образец $U \leq 2,0 W/m^2K$
	Подпрозоречни первази - външни	Външни алуминиеви подпрозоречни первази с минимално наддаване извън стената (вкл. топлоизолацията) 2 см.
	Подпрозоречни первази - вътрешни	Вътрешни PVC подпрозоречни первази, съгласно детайлите от проекта.
5	Мярка ЕСМ 5: Мерки по осветление	
	Вид на актив	Технически параметри, характеристики
	Рехабилитация на съществуващата осветителна инсталация в общите части (стълбищни клетки).	Доставка и монтаж на плафони с датчици за движение, съвместими със енергоспестяващо осветление (LED) осветление. Монтиране на енергоспестяващи тела – 5 - 11W.
	Подмяна на всички силови линии за стълбищното осветление	Осветителната инсталация за стълбищното осветление да се изпълни с проводник $3 \times 1,5 mm^2$ и управлявано с лихт бутони, монтирани на всеки един етаж на стълбищната клетка

2. Съпътстващи строителни и монтажни работи

Таблица 2

1	2
№ по ред	Мярка
1	Съпътстващи строителни и монтажни работи
	Вид на актив
	Технически параметри, характеристики
	Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност
	Строителни и монтажни работи свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на подмяната на дограма в самостоятелния обект
	Възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект
	Строителни и монтажни работи свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части

3. Дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване

Таблица 3

1	2	
№ по ред	Мярка	
1	Дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване	
	Вид на актива	Технически параметри, характеристики
	Конструктивно възстановяване на покривната конструкция	Подмяна компрометирани водосточни тръби и воронки; Подмяна на компрометирани ламаринени шапки на бордове Ремонт и шапки комини
	Гръмоотводна и заземителна инсталации	Изпълнява се нова гръмозащитна мрежа от бетонно желязо ф8мм. Отводите се изпълнят от поцинкована шина 30/3мм като на 2м от kota терен и в терена преминава в шина 40/4мм. Заземителите да бъдат 2бр.поцинковани колове от ъглова стомана 63/63/6мм, забити на 3м от сградата и на толкова един от друг.
	Подземния етаж , в който са разположени помещения от категория по пожарна опасност Ф5В(мазета) , да се отделят от жилищните етажи на сградата	Монтират се врати с огнеустойчивост EI60 , съгласно чл.47 , ал.1, т.2 от Наредба №13-1971/2009г.
	Ремонт на общите части	Изкърпване, подмяна и почистване на замърсени и дефектирани участъци от вътрешната мазилка и освежаване чрез боядисване на общи части. Боядисване и подмяна на компрометирани части от метален стълбищен парапет, ревизия и ремонт на компрометирани подови настилки в общите части на сградата

4. Изпълнение на мерки съгласно техническите обследвания и техническите паспорти за обектите:

- изпълнение на всички енергоспестяващи мерки, които са предписани като задължителни за сградите в обследванията за енергийна ефективност ;
- изпълнение на мерки по конструктивно възстановяване/усилване, които са предписани като задължителни в техническите обследвания на сградата (съгласно Техническите паспорти на сградите, част Б „Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти“, т.2 „Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки“);
- изпълнение на останалите мерки, които са предписани като задължителни в техническите обследвания;





→ изпълнение на мерки, свързани с подобряването на достъпа за лица с увреждания (до сградите в съответствие с Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;

→ изпълнение на част от препоръчителните мерки, предписани в техническите обследвания на сградите (съгласно Техническите паспорти на сградите, част Б „Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти“, т.2 „Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки“);

→ съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и възстановяване на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването.

За обектите има изготвени:

→ Архитектурно заснемане на сградите;

→ Технически паспорти;

→ Доклади от проведени конструктивни обследвания;

→ Доклади от енергийни обследвания и сертификати за енергийни характеристики на сградите;

В описаните по горе документи са предписани Мерките за изпълнение, които са задължителни при изготвяне на проектната документация и изпълнението на СМР. Основното ни задължение ще бъде да следим за прилагане на предписаните мерки в етапа на проектиране и в етапа на строителство, така че да се постигне комплексно целта на проекта и целта на обществената поръчка.

1.2. Анализ на целите и очакваните резултати в контекста на изпълнявания проект, ползи и ефекти от прилагането на мерките

Цели на проекта

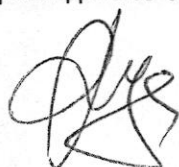
Проектът е насочен към повишаване на енергийната ефективност на 5 бр. Многофамилни жилищни сгради-частна собственост в гр.Панагюрище чрез осъществяване на предвидени енергоспестяващи мерки.

Изпълнението на предмета на обществената поръчка отговаря на Програмата за реализация на общински план за развитие на община Панагюрище за периода 2014-2020 година и по – точно на СЦ 1.4: Подобряване облика на жизнената среда, Мярка 1.4.1: Обновяване на сградния фонд, Обновяване и внедряване на мерки за ЕЕ в многофамилни жилищни сгради.

Основната цел на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради с основна цел - чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот на гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерките за енергийна ефективност в многофамилните жилищни сгради ще допринесе за:

→ по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;



→ подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;

→ осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

Очаквани резултати и ефекти

→ Намаляване разходите за отопление за домакинствата;

→ Подобрена жилищна инфраструктура и промяна в облика на градовете;

→ По-чиста околна среда - спестени емисии на парникови газове (CO₂ и др.);

→ Удължаване на живота на сградата, която ще има и по-висока цена.

Ползи от прилагането на мерките:

→ Чрез прилагане на мерки за енергийна ефективност постигане на намаление на енергопотреблението на домакинствата и реализиране икономия на разходите;

→ Създаване на по-топли, уютни и красиви домове и обновени общи части на сградите.

Икономически ефект:

→ Предоставяне на повече възможности на бизнеса за икономическа активност – проектанти, строителен бранш, фирми за технически обследвания, фирми за обследвания за енергийна ефективност, производители на материали и др.;

→ Участие в изпълнението на Програмата на малки и средни фирми от цялата страна.

Социален ефект:

→ Осигуряване на допълнителна заетост;

→ Установяване на традиции в управлението на многофамилни жилищни сгради;

→ Повишаване на обществената осведоменост за начините за повишаване на енергийната ефективност.

Фискален ефект:

Увеличените приходи на всички стопански субекти, участващи в процеса по Програмата – от пряко ангажираните фирми външни изпълнители до всички фирми подизпълнители и съпътстващи (обслужващи) фирми, водят до увеличаване на данъчните постъпления в държавния бюджет под формата както на преки данъци – корпоративен данък (данък печалба), данък общ доход (заплащан от всички наети работници и служители), така и под формата на косвени данъци – данък добавена стойност. Това важи и за постъпленията в държавния бюджет под формата на социални и здравни осигуровки на наетите в съответните фирми.

Основна цел на обществената поръчка:

Издаване на Разрешение за ползване на строителните обекти и представяне на Възложителя на заверени актуализирани Технически паспорти на строежите в договорения с Възложителя срок.

Под цели:

→ Чрез изпълнение на всички дейности, регламентирани в действащото законодателство, технологичните правила и нормативи и условията на Възложителя да осигури безпроблемно издаване на Разрешенията за строеж за обектите предвидени за изпълнение.



→ Чрез изпълнение на всички дейности, регламентирани в действащото законодателство, технологичните правила и нормативи и условията на Възложителя да осигурим ефективен и качествен контрол по изпълняване на строително монтажните работи.

→ Да предадем на Възложителя оформена и съгласувана техническа документация, включително издадени актове, сертификати за извършени работи и всички други свързани със строителния процес документи.

→ Да не допуснем увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството.

→ Контрол за спазването на мерките за опазване на околната среда.

→ Да осигурим и поддържаме добра комуникация между всички участници в процеса по реализиране на проекта.

→ В резултат от качествено изпълнение на всички дейности по упражняване на строителен надзор на обекта да не допуснем появата на дефекти през гаранционния период.

→ Да предадем на Възложителя изпълнени с високо качество строежи.

Преследвайки основната си цел, чрез реализиране на изброените под цели ние очакваме да бъдат постигнати следни ползи :

→ Подпомагане реализирането на Национална програма за Енергийна Ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с Постановление № 18 от 2 февруари 2015 г. на Министерски съвет;

→ Достигане на енергопотребление „С“ в сградите;

→ Намаляване на разходите за енергия;

→ По-високо ниво на енергийната ефективност на сградите, което пряко ще допринесе за намаляване на крайното енергийно потребление и косвено - за намаляване на емисиите на парникови газове в град Панагюрище;

→ Постигане на индикативните национални цели за пестене на енергия за 2020 г., заложен в Националния план за действие за енергийна ефективност 2014-2020 г.;

→ Осигуряване на по-добро качество на въздуха, условия за живот и работна среда в град Панагюрище в съответствие с критериите за устойчиво развитие;

→ Подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите, включени в настоящата обществена поръчка;


1.3. Анализ на ключовите моменти от изпълнението, дефиниране на рисковете и мерките им за преодоляване.

1.3.1. Анализ на ключовите моменти от изпълнението

1.3.1.1. Предмет на обособената позиция

Предметът на настоящата поръчка включва извършването на две основни дейности:

Дейност 1 - Извършване на оценка за съответствие на 5 броя инвестиционни проекти със съществените изисквания съгласно чл. 169, ал. 1, т. 1-6 и ал. 2 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ;



Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителните и монтажни работи на 5 броя обекти на интервенция в това число изготвяне на окончателен доклад и актуализация на Технически паспорт за съответната сграда;

1.3.1.2. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на поръчката е съобразно срока за изпълнение на договора за инженеринг и започва да тече от датата на получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя за стартиране на изпълнението на договора за обществена поръчка и е с продължителност до издаване на разрешение за ползване/ удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежите. Отговорността ни по договора за извършения строителен надзор е със срокове, съответстващи на гаранционните срокове за изпълнените СМР, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

→ Срок за изпълнение на Дейност 1

Срокът за изпълнение на Дейност 1 започва да тече от изпращане на възлагателно писмо от страна на Възложителя за предаване на наличната техническа документация, за всеки един от обектите поотделно.

Срокът в който ще изготвим комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект на всеки обект по отделно със съществените изисквания към строежите е 7 /седем/ календарни дни след предоставяне на съответния съгласуван инвестиционен проект от Възложителя.

→ Срок за изпълнение на Дейност 2 -Срокът за изпълнение на дейността ще съобразим с периода за изпълнение на строителните дейности на обектите.

→ Срокът за изпълнение на Дейност 2 Срокът за извършване на строителен надзор ще започне да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за всеки обект по отделно и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект, съгласно предвидения в Република България ред.

Срок за изготвяне на окончателен доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ –

1 (един) календарен ден след приключване на СМР, удостоверение с подписан Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда

Срок за изготвяне и регистриране на технически паспорт 1 (един) календарен ден считано от подписване на Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда.

Срокът за внасяне на необходимите документи за назначаване на приемателна комисия – 1 (един) работен ден от регистриране на технически паспорт за съответната сграда.

Приложими нормативни документи

Националното законодателство, което ще регламентира изпълнението на настоящата обществена поръчка е обособено в изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за обществените поръчки
- Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки
- Закон за енергийната ефективност



- Закон за енергетиката
- Закон за устройство на територията
- Закон за техническите изисквания към продуктите
- Закон за националната стандартизация

→ Подзаконовите нормативни актове за прилагане на горепосочените закони

Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изискванията за енергийна ефективност, са както следва:

На основание на ЗУТ:

- Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.
- Наредба №1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.
- Наредба № 4 от 21 Май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- Наредба № 7 от 22 Декември 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони.
- Наредба № РД-02-20-19 от 29 Декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции.
- Наредба № РД-02-20-2 от 27 Януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.
- Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи.
- Наредба № 13-1971 от 29 Октомври 2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за владането на рециклирани строителни материали от 13.11.2012г.
- Наредба № 4 от 17 Юни 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.
- Наредба № 3 от 9 Юни 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.
- Наредба №15 от 28 Юли 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

На основание на ЗЕЕ:

- Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;
- Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;
- Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

На основание на ЗЕ:

- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

- Наредба №РД-02-20-1 от 2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на РБ
- Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ
- Препоръки, Мерки, Методически указания и други на Министерство на регионалното развитие, свързани с изпълнение на „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“
- Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

1.3.2. Разчет на произтичащи задължения от предмета на поръчката

1. Подготвителен период, мобилизация, запознаване със строителните обекти, установяване на системите за управление и контрол, преглед на наличните строителни книжа в т.ч. изготвените технически обследвания и технически паспорти и извършеното обследване за енергийна ефективност за всеки от обектите.
2. Писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за наличието на работни проекти и предаването им. Изготвяне на комплексни доклади за оценка на съответствието на работните проекти по смисъла на чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ, оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност“ съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ.
3. Даване на нареждане за започване на изпълнението, откриване на строителните площадки, заемане на приобектовият офис.
4. Упражняване на строителен надзор съгласно ЗУТ, подписване на актове и протоколи по време на строителството за всеки от обектите и съставяне на строителни досиета за всеки от обектите.



5. Упражняване на контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с изискванията на възложителя и договорите за изпълнение на строителството;

6. Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

7. Контрол от страна на Консултанта за изготвяне на екзекутивна документация от строителите. Надзор през периодите за отстраняване на дефекти по договора и изготвяне на актове (сертификати/протоколи/отчети/) за окончателно приемане.

8. Представяне на окончателни доклади по договора за строителен надзор.

9. Актуализиране на техническите паспорти.

10. Изпълнение на други задължения, произтичащи от техническата спецификация и договора за изпълнение:

→ Да започнем изпълнението по Договора след като получим от Възложителя известие за започване на изпълнението по договора;

→ Да спрем изпълнението по настоящия Договор, когато получим от Възложителя известие за това.

→ Да информираме Възложителя и Изпълнителя на строителството за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на строителството, като предложим адекватни решения за тях;

→ При приключване на договора да предоставим на Възложителя всички доклади, както и цялата информация и документи и/или получени материали, събирани и подготвени от нас при и по повод изпълнението на настоящия Договор.

→ Да уведомим писмено Възложителя за спиране на изпълнението на настоящия Договор в случай на възникване на непреодолими обстоятелства;

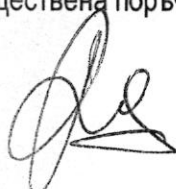
→ Да не използваме по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяваме пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала ни известна при или по повод изпълнението на този договор.

→ Да поддържаме през целия срок на договора валидни застраховки професионална отговорност за осъществяване на дейностите оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражнява строителен надзор, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството и да представи копия на застрахователните полици на Възложителя според условията на договора;

→ При необходимост от смяна на ключов експерт, да направим писмено искане пред Възложителя, в което да мотивираме предложенията си и да приложим данните за квалификацията и професионалния опит на предложената замяна;

→ Да представяваме Възложителя пред държавните и общинските органи тогава, когато това е пряко свързано с упражняването на строителния надзор, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;

→ Да изпълняваме и други дейности, изрично неупоменати, но следващи от договора за настоящата обществена поръчка и българското законодателство;



- Да оказваме съдействие и предоставяне на информация и документация при посещение на обекта от страна на Възложителя, органи на ЕК, одитиращи институции и др. контролни органи;
- Да изготвяме справки и др. информация при поискване от Възложителя;

10.3.1. Дефиниране на рисковете и мерките им за преодоляване.

Управление на риска е процесът по идентифициране, оценяване и мониторинг на рисковете, които могат да повлияят върху постигане целите на проекта и въвеждането на необходимите контролни дейности, с цел ограничаване на рисковете до едно приемливо равнище.

Осъществяването на процеса по управлението на рисковете включва: определяне на рисковете, оценяване вероятността от настъпването им и тяхното влияние и предприемане на мерки и контролни дейности с цел ограничаване на рисковете до едно разумно ниво. От важно значение за ефективността на този процес е той да се възприеме като задача от всяка заинтересована от проекта страна. Доброто управление на риска се концентрира в разпознаването и управлението на тези рискове и допринася за добро ръководене на проекта и постигане на разумна увереност, че целите ще бъдат постигнати.

Целта на стратегията за управление на риска е:

- Да се идентифицира риска, с което да се създадат условия за управление на риска;
- Да се установят кои са рисковите области в дейностите по проекта;
- Да се извърши правилна оценка на риска;
- Да се изготви реакция /отговор/ на риска.

Политиката на управление на риска се движи от стремежа за опознаване на всеки един растеж или спад, потенциално съдържащи се във всички фактори, които могат да повлияят на дейността. Управлението на риска увеличава вероятността за успех и едновременно намалява вероятността за неуспех и несигурността по отношение постигане на цялостните цели на проекта. Управлението на риска е непрекъснат и развиващ се процес, неделима част от организационната стратегия и нейното пряко приложение.

Целта на управлението на риска е да се идентифицира всеки съществен риск, който може да повлияе върху изпълнението на обществената поръчка, да се оцени този риск, да се препоръча действие и да се определи отговорността за разрешаването му. Управлението на риска подпомага създаването на предварителна предупредителна система за рисковете, които могат да се появят и стимулира генерирането на препоръчителни мерки за минимизиране на влиянието върху постигането на целите на проекта.

В техническата спецификация не са посочени рискове, които да възпрепятстват изпълнението на целите на поръчката. Въпреки това, смятаме за необходимо да се имат предвид няколко потенциални риска още преди началото на изпълнението на услугата.

Идентифицираните рискове, както и тяхното въздействие върху постигането на целите на договора, са представени в таблицата по-долу. Също така са представени подходи за преодоляване на рисковете, основни препоръчителни действия. Последната колона предоставя оценка за това доколко коментираният риск е преодолим.

До голяма степен рисковете са взаимнообвързани и възникването на някое нежелано събитие, би могло да доведе до повишаването на вероятността от друг риск. В същото време много от



рисковете са обвързани и произтичат от вероятността от липса на една или няколко от гореописаните предпоставки.

ДОПУСКАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

- Добро сътрудничество и координация на действията между Възложителя – Община Панагюрище, Екипите за управление на проекта, Изпълнителите на СМР и Изпълнителя по настоящата обществена поръчка;
- Предоставена подкрепа, съдействие и ангажираност от страна на Възложителя и екипите от експерти на Изпълнителя на настоящата процедура;
- Осигуряване на адекватна подкрепа от страна на съответните заинтересовани страни/лица;
- Наличие на достатъчна информация, с оглед безпроблемното изпълнение на предвидените дейности.
- Осигурени средства от Европейския фонд за регионално развитие за реализиране на проекта

РИСКОВЕ

Вероятността и ефектите от появата на рисковете са класифицирани по следната скала - малка/малък, средна/среден и висока/висок.

Риск	Вероятност	Ефект	Мерки за преодоляване на риска	Заключение
I. Рискове произтичащи от административните задачи на консултанта				
Затруднена комуникация с някои от заинтересованите страни по проекта	Средна	Среден	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Информирание на всички заинтересовани страни за дейностите по договора веднага след стартирането му. ✓ Установяване на ясни комуникационни канали за оперативна и официална комуникация между страните. ✓ Проактивно предоставяне на информация до заинтересованите страни ✓ Предоставяне на информация на ключови заинтересовани страни относно проекта при подписване на договора ✓ Уточняване на лицата за контакт и комуникационните канали между Изпълнителя и Възложителя. ✓ Подкрепа от община Панагюрище в процеса на комуникация със заинтересованите страни ✓ Редовни срещи между Консултанта и Възложителя. 	Рискът е преодолим при наличие на активен подход от страна на Изпълнителя и на Възложителя
Прекалена натовареност на служителите на Възложителя	Средна	Среден	<ul style="list-style-type: none"> ✓ С оглед на това, че проектът е обширен и обхваща изпълнението на 	Рискът е преодолим при

			<p>пет обекта, в същото време с очаквано кратки срокове на изпълнение е възможно изпълнението на дейностите по проекта да съвпадне със сериозна натовареност на служителите на Община Панапорище.</p> <p>Строителният надзор ще разчита на ангажираност от страна на Възложителя за преодоляването на този риск. Освен това, Строителният надзор поема ангажимент да изготви още във встъпителната фаза на проекта детайлен работен график, който няма да бъде променян без съгласието на Възложителя.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Определянето на служители от страна на община Панапорище, които да отговарят за координацията на проекта ✓ Изработване на детайлен план график на работа ✓ Своевременно уведомяване на Възложителя за необходимост от съдействие 	<p>наличие на подробен и ясен, предварително съгласуван план график на работа по изпълнение на договора и ефективна комуникация между страните</p>
<p>Ненавременно предоставяне на документацията за провеждане на анализа на ситуацията</p>	Средна	Средна	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Рискът от несвоевременно предоставяне на информацията за извършване на анализа на ситуацията води след себе си и риска от несвоевременното ѝ преглеждане и съответно до опасност от забавяне на изпълнението на проекта. Освен поради прекалена натовареност на служителите, този риск може да се дължи на несистематично архивиране на информацията или на съхранение на информацията по проектите на твърде много различни места. ✓ Подходите, които могат да помогнат за своевременно набавяне на информация са следните: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Предварителен анализ на необходимите за изпълнението на дейностите документи и първоначална „инвентаризация“ на наличната техническа документация; ▪ Използване в максимална степен на наличната информация, и преглед на наличните документите; ▪ Проследяване на процеса на 	<p>Рискът е преодолим при пълна ангажираност от страна на Община Панапорище и активен и креативен подход от страна на Консултанта – строителен надзор</p>

			<p>проектиране и отстраняване на забелязани несъответствия още в процеса на проектиране.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Своевременно уведомяване на Възложителя за необходимостта от информация. ▪ Набавяне на информация при срещи със заинтересованите страни, от статистически данни и други източници ▪ Осигуряване на необходимата допълнителна информация за анализа от други източници, когато е възможно 	
Отлагане във времето на важни за изпълнението на договора решения или смяна на приоритетите поради промяна във външни за община Панагюрище условия (напр. променени срокове и изисквания от страна на ББР и/или ангажираните с програмата министерства).	Малка	Среден	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Своевременно уведомяване на експертния екип за предстоящи промени, относно изпълнението по проекта или изискванията на ББР и съответните министерства за неговото изпълнение. ✓ Работни срещи между Изпълнителя и Възложителя за обсъждане на подходи за преодоляване на риска в зависимост от естеството на възникналите обстоятелства. 	Рискът е преодолим при ефективно сътрудничество между Възложителя и Изпълнителя

II. Рискове , произтичащи от условията за законосъобразно започване на строежа;

Наличие на Разрешение за строеж не обявено и/или с не изтекъл срок на обжалване, обжалвано или ако не без заверка „Влязло в сила”. Необходимост от време, необходимо за изпълнение условията отбелязани в Разрешението за строеж	Средна	Среден	✓ Проверката на наличните Разрешения за строеж, относно тяхната законосъобразност и поставените в тях условия ще се извърши с подписване на Протокол обр. 1 и при наличие на пропуски ще се използва времето до обявяване на процедурата по подписване на Протокол обр.2 .	Рискът е преодолим
Не е изпълнено условието на чл.157 (2) от ЗУТ Договорите с изпълнителите на строежите да са сключен със строител, който няма актуално Удостоверение и Талон от Регистъра на КСБ или не отговаря на съответната група и категория на строежа	Малка	Висок	✓ Проверката на договорите за строителство, относно тяхната законосъобразност ще се извърши преди подписване на Протокол обр.2 .	Исключваме възможността да е сключен договор със строител, който не е вписан в Централния професионален регистър на строителя и/или няма необходимата за този строеж група и

				категория.
Строителят не е сключил и/или не е представил трудов договор с Техническия ръководител на обекта.	Средна	Среден	✓ С проверката на договора за строителство и изискване на Удостоверение и талон за регистрация да се изиска заверено копие от трудовия договор на определения за обекта Технически ръководител. Това е от изключителна важност за нашата надзорна дейност, не само заради законо съобразното започване на строежа, но и заради отговорностите по ЗБУТ.	Рискът е преодолим
В условията на процедурата за възлагане на строителството липсва задължение към участниците за представяне на Проект за временна организация на строителството и/или ако е изготвен не е съгласуван	Малка	Среден	✓ Констатирането на наличие, съгласуваност или необходимост от изготвяне на Проект за временна организация на строителството ще се извърши с подписване на Протокол обр. 1.	Рискът е преодолим
III. Рискове , произтичащи от отговорностите на надзора за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;				
Най – големият риск за консултанта, упражнил строителен надзор на обекта е риска от дефекти и аварии по време на „икономически изгодния експлоатационен срок“. Този срок е много дълъг, и при ситуации на дефекти и аварии ще се търсят съставените (всички) актове и протоколи по време на строежа. Само за <i>строителния надзор</i> в Закона е записана изрична отговорност в това отношение.	Висока	Среден	✓ След приключването на обекта ръководителите на екипите ще предадат на управителя на водещият партньор в обединението с приемо - предавателен протокол дублиращо копие от цялата налична документация за обектите, в т. ч. всички актове, протоколи и документи, съставени по време на строежа.	Рискът е преодолим при ефективно сътрудничество между Възложителя и Изпълнителя
Наличието на много дейности в проекта , изисква спазване на значителен брой нормативни актове. Непознаването на някои от задължително използвани	Малка	Среден	✓ Подбрани са основни екипи от специалисти с висока квалификация и опит и много добро познаване на нормативната уредба. При нужда своевременно ще се търси консултация от водещи специалисти в областта на сградното	Рискът е преодолим при наличие на екипи от специалисти с много добро познаване на нормативната уредба в областта на строителството.

се нормативен акт, може да доведе до пропуск в съставянето на който акт или протокол извън задължителните по Наредба № 3 и той да се окаже много необходим за качеството и сигурността на строежа.			строителство..	
--	--	--	----------------	--

IV. Рискове , произтичащи от отговорностите на надзора за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2

<p>Може да се окаже, че надзорникът е спазил проекта, но в последния има несъответствия, които водят до увреждане на интереси. Чл. 168 (1), точка пета от ЗУТ изисква от надзорника да осигури "годност на строежа за издаване на разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация" и "недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството".</p> <p>Спазването на проекта е задължително, но ще се окаже не достатъчно условие за оневиняване на надзорника и ако се стигне до щети, няма да го предпази от солидарна отговорност.</p>	Средна	Висок	<p>✓ Надзорникът не е проектант, но се налага да ползва нормите за проектиране на съответните видове строежи.</p> <p>Голямото разнообразие и активното предлагане на материали, технологии и системи в строителството налагат да се подхожда с повишено внимание към всички операции и доказателства за идентичност на влаганите материали.</p>	<p>Рискът е преодолим при наличие на експерт по влаганите в строителството материали, който е в състава на екипа за изпълнение</p>
---	--------	-------	---	--

V. Рискове, произтичащи от отговорностите на надзора по недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството

<p>Строителният надзор е констатирал, че изпълнителят не е направил валидна „Застраховка за трети лица“ за конкретния строеж при застрахователни събития произтичащи от Договора и строителният обект не е обезопасен;</p>	Средна	Среден	<p>✓ Да се изиска отстраняване на констатираните нередности преди откриване на строителната площадка</p>	<p>Рискът е преодолим при навременна реакция от страна на Изпълнителя</p>
--	--------	--------	--	---

VI. Рискове, произтичащи от отговорностите на надзора по годността на строежа за въвеждане в експлоатация				
Пречки по получаването на Разрешението за ползване на строежите.	Средна	Среден	Стриктно спазване на закона и нормативните документи през целия период на строителство. Работа в екип и поддържане на строго професионални отношения между участниците в строителния процес. Строг контрол на изпълнението на строително монтажните работи и недопускане на нарушение на строителните нормативни разпоредби.	Рискът е преодолим

11. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ И РЕСУРСИТЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ВЛОЖЕНИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Основни дейности, обосновка и анализ на задачите, произтичащи от тях

1.1. Основни дейности

Съгласно изискванията към изпълнението на поръчката, при спечелването ѝ ще изпълним следните основни дейности:

→ Изработване на комплексни доклади за оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на основание чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. Оценката за съответствие включва и оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност“ съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ.

→ Упражняване на строителен надзор върху изпълняваните на обектите СМР в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателни доклади по чл. 168(6) от ЗУТ.

→ Контрол на строително-монтажни работи в т. ч. проверка на доставяните на обектите материали и оборудване за съответствие с нормативните и други приложими изисквания и разрешаване влягането им в строежа.

→ Отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; Определяне на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

→ Отговорност за спазване на изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел

осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;

→ Изготвяне на актуализирани технически паспорти на обектите съгласно чл. 176-Б от ЗУТ.

Ще започне изпълнението на задълженията си след получаване на уведомление от Възложителя, като съответната дата ще се счита за начална дата на услугите.

Задължаваме се да координираме дейността си и да работим в тясно сътрудничество с определените от Възложителя екипи за управление на проекта, с проектантите на обектите и с техническите ръководители на строежите от страна на изпълнителите на СМР.

От формулираните по – горе основни дейности, произтича и изпълнението на съответните задачи.

1.2. Обосновка и анализ на задачите, произтичащи от основните дейности при изпълнение на поръчката

Обхватът на изпълнение на основните видове задачи, произтичат от основните дейности, съгласно изискванията на Възложителя към изпълнението на поръчката.

1.2.1. Обхват и изисквания към изпълнение на Дейност 1 - Оценка за съответствие на инвестиционните проекти, в това число и на съответствието на инвестиционните им проекти в част енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение, извършена като комплексен доклад:

Оценката за съответствие на инвестиционните проекти ще извършим, като изготвим комплексен доклад на основание чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

Инвестиционните проекти се изработват в обхвата и съдържанието, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части, в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности и специфичните изисквания на Националната програма за Енергийна Ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Оценка за съответствие ще включва и оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност“ съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ.

При извършване на оценка за съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания на строежите, ще сме отговорни за спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

В тази връзка при извършване на оценката за съответствие на инвестиционните проекти ще изпълним следните основни задачи/поддейности:

1. Проверка за съответствие с:

- Предвижданията на подробния устройствен план;
- Правилата и нормативите за устройство на територията;
- Изискванията по чл.169, ал.1 и 3;
- Взаимната съгласуваност между частите на проектите;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;



- Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;

- Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;

- Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;

Оценката за съответствие извършена като комплексен доклад задължително ще включва и :

2. Оценка за съответствието на част **„Конструктивна“** на инвестиционния проект, изготвена съгласно изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ. Оценката се извършва от физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", включени в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в "Държавен вестник", или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционния проект

3. Оценка за съответствието на част **„Енергийна ефективност“** от инвестиционния проект, изготвена съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ. Оценката се извършва от лица, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и са вписани в публичния регистър по чл. 44, ал. 1 от същия закон. Съгласно чл. 27а от „Наредба №7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, изд. от МРРБ: Оценката за съответствие на инвестиционен проект на сграда с изискването за енергийна ефективност по чл. 169, ал. 1, т. 6 ЗУТ е систематична проверка за съответствие на изчисленията в част „Енергийна ефективност“ с приложимите изисквания на нормативните актове за енергийна ефективност и с техническите спецификации.

Оценката за съответствие на част „Енергийна ефективност“ ще включва:

- проверка на обхвата, съдържанието и съответствието на направените изчисления в част „Енергийна ефективност“;

- постигнатата съгласуваност между проектните части по отношение на техническите параметри, влияещи върху разхода на енергия в сградата и неговото оптимизиране;

- наличието в част „Енергийна ефективност“ на всички параметри, изискващи се за издаването на сертификата за проектни енергийни характеристики преди въвеждането на сградата в експлоатация.

Проектите на сградите се оценяват за съответствие с изискването за енергийна ефективност на фаза технически или работен проект, когато имат изготвена самостоятелна част „Енергийна ефективност“.

Оценката за съответствие ще оформим във вид на самостоятелен доклад, който ще подпечатим с печата на юридическото лице – „Контрол 21“ ООД, притежаващо Удостоверение за вписване в



регистъра на Агенция за устойчиво енергийно развитие. Оценките ще бъдат подписани от управителя на „Контрол 21“ ООД.

Оценката ще оформим във вид на доклад, който съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ ще бъде част от комплексния доклад.

4. Изготвяне на становище от отделните специалисти по частите на инвестиционния проект;

5. Изготвяне на комплексен доклад въз основа на данните от извършените систематични проверки и становищата на отделните специалисти по частите на инвестиционния проект;

Очаквани крайни резултати от изпълнението на дейност 1:

→ Изготвени Комплексни доклади от оценка за съответствието на инвестиционните проекти на сградите, за които сме извършили оценката с изискуемия обхват и съдържание съгласно ЗУТ и техническа спецификация.

→ Всички документи - графични и текстови, на инвестиционните проекти подписани и подпечатани от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие.

→ Докладът за оценка на съответствието подписан от представителя на обединение „ЕкоЕфект 21“ и от всички квалифицирани специалисти по части, извършили оценката, съобразно изискванията на чл.142, ал.9 от ЗУТ.

→ Подписани документи графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционните проекти от Лицето, упражнило технически контрол.

Докладът за оценка на съответствието ще подпишем съобразно посоченото в чл. 142, ал. 9 от ЗУТ и ще представим на хартиен носител в 2 (два) екземпляра и един на електронен носител във формат на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада ще представим на CD/DVD носител. Документите - текстова част ще представим и в електронен формат - 1бр., като файловете бъдат с разширение .doc. Електронното копие на текстовата част ще представим на електронен носител - CD/DVD носител.

1.2.2. Обхват и изисквания към изпълнението на Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи, в това число изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт за съответната сграда;

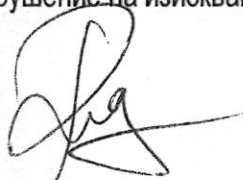
Строителният надзор ще изпълним в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ изискванията на Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България.

Ще извършим надзор по време на строителството, съгласно чл.166 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване) върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на обекта, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж, регламентирани в чл.168 от ЗУТ, а именно:

1. законосъобразно започване на строежа;

2. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

3. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 от ЗУТ;



4. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

5. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;

6. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

Ще носим отговорност и за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, както и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ще извършим следното:

- участие в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;

- съставяне на протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж.

До 3 (три) дни от съставянето на този протокол ще заверим Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката ще уведомим писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;

- подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които сме оправомощени да бъдем съставители или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

- Изготвяне на окончателни доклади по чл. 168 от ЗУТ и актуални технически паспорти

- Изпълняване на задълженията, произтичащи от чл. 178 от ЗУТ;

В изпълнение на своите задължения, ще изпълним следните задачи:

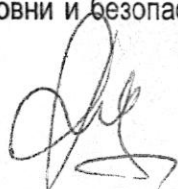
1. упражняване на строителен надзор върху строежа чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът ще отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ;

2. осигуряване на необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките свързани с изпълнението на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;

3. по време на изпълнение на СМР осигуряване на постоянно присъствие на експертите от екипа по всички проектни части като ще представим пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;

4. присъствие на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път ще докладваме за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно за необходимите мерки за решаването им;

5. извършване на необходимите проверки и носене на отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на



трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;

6. извършване на контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, вкл. Извършване на проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответната сграда.

7. контролиране чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт. След извършените проверки на място и установено съответствие, подписване на акта.

8. контролиране на качеството на извършваните СМР и предотвратяване с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които ще вписваме в заповедната книга на строежа; контролиране задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допускане на действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуване и одобрение на инвестиционния проект на всяка от сградите.

9. вземане на решения за спиране и пускане на строежа;

10. упражняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на строежа, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

11. в рамките на 3 (три) работни дни ще изготвяме писмено констатации, които ще представяме на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите трябва да включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите; при необходимост от съставяне на ексекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, ще заверим ексекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

12. актуализиране на техническият паспорт на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Актуализираният технически паспорт на всяка сграда, за която сме упражнили строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие ще представим на CD/DVD носител;

13. изготвяне окончателен доклад за всеки от обектите до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на СМР за издаване на Разрешение за ползване,



включително актуализиран Технически паспорт, съгласно Наредба №5/2006 год. за техническите паспорти на строежите. Докладът ще комплектуваме с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.

14. ще съдействаме на възложителя и изпълнителя на СМР, за осигуряване на необходимите актове/ протоколи/ разрешителни и одобрения/ съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството. Всички дължими такси за издаване на всички необходими разрешения/одобрения/съгласувания и/или други документи/действия по време на строителството се заплащат от възложителя.

15. ще внесем Окончателните доклади в ДНСК / РО НСК Пазарджик с Искането на Възложителя за назначаване на Държавна приемателна комисия за сградите. Ще участваме в Държавната приемателна комисия.

16. ще осъществяваме и дейността „Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през минималните гаранционни срокове“ до изтичането на последния гаранционен срок за обекта, определен съгласно НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Забележка: Гаранционният срок се определя, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на сградата в експлоатация, удостоверено с надлежен документ, издаден от компетентните органи. Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което Строежът е имал проявен Дефект, до неговото отстраняване. Гаранционната отговорност се изключва, когато проявените Дефекти са резултат от Непредвидено обстоятелство.

Забележка: 1. При изпълнение на настоящата поръчка, ще спазваме действащата приложима нормативна и подзаконова уредба.

2. Ще съгласуваме с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в Количествено – стойностните сметки за осъществяваните строителни работи.

Очаквани крайни резултати от изпълнението на дейност 2:

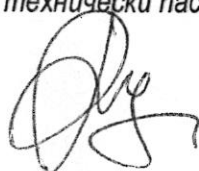
Предоставени на възложителя изготвени:

→ Актуализиран технически паспорт на сградите, за които е упражнен строителен надзор по време на строителството.

→ Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за сградите, за които изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи ще представим на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и един на електронен носител във формат на файловете .pdf., който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.

***Забележка:** Възложителят предвижда изготвянето на инвестиционен проект фаза „работен“ за описаните в доклада за енергийно обследване и в доклада за техническо обследване и технически паспорт мерки за сградите – обект на интервенция по настоящата



обществена поръчка, както и авторският надзор по време на строителството и изпълнението на СМР да се възложи в рамките на една отделна процедура за инженеринг.

Обосновката и анализа на задачите, произтичащи от основните дейности при изпълнение на поръчката са представени в таблица по долу. Изпълнението на задачите е обвързано с конкретните ресурси и произтичащите от това непосредствени резултати изведени от контекста на конкретната задача.

ДЕЙНОСТ 1: ИЗРАБОТВАНЕ НА КОМПЛЕКСЕН ДОКЛАД ЗА ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ, В ТОВА ЧИСЛО И НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ В ЧАСТ ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ - ИКОНОМИЯ НА ЕНЕРГИЯ И ТОПЛОСЪХРАНЕНИЕ

Задача 1: Поетапна проверка /при представяне на всеки проект в зададената му фаза/ пълнотата и обхватността му, съгласно нормативните изисквания

Контекст

Съгласно изискванията на Националната програма за енергийна ефективност проектите ще се разработват във фаза „Работен проект“. Ще анализираме предварително заданията на възложителя, с цел те да не противоречат на посочените в докладите мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност. Ще проверим дали проектните задания са с обхвата на допустимите дейности по програмата и дали това ще бъде икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградите, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради. Поетапно ще следим за прилагането на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти във фаза „Работен проект“. Ще проверяваме всеки проект за спазване на изискванията за задължителен минимален обхват по чл.144, ал.1, т.3 от ЗУТ.

Ресурси

Запознаване с Договорите за строителство в частта им „Задължения на изпълнителя“ и „Задължения на възложителя“.
Прочит на всички задания за проектиране и запознаване с изходните данни и документи, необходими за изработването и одобряването на проекта.
Преглед на докладите за техническо и енергийно обследване. Сътрудничество със съставителите на заданията за проектиране и фирмите извършили обследване на сградите.



Непосредствени резултати:

Изготвени проекти, отговарящи напълно на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
Представени проекти, изпълнени в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване на съществените изисквания съгласно чл.169, ал.1, ал.2 и ал3 и чл.169а, ал.1 от ЗУТ и Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност,

Задача 2: Изготвяне на комплексни доклади за оценка на съответствието на проектните документации със съществените изисквания към строежите

Контекст

Инвестиционните проекти във фаза работен проект подлежат на съгласуване и одобряване и са основание за издаване на разрешение за строеж.

Всички части на инвестиционните проекти във фаза работен проект, които са основание за издаване на разрешение за строеж, ще оценим за съответствието им със съществените изисквания към строежите, съгласно чл.142 ал.4 и ал.5 от ЗУТ.

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
7. други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
9. изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;
10. изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.
11. Оценка за съответствие включва и оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и на част „Енергийна ефективност“ съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ.

Ресурси

Всички проекти в представената фаза на проектиране – работен проект, ще бъдат оценени за съответствието, като всяка част ще бъде оценена от съответния експерт с необходимата специалност и квалификация и вписан в списъците на фирмите партньори в ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“.

Непосредствени резултати:

Изготвените проекти ще отговарят напълно на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
 Представени проекти ще са в съответствие с изискванията на



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

започване на строежите. Те ще определят, съгласувано с другите участници в строителството деня и часа на подписване на Протокол обр.2 за всеки от обектите.

изпълнението, без забавяне изпълнението на СМР.

Задача 2: Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.

Контекст

Втората наша отговорност по реда, упоменат в Закона, е „пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството" (чл. 168, ал. 1 от ЗУТ). Ние сме наясно, че става дума за **отговорност** относно **пълнота и правилно съставяне на документи**, а не само за вярно съдържание. Всеки знае, че за съставяне на документ с невярно съдържание се носи отговорност, но в случая законодателят разширява отговорността, като поставя и изискването за **пълнота**. А когато се стигне до отговорност, пълнотата на актовете и протоколите се разглежда в две посоки: първо - пълнота в смисъл дали е пълен комплектът от необходимите актове и протоколи, т. е. дали неволно или умишлено не е пропуснат някой акт, протокол, дневник и т. н. и второ - дали всеки документ е достатъчно пълен по съдържание.

Някои представители на строителния надзор считат, че задължението и отговорността им по отношение на актовете и протоколите се свежда само до образците от *Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството*, като се позовават на чл. 168 ал. 3 от ЗУТ и забравят да прочетат и разтълкуват чл. 169, ал. 4 от ЗУТ, където става дума не за една наредба, а за всички такива, касаещи конкретния строеж. В числото на тези наредби влизат и всички неотменени до сега ПИПСМР, в които има изискване за съставяне и за подписване на различни по съдържание актове и протоколи.

Ресурси

По време на строителния процес нашите надзорници по отделните части няма да разчитат някой от страните в строителния процес (възложител, строител, проектант) да им изброява за коя процедура, процес, обстоятелство и действие ще трябва да съставят актове и протоколи. За нас е ясен текста на чл. 170 от ЗУТ, където е записано, че *„всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори"*.



Непосредствени резултати:

Съставени по Наредба № 3 от 2003 г. актове и протоколи за всеки от петте обекта:

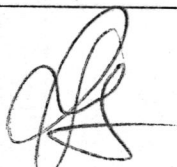
- Протокол обр. 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж;
- Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи;
- Протокол обр. 3 Констативен акт за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването;

Протокол обр. 4 Заповедна книга;
Акт обр. 7 за приемане на извършените СМР по нива и елементи на строителната конструкция;
Акт обр. 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството;
Акт обр. 11 за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в чл. 7, ал. 3, т. 10 други случаи;
Акт обр. 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта;
Акт обр. 13 за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и други;
Акт обр. 15 Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него);
Протокол обр. 16 за установяване на годността за ползване на строежа (частта, етапа от него);
Протокол обр. 17 за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия;/ако се налага, в зависимост от предписанията на Доклада от обследването/
Извън задължителните по Наредба № 3 от 2003 г. ще подпишем всички протоколи, съгласно изискванията на ПИПСМР.

Задача 3: Изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2

Контекст

От изключителна важност за строителния надзор при изпълнение на тази отговорност е в каква степен полученият проект ще му осигури възможност да проследява дали изпълнението на всеки вид работа се извършва съобразно проектните указания. Отговорността на строителния надзор, ако



работата е изпълнена по проект, който не отговаря на нормативните изисквания се различава от отговорността ако не са спазени и проекта и нормативните изисквания. Голямото изпитание и голямата трудност в работата на надзора се състои в изискването на Закона, че той носи **отговорност едновременно за изпълнение на проекта и за спазване на изискванията на чл.169 от ЗУТ.**

Ресурси	Непосредствени резултати:
<p>Още на етап подписване на протокол обр.1 за приемане на проектите от Възложителя е необходимо да преценим дали проектните решения и проектните указания са верни и достатъчни, за да се изпълни конкретния вид работа съобразно изискванията на чл.169 от ЗУТ и ако не са да го изискаме от проектантите по съответните части на проекта.</p> <p>Ние като строителен надзор трябва да проверяваме и да настояваме да се спазват всички <i>технически спецификации</i> за съответния вид работа, без значение дали са указани в проекта реално или формално. От особено значение за строителния надзор е дали проектните решения и проектните указания са верни и достатъчни, за да се изпълни конкретния вид работа съобразно изискванията на чл.169 от ЗУТ.</p>	<p>Изпълнени всички видове работи съобразно изискванията на чл.169 от ЗУТ.</p>

Задача 4: Спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

Контекст

В Закона има изричен текст за отговорностите на надзора по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството (чл. 168, ал. 1, т. 4 от ЗУТ). В този текст **няма условности** - Строителният надзор, упражняващ *строителен надзор*, носи отговорността, която освен това в ЗУТ не е конкретизирана, което означава „цялата отговорност за спазване на всички изисквания“.

Пряката отговорност и оперативното ръководство са на техническия ръководител, но ако има съответните актуализации на ПБЗ, предписания, предупреждения, забрани и актове от страна на Строителния надзор.

Във връзка с описаните отговорности за Строителния надзор е много важно, необходимо и полезно да бъде уточнено в договора с Възложителя какво практически ще означава отговорността му по ЗБУТ, записана в ЗУТ (чл. 168).

В Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи е написано, че функциите на координатор по

безопасност и здраве *могат* да се изпълняват от *Консултанта* за строежи от първа до четвърта категории. Думата „*могат*“ поражда спорове в практиката, защото някои консултанти считат, че задължението и отговорността по чл. 168 (1), т. 4 не означава непременно, че те са координатори. Даже и така да е, в същата *Наредба № 2* има текст, според който „Възложителят или *упълномощеното от него лице* не се освобождават от отговорност по отношение осигуряването на ЗБУТ, независимо от това, че в процеса на договаряне са определени един или повече координатори по безопасност и здраве“ (чл. 6).

Съгласно изискванията на Възложителя, с договора за изпълнение на изпълняващия функциите на строителен надзор са вменени и функции на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Ресурси	Непосредствени резултати:
<p>Упълномощеното лице от Възложителя за строежи от първа до четвърта категория е Строителният надзор, изпълняващ функцията строителен надзор. Подразбира се, че всеки от експертите (по специалности) на строителния надзор ще има задължения и отговорности по ЗБУТ, но един от тях от всеки от екипите ще бъде определен за координатор или отговорник.</p> <p>Това правило е спазено от нас и във всеки от екипите за изпълнение сме включили Координатор по безопасност и здраве в строителството, притежаващ валидно Удостоверение за изпълнение на тази дейност.</p>	<p>Наличие на актуализиран План за безопасност и здраве (ПБЗ)</p> <p>Какво трябва да съдържа ПБЗ е написано подробно в чл. 10 на Наредба № 2 за ЗБУТ при СМР. Планът се одобрява като неразделна част от инвестиционния проект и се актуализира под отговорността на Строителния надзор.</p> <p>Наличие на инструкции по безопасност и здраве</p> <p>Строителят изработва и актуализира инструкциите.</p> <p>По силата на отговорността си за спазване на изискванията на ЗБУТ ще проверяваме за наличието на инструкциите и за спазване им.</p> <p>Поставяне и поддържане на информационна табела</p> <p>Задължението за табелата е на Възложителя или на упълномощено него лице. Това лице може да е Строителят.</p> <p>Ще извършим проверка за наличието на табелите и за изпращане на съдържанието им в РДНСК.</p> <p>Проверки за правоспособността на работниците, извършващи видове работи, свързани с рискове.</p> <p>Наблюдения и проверки за спазване</p>

		на актуализирания ПБЗ и всички общи и специфични правила за безопасност.
Задача 5: Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството		
Контекст Във връзка с изпълнението на тази отговорност строителният надзор трябва да извърши дейности за спазване изискванията на чл.171, ал.1 и 172, ал.1 от ЗУТ		
Ресурси		Непосредствени резултати:
<p>Във връзка с изпълнението на тази задача ще извършим следното:</p> <p>Ще проверим изиска ли е Възложителят от Изпълнителите за всеки от обектите „Застраховка за трети лица“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ и валидна ли е тя към датата на започване на строителството при застрахователни събития произтичащи от Договора;</p> <p>Ще изискаме от Строителите съгласуван „Проект за временна организация на движението“;</p> <p>Ще извършваме проверки за това, обезопасени ли са стр. обекти преди и по време на строителството;</p>	➔	<p>Завършени строежи без допуснати увреждания на трети лица и имоти при изпълнение на строителството</p>
Задача 6: Годност на строежа за въвеждане в експлоатация		
Контекст Процедурата по въвеждане на строежите в експлоатация приемане - предаване цели получаването на документ от държавната власт, с който ще се разреши експлоатацията на завършените и годни за експлоатация строежи. За строежите от първа, втора и трета категория този документ е Разрешение за ползване . Нормативните основания са в Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите. В съответствие с чл. 177 от ЗУТ, след завършването на строежа Възложителят регистрира въвеждането му в експлоатация.		
Ресурси		Непосредствени резултати:
<p>1.Ще участваме в съставянето и ще осигурим, технически правоспособните физически лица от екипите за изпълнение, упражнили строителен надзор по съответните части, в съставянето</p>	➔	<p>Подписан „Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)“</p>

съвместно с Възложителя, проектантите по всички части на проекта и Строителите на „Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)" (Приложение № 15 към Наредба № 3);

2.Ще участваме в работата на Комисията за приемане на проведената 72-часова проба при експлоатационни условия, назначена със заповед на Възложителя и ще подпишем съставения от тази Комисия „Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия" Приложение № 17 към Наредба № 3);

3.Ще участваме в съставянето и всички други необходими актове, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителни и монтажни работи, непосочени в Наредба № 3;

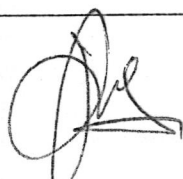
4.Ще изпълним всички други задължения, неупоменати изрично до сега, но предвидени в българското законодателство.

5.Ще заверим екзекутивната документация тогава, когато същата бъде изготвена съгласно ЗУТ;

6.Ще изготвим, след приключване на строително-монтажните работи, "Окончателен доклад " по смисъла на ЗУТ и на Наредба № 2, съставен на български език, подписан и подпечатан от нас, като упражняващи строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, и ще го представим на Възложителя с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на Разрешение за ползване на строежите;

7.Ще вземем участие в работата на Държавната приемателна комисия, назначена със заповед на началника на ДНСК и ще подпишем съставения от председателя на тази комисия „Протокол за установяване годността за ползване на строежа" Приложение № 16 към Наредба № 3)

(Приложение № 15 към Наредба № 3)
в сроковете посочени от Строителя ;
Подписан „Протокол за установяване
годността за ползване на строежа"
Приложение № 16 към Наредба № 3);
Постигната основна цел на
инвестиционния проект на община
Панагюрище - Разрешения за
ползване / Удостоверение за
въвеждане в експлоатация на
строителните обекти



ДЕЙНОСТ 3: КОНТРОЛ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ В Т. Ч. ПРОВЕРКА НА ДОСТАВЯНИТЕ НА ОБЕКТА МАТЕРИАЛИ И ОБОРУДВАНЕ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С НОРМАТИВНИТЕ И ДРУГИ ПРИЛОЖИМИ ИЗИСКВАНИЯ И РАЗРЕШАВАНЕ ВЛАГАНЕТО ИМ В СТРОЕЖА

Задача 1: Създаване на организация за постоянен и непосредствен контрол над строителя за изпълнение на СМР, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2;

Контекст

Постоянен контрол на строителните продукти, вложени в строежа, за да бъде осигурено изпълнението на съществените изисквания към строежите, така, че същите да отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите. Доказателството за това е представяне на Декларации от доставчиците за съответствие на влаганите материали, придружени със сертификат за качеството.
Стриктно попълване на бетоновия дневник, придружен с експедиционните бележки на бетона и протоколите за изпитването му от лицензирана лаборатория.

Ресурси

Изискване на образци от материали и документация за съответствие на влаганите материали по всички частни на строежа
Включване в експертните състави за изпълнение на Експерти по качеството на влаганите материали, притежаващ необходимата специфична квалификация за това и Удостоверение за завършен курс по качество на влаганите материали в строителството



Непосредствени резултати:

Изпълнение строително монтажни работи, съобразно одобрените инвестиционни проекти и отговарящи на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;

Задача 2: Контрол на извършваните проби и изпитания, предшествващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването

Контекст

В случай на необходимост ще разпоредим повторни проби и изпитания.
В случай на обоснована от нас необходимост ще одобряваме ползването на други еквивалентни, или по-високи стандарти, спрямо стандартите, записани в договора, в съответствие с офертите на изпълнителите само след предварително съгласие на Възложителя.
При доказване на годността на строежа и подписване на КОНСТАТИВЕН АКТ обр. 15 е необходими да бъдат надлежно оформени и подписани и протоколите за вземане на проби и протоколите от изпитване;

Ресурси

Непосредствени резултати:

Действията на екипите за изпълнение ще бъдат съобразени с изискванията на НАРЕДБА № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Персоналът, включен в изпълнението на поръчката е с изискващата се от закона професионална квалификация за изпълняване на съответните дейности.

Изпълнение строително монтажни работи, съобразно одобрените инвестиционни проекти и отговарящи на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;

ДЕЙНОСТ 4: ИЗГОТВЯНЕ НА АКТУАЛИЗИРАН ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ НА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ЧЛ. 176а ОТ ЗУТ

Задача 1: Да съставят актуализирани технически паспорти на строежите, на основание чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите (обнародвано ДВ, бр. 7 от 23. 01. 2007 г.)

Контекст

Техническият паспорт на строеж обхваща следните части:

част А "Основни характеристики на строежа";

част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти";

част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация".

Техническият паспорт на строеж получава регистрационен номер, който за сградите и самостоятелните обекти в сгради при наличие на одобрена кадастрална карта съвпада с идентификатора на недвижимите имоти от кадастъра.

Ресурси

Преди да се въведат строежите в експлоатация от компетентния орган във връзка с изпълнение на изискването на чл.176а от ЗУТ ще съставим Технически паспорт на строежа в два оригинални екземпляра – по един за Възложителя и за органа издал Разрешението за строеж в случая община Пнагюрище.

Ще представим заверено копие на Агенцията по геодезия, картография и кадастър

Непосредствени резултати:

Изпълнено изискване на Възложителя и разпоредбите на чл.176а от ЗУТ и съставени Технически паспорти на строежите.

2.1. Недопустимост при изпълнение на задачите от изпълнителя

Недопустимо при изпълнението на задачите на изпълнителя е:

- Наредване от Консултанта на промени или замени /в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби/, без предварително одобрение на Възложителя и

без предварително предложение от изпълнителите на строителството, остойносттаващо всички възможни последващи разходи и включващо всички рискове при изпълнение; сертифициране на допълнителни разходи или издаване на определения, които биха довели до увеличаване на цената на договорите; издаване на определения, които биха довели до удължаване на сроковете на договорите;

- Неинформиране на Възложителя за възможен преразход на предвидените средства по дадена позиция на количествените сметки/ценовите таблици и по договора като цяло, включително ползването на резервните суми;
- Спор между Възложител и Изпълнител по строителните договори, вследствие бездействие, забавяне или избягване от страна на Консултанта, да определи дължимо плащане за извършена работа, или работи, когато възложителят е отправил писмено искане за такова решение или оценка, във връзка със спорно тълкуване на спецификация или позиция от количествените сметки/ценовите таблици;

Заявяваме, че:

- ✓ Действия на Консултанта, противоречащи на гореспоменатите недопустимости ще се считат за действия без представителна власт.
- ✓ Евентуални действията и бездействия на Консултанта, описани гореспоменатите недопустимости в зависимост от тяхната повторяемост и сериозност, могат да бъдат основание възложителят да поиска смяна на персонал на Консултанта, смяна на Консултанта или заплащане на неблагоприятни последици, произтекли от действия, за които последният не е бил изрично упълномощен от страна на възложителя.

2. Система и принципи за водене на документацията и надзора

2.1. Обща система и принципи за изготвяне и съхранение на документацията по проекта.

Строителният надзор ще отговаря за съхранението на цялата документация на инвестиционния проект, като осигури завеждане и надеждно и прегледно съхранение на всички необходими документи по проекта..

Архивирането ще се осъществява на хартиен и електронен носител, с всички необходими предпазни мерки за недопускане загуба или увреждане на документацията.

На обектите ще се работи с няколко групи документи със съответното предназначение:

Договорна документация- договори, договорни приложения, КСС, графици, анекси, оферти и други неразделна част от договора – създадени от Възложителя по ЗОП, ЗУТ, ЗЗД и други и регламентиращи обема на работата и задълженията на участниците в инвестиционния процес

Проект/и/ и съществени изменения на одобрени проекти - чертежи, обяснителни записки, изчисления, технически спецификации, количествени сметки инструкции за изпълнение, изпитване и приемане на СМР, количествени сметки и др. – създадени от Изпълнителя /договор на инженеринг/ за изграждането на обектите.

Несъществени изменения на одобрени проект/и/ - чертежи, обяснителни записки, изчисления, технически спецификации, стандарти, инструкции за изпълнение, изпитване и приемане на СМР, количествени сметки и др. създадени в процеса на изпълнение на СМР и регламентиращи в ЗУТ.



Документи по НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.; изм., бр. 37 от 04.05.2004 г.; изм. и доп., бр. 29 от 07.04.2006 г.)

С тази наредба се определят условията и редът за съставяне на актове и протоколи за подготовка, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и за приемане на завършени видове строителни и монтажни работи при изпълнението на строежите, на отделни етапи или части от тях. С актовете и протоколите участниците в строителството (съгласно част трета, глава девета, раздел II от Закона за устройство на територията (ЗУТ) се удостоверява спазването на изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ. Условията и редът за съставяне на необходимите актове и протоколи за установяване на обстоятелствата при подготовката, започването и изпълнението на строителството са обвързани с необходимия за изпълнението на всеки строеж технологичен порядък и са регламентирани достатъчно точно и императивно .

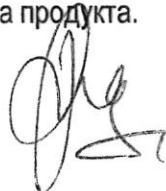
Документи за доставени и вложени в обектите материали, заготовки, машини и съоръжения – сертификати, декларации за съответствие, протоколи от изпитания на материали, образци и мостри на материали, придружаваща машините и съоръженията документация – съгласно НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (Приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.; обн., ДВ, бр. 106 от 2006 г.; попр., бр. 3 и 9 от 2007 г.; изм., бр. 82 от 2008 г., бр. 5 от 2010 г., бр. 7 от 2011 г. и бр. 18 от 2012 г.)

С наредбата се определят съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), които определят техническите изисквания към строителните продукти, строителните продукти или групите строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите, определени в приложение, процедурите и системите за оценяване съответствието на строителните продукти със съществените изисквания към строежите и начините на удостоверяване на съответствието. Контролът на влаганите в строежа строителни продукти се осъществява от консултанта при извършване оценката на съответствие на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор по реда на ЗУТ.

Всички строителни материали (продукти), които ще се влагат при изпълнение на строително монтажните работи, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Р България и/или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение.

За строителните продукти, за които има влезли в сила хармонизирани стандарти или издадена ЕТО, следва да се представят:

- декларация за експлоатационните показатели на продукта и маркировка „CE“ съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011,
- инструкции за употреба на продуктите;
- информация за безопасност по чл.31 или чл.33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.



→ За строителните продукти, за които няма влезли в сила хармонизирани стандарти и не е издадена ЕТО:

→ Декларация за характеристиките на строителния продукт съгласно приложение № 1 към чл.4, ал.1, т.2 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Р България;

→ инструкции за употреба на продуктите;

→ становище за допустимост на Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ за строителните продукти, които са предназначени за огнезащита, пожароизвестяване, гасене на пожар, управление на огън и дим и за предотвратяване на експлозии;

→ информация за безопасност по чл.31 или чл.33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

→ Цитираните документи следва да се предоставят на български език. Единствено за информацията, придружаваща маркировката „СЕ“, няма изискване за превод на български език. Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба, когато такива са определени.

Следене изпълнителят на СМР да използва само материалите, които е декларирал в техническото си предложение към обществената поръчка.

Следене при изпълнение на отделните видове строително монтажни работи да се следват предписанията за изпълнение, посочени в одобрената проектна документация, техническия паспорт и доклада за енергийно обследване, както и приложението за допълнителни изисквания към материалите, което е неизменна част от техническата спецификация на изпълнителят на СМР.

Протоколи от изпитания и проби съгласно ПИПСМР, строителни дневници, монтажни дневници, бетонови дневници, фотографска документация и др – регламентирани в Правилници за изпълнение и приемане на строително монтажни работи; спецификации и изисквания в проекта, добрите практики и др. Служат за доказване и документиране качествено и надеждно изпълнение на СМР.

Първични документи за разплащане на извършените СМР.

За Количествени и качествени показатели - Екзекутивна документация - изпълнителни чертежи и схеми, геодезични измервания, количествени сметки, измервателни протоколи и други – изработват се на обекта и служат като доказателство за количеството на изпълнените СМР. При несъществени отклонения от одобрения проект в процеса на изпълнението му действително изпълнените строителни и монтажни работи своевременно се отразяват върху копие от одобрения (съгласуван) проект. След фактическото завършване на строежа се изготвя екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти.

Проверки, протоколи и предписания по ЗБУТ. - НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

С наредбата се определят минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на временните и подвижните строителни площадки. Права и



задължения на участниците в строителството. План и инструкции по безопасност и здраве. Информационна табела.

Кореспонденция. Осъществява се между страните в съответствие с договорите между тях по всички въпроси касаещи проекта. Изпращането и получаването на документи от всякакво естество свързани с проекта е на хартиен носител с придружаващо писмо, с удостоверяване на получаването. За оперативност кореспонденцията ще бъде обменяна /дублирана/ по електронен път предложен от строителния надзор - „ЕКИП 21“ и допълнително одобрен и договорен между всички участници в проекта.

Протоколи от срещи - регулярни оперативни съвещания

Изготвяне на окончателен доклад по чл. 168(6) от ЗУТ.

Изготвяне на актуализиран технически паспорт на обекта съгласно ЗУТ

II. ПРОЦЕДУРИ ЗА КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА - ОРГАНИЗАЦИЯ И ГРАФИК

1. Организационна структура – разпределение на надзорния състав, технически ресурс за изпълнение на поръчката

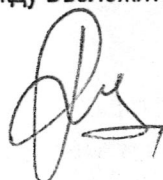
1.1. Координационни и комуникационни механизми по времето на изпълнение на поръчката

Принципно, организационната структура и комуникационните връзки трябва да се планират по начин, по който да отговарят на потребностите от информация и координация на различните страни, включени в или имащи влияние върху изпълнението на проекта и по-конкретно трябва да осигурява оптимална комуникация между възложителя и изпълнителите на договорите по проекта. За да постигне тази цел ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ обръща специално внимание на началото на проекта по отношение на обезпечаването на пригодност на структурите на проекта и линиите за комуникация. Най-общо това включва следните стъпки:

→ Анализ на етапа на кандидатстването на необходимата структура за изпълнението на проекта;

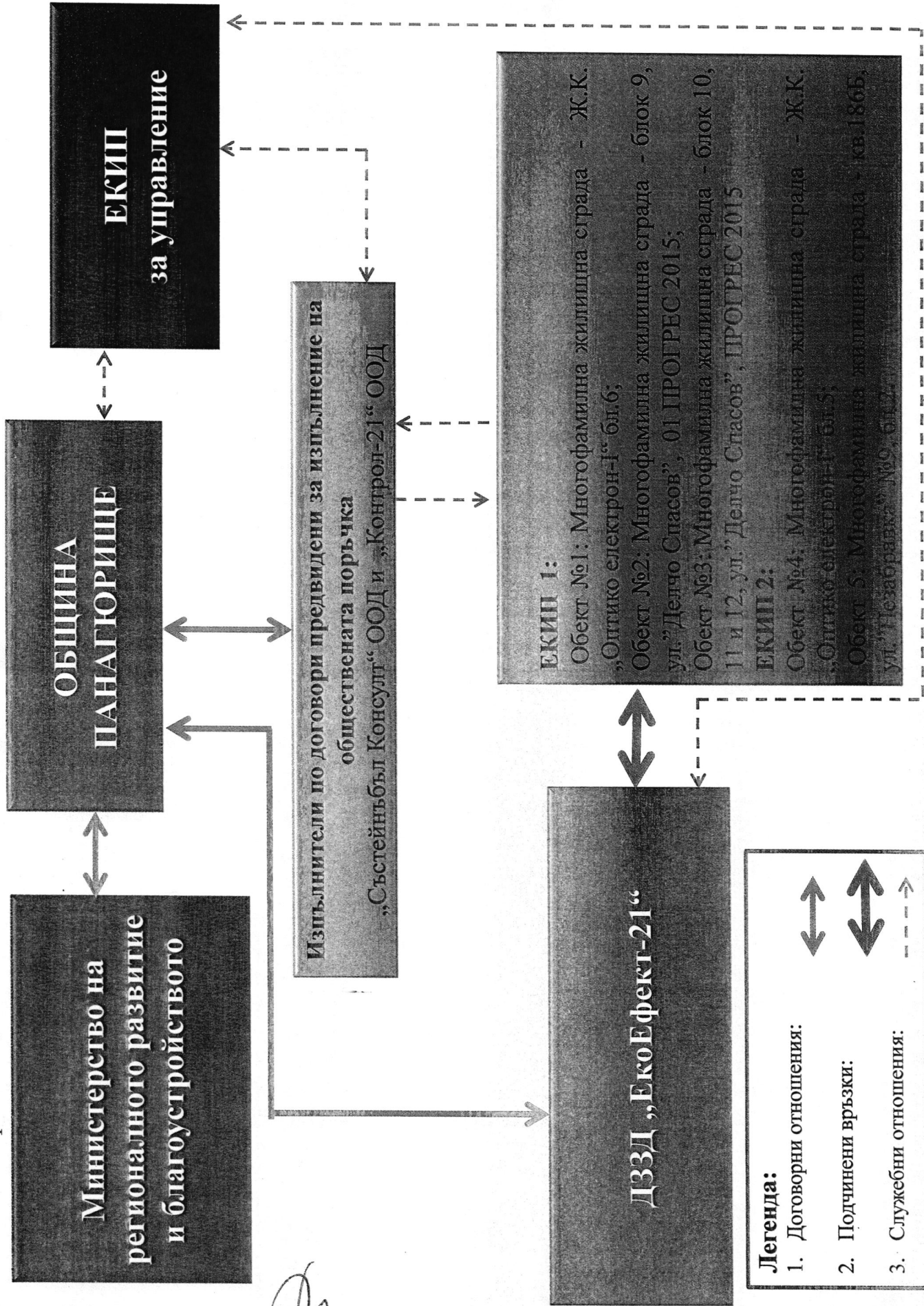
→ Подобрение по време на мобилизационната фаза на проекта на база оценка на актуализираните изисквания за проекта и подробни дискусии със заинтересованите страни - възложител и изпълнители по договорите по проекта на община Панагюрище.

За успешното изпълнение на настоящата поръчка, са необходими ефективни координационни връзки, както между участниците в процеса на изпълнение на строителството – възложител, проектант, строител, строителен надзор и инвеститорски контрол, така и вътре в обединението, като разпределение на надзорния състав. По-долу сме представили органиграми – Организационна схема /Приложение №1/ и Организационна структура на обединението /Приложение №2/, които описват координационните и комуникационни механизми, които ще ползваме по времето на изпълнение на поръчката. Те ясно показват тясната връзка, която изпълнителските екипи на ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ ще има с Възложителя и изпълнителите по другите договори. Също така те илюстрират, че ключови елементи за успешната реализация на проекта ще бъдат добрата координация, стриктната организация вътре в екипите за изпълнение и откритата комуникация между възложителя и изпълнителите по договорите по проекта.

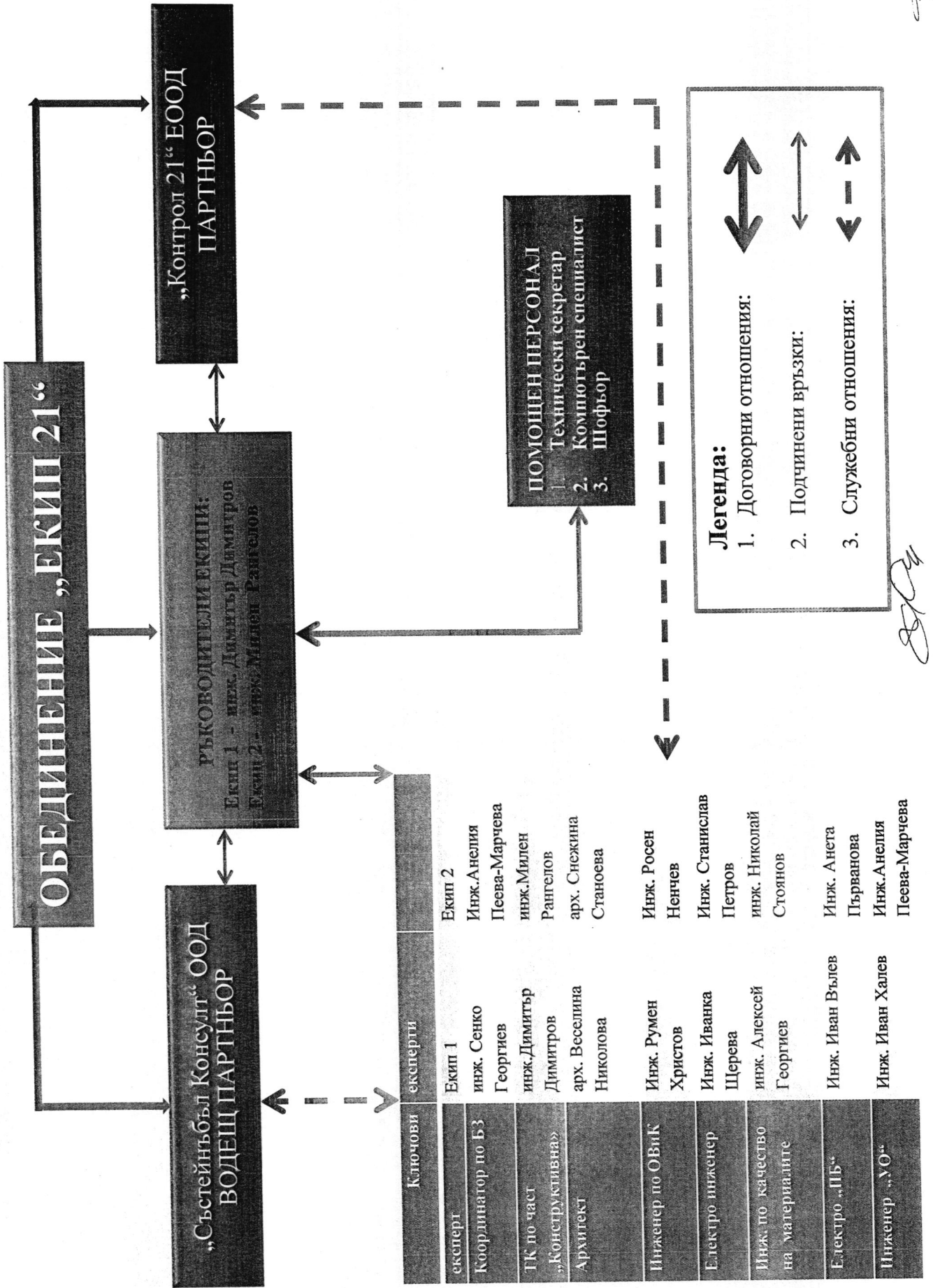


Организационна схема

Приложение №1



16/07/18



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

1.2. Описание на процеса на вътрешен контрол

Вътрешният контрол е цялостен процес, в който участват ръководството и персоналот на Изпълнителя, работещи по проекта. Предназначението му е да предоставя разумна увереност, че в хода на изпълнението на проекта ще се постигнат следните общи цели:

- извършване на правилни, етични, икономични, ефективни и ефикасни дейности;
- изпълнение на задълженията по отношение на отчетността;
- спазване на приложимите закони и разпоредби;
- опазване на ресурсите от загуба.

Вътрешният контрол е динамичен сложен процес, който непрекъснато се адаптира към промените в организацията. Ръководството и персоналот на всички равнища ще участват в този процес, за да осигурят постигането на целите.

Вътрешният контрол не е едно събитие или обстоятелство, а поредица от действия, които обхващат дейностите на екипа по проекта. Тези действия се осъществяват непрекъснато, успоредно с всички специфични дейности на Изпълнителя. Те се основават на начина, по който ръководството управлява изпълнението на проекта и са присъщи за него.

Системата за вътрешен контрол се преплита с дейностите на Изпълнителя и е най-ефективна, когато е вградена в инфраструктурата ѝ и представлява неразделна част от нейната същност.

Вътрешният контрол е по-скоро вграден, отколкото надстроен. Когато е вграден, вътрешният контрол става неразделна част от основните управленски процеси на планиране, извършване и мониторинг.

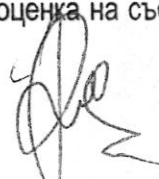
Персоналот е този, който кара вътрешния контрол да функционира. Вътрешният контрол ще се осъществява от персонала, който е запознат със своята роля и отговорност, както и със степента на правомощията си. Ръководството основно организира и наблюдава работата, поставя целите и носи цялата отговорност за системата за вътрешен контрол. Осъществяването на вътрешния контрол ще се осъществява с инициатива от страна на ръководството и интензивна комуникация на ръководството с екипа по проекта.

В съответствие с техническите спецификации, договореностите между предложените екипи за изпълнение и ръководството на надзорните фирми позволяват максимална гъвкавост при изпълнение на поръчката.

Всеки от експертите в екипите ще изпълнява приоритетно дейностите, в които има доказан опит и квалификация, като едновременно с това активно подпомага цялостното изпълнение на проекта.

Всички членове предложени в екипите за изпълнение на обществената поръчка са експерти от списъците към Удостоверенията на „Състейнъбъл Консулт“ ООД и „Контрол 21“ ООД. „Състейнъбъл Консулт“ ООД и „Контрол 21“ ООД имат доказан опит в осъществяването на функциите на строителен надзор при изпълнението на различни категории и групи строежи, както и в управлението на проекти по различните програми на ЕС. Притежават Удостоверения по чл.166 от ЗУТ за извършване дейности по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Основавайки се на този опит и двете фирми в ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ добре разбират важността на вътрешната подкрепа за своите инженери консултанти за успешното изпълнение на задачите и за предоставяне на качествена услуга на възложителя – община Панагюрище.

Ключов фактор в определянето на успеха на консултантската дейност, изразяваща се в изготвяне на доклади за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор е потребността от



установяване и подкрепа на работата на предложени надзорен екип на силна организационна дейност от обединените усилия на фирмите в ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“. Това е причината, поради която при всички проекти обръщаме сериозно внимание върху разработването на организационна структура и комуникационни връзки, които удовлетворяват потребностите на конкретния проект и условията на Възложителя. Създадената организационна структура за изпълнение на тази поръчка е с вертикална подчиненост както следва :

- ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ с представляващ обединението „Състейнъбъл Консулт“ ООД
- Управители на фирмите в обединението упражняващи строителен надзор
- Ръководители на екипите
- Два екипа, включващи строителни инженери – експерти по съответните части и Координатор по безопасност и здраве
- Помощен персонал

1.3. Експертна обезпеченост - екипи за изпълнение на поръчката, разпределение на експертите по конкретни дейности, взаимнозамменяемост.

Екипите на ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“, определен за изпълнение на обществената поръчка са съставени изцяло от инженери от заверените списъци към Удостоверенията за строителен надзор на надзорните фирми в обединението.

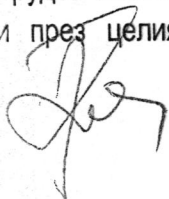
ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ ще изготви докладите за оценка на съответствието на обектите и ще изпълнява строителен надзор в т.ч. ще въведе обектите в експлоатация чрез предложените и одобрени от Възложителя експерти, изрично предвидени в спецификацията на Възложителя, които ще се подпомагат от инженерите, изпълняващи технически контрол и строителен надзор (инженери от заверения списък към Удостоверенията за строителен надзор на фирмите). Експертите няма да бъдат сменяни без изрично писмено одобряване от Възложителя. При необходимост от ангажиране на допълнителни експерти и специалисти, ще ангажира такива, според нуждите и ще им делегира такива права и отговорности, каквито са необходими за изпълнение на техните задължения, но ще продължава да носи цялата отговорност за действията и бездействията на допълнително ангажираните специалисти като за свои действия и бездействия.

ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ ще осигури своя персонал с необходимите инструктажи, обучение и ЛПС с оглед посещението на строителните площадки и други приложими рискове, идентифициране по реда на ЗБУТ. Персоналът ни ще бъде в състояние да комуникира помежду си и с останалите участници в проекта чрез съвременни електронни канали и да съставя, ползва и редактира електронни документи и файлове с данни, както и да има опит при използване на необходимите технически средства и специализирани програмни продукти в съответната професионална област на компетентност .

При промяна на нормативните изисквания декларираме, че ще осигурим спазване на променените изисквания към персонала.

Технически лица - експерти, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, определени съгласно изискванията на Възложителя

Към офертата си в ЕЕДОП представяме списък на два екипа Техническите лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката. Тези лица отговарят на конкретни изисквания за образование, трудов стаж и опит по предмета на проекта. Поемаме ангажимента да не сменяме тези експерти през целия срок на проекта, освен при належаща необходимост и след



предварително одобряване от Възложителя на новото лице, което ще отговаря най-малко на посочените в Техническата спецификация на Възложителя задължителни изисквания. Експертите са представили подписана Декларация за съгласие за участие в тази ОП, което ще гарантира на ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ поетите ангажименти към възложителя и изискванията на документацията за обществената поръчка. Експертите ще изпълняват задълженията си като специалисти, упражняващи строителен надзор по съответните части на проекта на изпълнявания обект.

В съставите си сме предложили следните експерти:

1. Експерт 1 - Ръководител екип

1. 1. Ръководител екип 1

инж.Димитър Борисов Димитров - дипл. инж. по Промислено и гражданско строителство, с професионален опит 40 години като проектант и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Вписан в публичния регистър упражняващи технически контрол с протоколно решение на УС на КИИП 92/28.09.2012г. на основание чл.142, ал.10 на ЗУТ и раздел II от Наредба 2 на КИИП, притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№00363; Включен в регистъра на камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, с протоколно решение на УС на КИИП 54/03.01.2009г., притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№01130, по части: Конструктивна, Организация и изпълнение на строителството

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Участвал като ръководител екип при изпълнението на:

1. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Рентген и детско отделение“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.
2. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Стационар“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“

1.2. Ръководител екип 2

Инж. Милен Стоянов Рангелов - дипл. инж. по Промислено и гражданско строителство, с професионален опит 35 години като проектант и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Вписан в публичния регистър упражняващи технически контрол с протоколно решение на УС на КИИП 114/31.10.2014г. на основание чл.142, ал.10 на ЗУТ и раздел II от Наредба 2 на КИИП, притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№01300; Включен в регистъра на камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, с протоколно решение на УС на КИИП 54/03.01.2009г., притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№10772, по части: Конструктивна, Организация и изпълнение на строителството.

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Ръководител екип по време на изпълнение на СМР за повишаване на ЕЕ на сгради на обект: „Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинска образователна инфраструктура в




градските агломерации" за сградите, собственост на община Септември: СОУ „Хр. Ботев“, гр.Септември; СОУ „Хр. Смирненски“, гр.Септември; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, гр.Ветрен; ОУ „Хр. Ботев“, с.Семчиново; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, с.Ковачево; ОУ „Хр. Ботев“, с.Карабунар; ОДЗ „Червената шапчица“, гр.Септември, финансиран от Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013г.“ по схемата за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-09/2010: Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинската образователна инфраструктура в градските агломерации, община Септември

Задължения и отговорности

- Ръководителя на екипа ще отговаря за общата организация на работата на Консултанта и взаимодействието с Възложителя, Строителя и Екипа за управление, В частност, Ръководителят на екипа ще има задължения:
- да осъществява обмена на информация между ДЗЗД „ЕкоЕфект-21“ и Възложителя;
- да подпомага Възложителя при управлението на „Договора за строителство“;
- да извършва управление и координиране на дейностите на екипа от експерти;
- да отговаря за упражняването на надзора на работите, в съответствие с договора за строителство;
- да управлява и координира работата на обекта;
- да участва в съставянето и да следят за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; да участват при съставянето на доклади за напредъка;
- да следи за законосъобразно започване на строежа, да присъства при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво;
- при достигане на проектните нива, преди да се разреши изпълнението на следващите ги строителни и монтажни работи, да извърши проверка и да установи съответствието на строежа с одобрените инвестиционни проекти, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво.
- да отразява резултата от извършената проверка при достигане на контролираните нива в протокола за определяне на строителна линия и ниво;
- в случай, че при проверката на достигнатите проектни нива се установят съществени отклонения от строителните книжа, да спират строителството със заповед, която вписват в заповедната книга на строежа, и да съставят протокол за установените отклонения, който в тридневен срок да изпратят в регионалната дирекция за национален строителен контрол;
- да извършва координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация;
- да отговаря за изпълнение на строежите, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;



- 
- да следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - да следи за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
 - да следи за извършването на оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
 - да подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3;
 - Да участва в процеса на съгласуване и одобряване на проектната документация при необходимост от съществени промени на проекта по чл.154 от ЗУТ;
 - Да съхранява екземпляр от актовете и протоколите съставяни по време на строителството.
 - Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на строителството, като при необходимост предлага и адекватни решения за тях;
 - Да участва в медийни изяви относно напредъка на проекта, когато Възложителят счете за необходимо да го покани;
 - Да се съобразява с мненията на Координатора и другите членове на екипа относно съответствието на изпълнението с приложимите правила и процедури на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.;
 - Да изпълнява и други дейности, изрично неупоменати по - горе, но следващи се от договора за настоящата обществена поръчка, договора за строителство и българското законодателство.

2. Експерт 2 - Координатор по безопасност и здраве

2.1. Координатор по безопасност и здраве екип 1

Дейността Координатор по безопасност и здраве в строителството ще се изпълнява от инж. Сенко Гаврилов Георгиев - дипл. строителен инженер магистър - ХЕС, притежаващ валидно удостоверение за извършване на дейността, съобразно изискванията на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи №1011/28.06.2016г, издадено от Център за професионално обучение „Европартнер“ ЕООД .

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

2.2. Координатор по безопасност и здраве екип 2

Инж. Анелия Кирилова Пеева-Марчева – дипл. инж. магистър по Хидротехническо строителство и магистър по Публична администрация, притежаваща валидно удостоверение за извършване на дейността, съобразно изискванията на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи №1025 от 20.07.2016г, изд. от Център за професионално обучение „Европартнер“ ЕООД



Включена в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

Експертът „Инженер координатор по безопасност и здраве“ изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

В частност, ще има задължения:

- да контролира спазването на общите принципи за превантивност съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и другите нормативни актове в тази област;
- да контролира изпълнението на изискванията, определени с плана за безопасност и здраве при работа и с другите нормативни документи в тази област, от строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудовата дейност.;
- съвместно с проектанта и строителя да актуализира Плана за безопасност и здраве при отчитане настъпилите изменения с напредване изпълнението на строително-монтажните работи;
- да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, в това число обезопасяване на строителните площадки, допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството, на Плана за безопасност и здраве
- да отстранява от строителната площадка работещи и други намиращи се на нея лица при неспазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд
- да координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда (Обн. ДВ. бр.124 от 23 Декември 1997г. с последващите му изменения и допълнения) и на плана за безопасност и здраве, от строителя

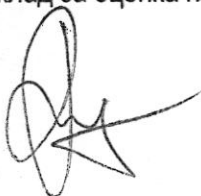
3. Експерт 3 - Технически контрол по част „Конструктивна“

3.1. Технически контрол по част „Конструктивна“ екип 1

инж.Димитър Борисов Димитров - дипл. инж. по Промислено и гражданско строителство, с професионален опит 40 години като проектант и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Вписан в публичния регистър упражняващи технически контрол с протоколно решение на УС на КИИП 92/28.09.2012г. на основание чл.142, ал.10 на ЗУТ и раздел II от Наредба 2 на КИИП, притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№00363; Включен в регистъра на камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, с протоколно решение на УС на КИИП 54/03.01.2009г., притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№01130, по части: Конструктивна, Организация и изпълнение на строителството

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Участвал в изготвяне на доклад за оценка на съответствието и строителен надзор на:



1. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Рентген и детско отделение“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.

2. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Стационар“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.

3.2. Технически контрол по част „Конструктивна“ екип 2

Инж. Милен Стоянов Рангелов - дипл. инж. по Промислено и гражданско строителство, с професионален опит 35 години като проектант и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Вписан в публичния регистър упражняващи технически контрол с протоколно решение на УС на КИИП 114/31.10.2014г. на основание чл.142, ал.10 на ЗУТ и раздел II от Наредба 2 на КИИП, притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№01300; Включен в регистъра на камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, с протоколно решение на УС на КИИП 54/03.01.2009г., притежаващ валидно за 2016г. Удостоверение рег.№10772, по части: Конструктивна, Организация и изпълнение на строителството.

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Извършил оценка за съответствие и СН при изпълнение на инвестиционен проект „Повишаване на енергийната ефективност и преустройство на Работническо общежитие в УПИ I, кв.22, гр.Божурище“ със съществените изисквания към строежите.“

Задължения и отговорности

→ Участва в изготвяне на Оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ

→ Присъства на строежа по време на извършване на специфични СМР на обекта, като подписва необходимите актове и протоколи, както и ще е на разположение на Ръководителя на екипа през останалото време.

→ Носи отговорност за съхранението на получените от него документи, задания, проекти, изходни данни и др.

→ Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената му работа.

4. Експерт 4 - Архитект

4.1. Архитект екип 1

арх. Веселина Иванова Николова - с Университетска степен магистър - Архитект, с професионален опит 36 години като проектант и над 5 години опит в областта на строителния надзор. Притежава валидно Удостоверение за ППП рег.№01310 на КАБ.

Участвала като ключов експерт архитект при изготвяне на доклад за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на:

1. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Рентген и детско отделение“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.

2. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Стационар“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“



Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

4.2. Архитект екип 2

арх. Снежанка Николаева Станоева - магистър архитект, с професионален опит 40 години като проектант и над 6 години опит в областта на строителния надзор. Член на Камарата на архитектите в България, Удостоверение за пълна проектантска правоспособност рег.№0649.

Участвала като ключов експерт архитект при упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на обект: „Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинска образователна инфраструктура в градските агломерации“ за сградите, собственост на община Септември: СОУ „Хр. Ботев“, гр.Септември; СОУ „Хр. Смирненски“, гр.Септември; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, гр.Ветрен; ОУ „Хр. Ботев“, с.Семчиново; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, с.Ковачево; ОУ „Хр. Ботев“, с.Карабунар; ОДЗ „Червената шапчица“, гр. Септември, финансиран от Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013г.“ по схемата за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-09/2010: Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинската образователна инфраструктура в градските агломерации, община Септември

Включена в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

Участва в изготвяне на Оценка за съответствието, част „Архитектурна

Упражнява строителен надзор на обекта по съответната проектна част до въвеждането му в експлоатация

Присъства на строежа по време на извършване на специфични СМР на обекта, както и ще е на разположение на Ръководителя на екипа през останалото време.

Документира всички обстоятелства, свързани със строежа.

Носи отговорност за съхранението на получените документи, задания, проекти, изходни данни и др

Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената работа.

5. Експерт 5 - Инженер по ОВиК

5.1. Инженер по ОВиК екип 1

инж. Румен Георгиев Христов - дипл. машинен инженер, с професионален опит повече от 35 години и над 10 години опит в областта на строителния надзор.

Участвал като ключов експерт ОВиК при изготвяне на доклад за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на:

1. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Рентген и детско отделение“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.
2. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Стационар“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

5.2. Инженер по ОВиК екип 2



Инж. Росен Христов Ненчев – дипл. машинен инженер, с професионален опит 20 години и над 5 години опит в областта на строителния надзор.

Участвал като ключов експерт ОВиК при упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на обект: „Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинска образователна инфраструктура в градските агломерации“ за сградите, собственост на община Септември: СОУ „Хр. Ботев“, гр.Септември; СОУ „Хр. Смирненски“, гр.Септември; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, гр.Ветрен; ОУ „Хр. Ботев“, с.Семчиново; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, с.Ковачево; ОУ „Хр. Ботев“, с.Карабунар; ОДЗ „Червената шапчица“, гр. Септември, финансиран от Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013г.“ по схемата за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-09/2010: Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинската образователна инфраструктура в градските агломерации, община Септември

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

Участва в изготвяне на Оценка за съответствието, част „Енергийна ефективност“

Упражнява строителен надзор на обекта по съответната проектна част до въвеждането му в експлоатация

Присъства на строежа по време на извършване на специфични СМР на обекта, както и ще е на разположение на Ръководителя на екипа през останалото време.

Носи отговорност за съхранението на получените документи, задания, проекти, изходни данни и др

Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената им работа.

6. Експерт 6 – Електро инженер

6.1. Електро инженер – екип 1

Инж. Иванка Стефанова Щерева е с Университетска степен магистър - Електроинженер, с професионален опит 40 години като проектант, инвеститорски контрол и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Включена в регистъра на камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, с протоколно решение на УС на КИИП 36/18.05.2007г., рег.№06442, по части: електрическа.

Участвала като ключов експерт част „Електро“ при изготвяне на доклад за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на:

1. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Рентген и детско отделение“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.
2. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Стационар“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

6.2. Електро инженер – екип 2

Инж. Станислав Станоев Петров – дипл. Електроинженер. Професионален опит като проектант повече от 15 години и над 5 години опит в областта на строителния надзор.. Притежаващ удостоверение за ППП, рег.№01958 на КИИП



Участвал като ключов експерт част „електро“ при упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на обект: „Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинска образователна инфраструктура в градските агломерации“ за сградите, собственост на община Септември: СОУ „Хр. Ботев“, гр.Септември; СОУ „Хр. Смирненски“, гр.Септември; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, гр.Ветрен; ОУ „Хр. Ботев“, с.Семчиново; ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, с.Ковачево; ОУ „Хр. Ботев“, с.Карабунар; ОДЗ „Червената шапчица“, гр. Септември, финансиран от Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013г.“ по схемата за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-09/2010: Подкрепа за прилагане на мерки за ЕЕ в общинската образователна инфраструктура в градските агломерации, община Септември

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

- Участва в изготвяне на Оценка за съответствието, част „електро“.
- Упражнява строителен надзор на обекта по съответната проектна част до въвеждането му в експлоатация
- Присъства на строежа по време на извършване на специфични СМР на обекта, като подписва необходимите актове и протоколи, както и ще е на разположение на Ръководителя на екипа през останалото време.
- Носи отговорност за съхранението на получените документи, задания, проекти, изходни данни и др
- Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената им работа.

7. Експерт 7 - Инженер по част Контрол върху качеството на изпълнение на на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания към материалите

7.1. Инженер по част Контрол върху качеството на изпълнение на на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания към материалите – екип 1

инж. Алексей Гаврилов Георгиев – дипл. инж. по геодезия, с професионален опит 30 години и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Включен в регистъра на камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, с протоколно решение на УС на КИИП 28/13.10.2006г., рег.№10344, по части: геодезия, приложна геодезия, вертикално планиране, трасировъчни проекти и планове, планове за регулация. Притежава валидно Удостоверение №1026/20.07.2016г. за завършил курс на обучение за „Контрол върху качеството на изпълнение на на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания към материалите“, издадено от „Европартнер“ ЕООД Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

7.2. Инженер по част Контрол върху качеството на изпълнение на на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания към материалите – екип 2

инж. Николай Кирилов Стоянов – дипл. инж. ХМС, с професионален опит повече от 40 години и над 10 години опит в областта на строителния надзор. Притежава валидно а Удостоверение №137-QC/26.02.2016г. за завършил курс на обучение за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност”, издадено от „Ведакон”

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

→ Ще контролира качеството на доставените и влагани в строежите строителни материали и продукти, като ще има задължения:

→ Да следи в строежа да се влагат само строителни материали, които да отговарят на инвестиционния проект, да осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и да са с оценено съответствие, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (Обн. ДВ. бр.106 от 27 Декември 2006г., последно изм. и дои. изм. ДВ. бр.60 от 22 Юли 2014г.), Наредба №РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, Регламент (ЕС) №305/2011 на Европейския парламент, БДС EN и изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към договора за строителство;

→ Да контролира съответствието на вложените материали в строителството и декларираните материали в Техническото предложение на изпълнителя на СМР;

→ Да контролира влаганите строителните продукти за изпълнение на чл. 169а от ЗУТ;

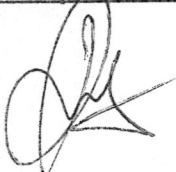
→ Да контролира и изисква за влаганите строителните продукти ако са от внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са е качество, отговарящо на гаранционните условия. Всички представени документи, свързани с материалите, чието съдържание е на езици, различни от български, трябва да имат легализиран превод на български език;

→ В случай, че се налага промяна/замяна на определен вид материал в конкретна позиция от КСС, следва да извърши контрол върху документите, подкрепящи исканите промени - заменителна таблица, констативни протоколи, становища на компетентни органи, заповедна книга, актове за приемане на СМР с отразена извършената промяна/замяна на материала, анализи на единичните цени на СМР и върху качеството на материала;

→ При необходимост да проведе независими контролни изпитвания/проби за удостоверяване на качеството и техническите характеристики на вложените материали и изпълнените СМР.

8. Експерт 8 - Инженер - Пожарна и аварийна безопасност

8.1. Инженер - Пожарна и аварийна безопасност екип 1



Инж. Иван Костов Вълев е с Университетска степен магистър – Пожарна и аварийна безопасност, с професионален опит 30 години и над 5 години опит в областта на строителния надзор.

Участвал като ключов експерт част „Пожарна безопасност“ при изготвяне на доклад за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на:

1. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Рентген и детско отделение“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“.
2. „Намаляване на вредните емисии и подобряване на енергийната ефективност на „Стационар“ на „МБАЛ - Ихтиман“ ЕООД“

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Контрол 21“ ООД №РК-0340/13.11.2014г. за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

8.2. Инженер - Пожарна и аварийна безопасност екип 2

инж. Анета Георгиева Първанова – дипл. Магистър инж. конструктор, с професионален опит повече от 20 години и над 10 години опит в областта на строителния надзор.

Удостоверение за ППП по интердисциплинарна част пожарна безопасност с рег. №03467 на КИИП

Участвал като ключов експерт част „Пожарна безопасност“ при изготвяне на доклад за оценка на съответствието и упражняване на строителен надзор на строително монтажните работи на: „Въвеждане на мерки за подобряване енергийната ефективност на дом за възрастни хора с деменция“, УПИ I, кв 4, с.Бистрилица, Община Берковица

Включена в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

- Участие в изготвяне на Оценка за съответствието, част „Пожарна безопасност“
- Присъства на строежа по време на извършване на специфични СМР на обекта, като подписва необходимите актове и протоколи, както и ще е на разположение на Ръководителя на екипа през останалото време
- Контрол на документите по чл. 9, свързани с осигуряването на ПБ на обекта;
- Упражняване на строителен надзор на обекта по съответната проектна част до въвеждането му в експлоатация
- Носи отговорност за съхранението на получените документи, задания, проекти, изходни данни и др.
- Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената му работа.

9. Експерт 9 - Инженер по част „Управление на отпадъците“

9.1. Инженер по част „Управление на отпадъците“ - екип 1

арх. Иван Илиев Халев - с Университетска степен магистър - Архитект, с професионален опит 10 години като проектант и над 3 години опит в областта на строителния надзор.



Притежава валидно Удостоверение №1326 от 12.06.2017г., изд. от Център за професионално обучение „Европартнер“ ЕООД за „Управление на строителните отпадъци и влагане на рециклирани строителни материали“

Включен в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

9.2. Инженер по част „Управление на отпадъците“ - екип 2

Инж. Анелия Кирилова Пеева-Марчева – дипл. инж. магистър по Хидротехническо строителство и магистър по Публична администрация, притежаваща валидно Удостоверение №1112 от 01.11.2016г., изд. от Център за професионално обучение „Европартнер“ ЕООД за „Управление на строителните отпадъци и влагане на рециклирани строителни материали“

Включена в списъка на квалифицираните специалисти към Удостоверение на фирма „Състейнъбъл Консулт“ ООД №РК-0583/26.02.2016г за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Задължения и отговорности

→ Контрол на дейностите по събиране, подготовка преди оползотворяване и рециклиране на СО, както и специфичните изисквания към площадките, на които се извършват тези дейности - да отговарят на минимално заложените изисквания в Приложение № 9 от наредбата за УСО.

→ Контрол при прилагане на мерки за разделно събиране, транспортиране и оползотворяване на СО.

→ Контрол на транспортния дневник на СО по време на СМР по приложение № 6 от Наредбата за УСО.

****Забележка:***

В Екип 1: екипа за изпълнение е съставен от 8 експерта - длъжностите експерт 1 - Ръководител на екипа и експерт 3 - Технически контрол по част „Конструктивна“ се съвместяват от инж. Димитър Борисов Димитров

В Екип 2: екипа за изпълнение е съставен от 7 експерта - длъжностите експерт 1 - Ръководител на екипа и експерт 3 - Технически контрол по част „Конструктивна“ се съвместяват от инж. Милен Стоянов Рангелов, длъжностите експерт 2 - Координатор по безопасност и здраве и експерт 9 - Инженер по част „Управление на отпадъците“ се съвместяват от инж. Анелия Кирилова Пеева – Марчева

На разположение при необходимост ще бъдат всички експерти по специалности, включени в списъците към Удостоверенията на двете фирми – „Състейнъбъл Консулт“ ООД и „Контрол 21“ ООД, партньори в ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“

Възприетият подход за изпълнение на предмета на поръчката, при който всеки от експертите в екипа ще изпълнява приоритетно дейностите, в които има доказан опит и квалификация, като едновременно с това активно подпомага цялостното изпълнение на дейността гарантира взаимозаменяемостта при изпълнение на всяка от основните дейности.



Помощен персонал

Предвидили сме помощен персонал – технически секретар, софтуерен компютърен специалист и шофьори.

1.4. Техническа обезпеченост, в т.ч. на техническите средства по конкретни дейности

1.4.1. Техническа обезпеченост на Дейност 1:

ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ притежава чрез фирмите партньори в обединението техническите средства за изпълнение на обществената поръчка, в т.ч. оборудване за контрол на изпълняваните дейности в областта на енергийната ефективност.

1.4.1. Техническа обезпеченост на Дейност 1:

Фирмите разполагат с два офиса, като дейността ще се контролира основно от офиса на ДЗЗД „ЕкоЕфект-21“, ул. Камен Андреев 24, офис 814 и 804..

Основният офис разполага с пет работни места, всяко оборудвано с компютърна конфигурация с лицензиран Windows и програмни продукти Auto Desk и AutoCAD 2014.

Всеки експерт разполага с персонален лаптоп, като на разположение в основния офис за общо ползване са 2 броя лаптопи.

Цялата документация ще се разпечатва в основния офис, оборудван с Принтер HP LaserJet CP1025 Color и Xerox – Work Center 3215

1.4.1. Техническа обезпеченост на Дейност 2:

За изпълнение на Дейност 2 разполагаме със следното оборудване, което ще бъде оставено за ползване и съхранение в приобектов офис на един от строежите и ще обслужва при нужда всеки един от петте строежа.

Тотална станция SOKIA 510 Ф. № 21639– 1бр.

Нивелир SOKIA C 330 Ф. № 317338– 1бр.

Лата алуминиева 5 м – 1бр.

Електронни ролетки – 4 броя

Професионален Фотоапарат Sony a350 14.2 mega pixels 3.5-5.6/18-70

Всеки ръководител на екип разполага с персонален лаптоп, лек автомобил - Шкода Йети категория N1, 4+1 места и Форд фокус С макс.

1.5. Възможност за реализиране на бъдещи ползи за възложителя надхвърлящи целите и задачите на настоящата обществена поръчка, както и гарантиращи конкретни ползи за възложителя по време на изпълнение на проектантските и строителните работи;

С реализирането на тази обществена поръчка и постигането на целите, ползи и ефекти от прилагането на мерките за енергийна ефективност посочени в раздел „ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА - ПОДХОД И СТРАТЕГИЯ“, т.1.2 ще помогнем за осигуряване на приемственост и адекватно използване на натрупания опит в областта на саниране на многофамилните жилищни сгради в т.ч. на разходване на публичните финанси по възможно най-добрия начин, включително чрез усвояване в максимална степен на средствата от Националната програма.

III. СТРАТЕГИЯ ЗА КОНТРОЛ НА ТЕХНОЛОГИЧНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ

В раздел II. ПРОЦЕДУРИ ЗА КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА- организация и график сме описали Организационната структура на обединението, координационните и комуникационни механизми по времето на изпълнение на поръчката, както и



разпределение на основните дейности във времето, свързани с контрола на технологичната последователност на строителните процеси.

В допълнение на горе описаното и във връзка с внедряване на стратегия за упражняване на контрол върху влаганите строителни материали и изделия екипът ще изготви План за осигуряване на качеството в 15 дневен срок от подписване на договора за изпълнение. Този план ще бъде представен за одобряване от Възложителя.

ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“ ще изисква и обезпечава прилагането на изчерпателни Системи за качество от Изпълнителя по договора за строителство - Програми за контрол на качеството, включващи подробни процедури по контрол на качеството, както следва:

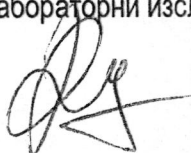
- Суровини и материали
- Машини и съоръжения
- Методология и умения за работа, включително управление на промяната/измененията
- Логистика
- Временни работи
- Подизпълнители
- Безопасност при работа
- Изпитания и пробни пускове
- Въвеждане в експлоатация и предаване
- Документация
- Защита и околна среда
- Недопускане увреждане на трети лица
- Други компоненти от договора и че всичко това отговаря на най-високите стандарти за качество

Ще наблюдаваме съответствието на изпълнението на работите от Изпълнителя/ите/ по договора за инженеринг с неговите Системи за качество /програми/ и ще предлага корекции или алтернативни мерки, където е необходимо.

В случай на несъответствие, ще спираме изпълнението на СМР и ще докладваме тези факти на Възложителя с препоръки за прилагане на подходящите мерки.

Организацията на провеждане на строителния надзор с цел осигуряване на качеството включва проследяване на следните дейности на обекта, които ще включва нашият План за осигуряване на качеството:

- Съставяне и спазване на организационен план с отговорниците по отделните позиции-строителство, безопасност, монтажни работи, инсталации, приемане и съхранение на материалите и оборудването и т. н. ;
- Контрол на качеството на строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта, техническите нормативи и стандарти в строителството, ПИПСМР, НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (НСИСОССП) приета с ПМС №230 / 06.11.2000 г и т.н. ;
- Контрол при вземане на проби за лабораторни изследвания от Изпълнителя на обекта;



→ Своевременно съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ;

→ Вписвания в Заповедната книга на строежа;

→ Провеждане на нормативно изискващите се процедури по тестване;

→ Окончателно приемане на всеки етап от работите, измервания, проследяване и заверка на ексекүтивни чертежи, съставени от Строителя;

Консултантът ще следи за адаптиране и осъществяване предложените от Изпълнителя мероприятия за осигуряване на качеството на строителния продукт. Планът по качество включва съблюдаване на изисквания на действащите нормативи по отношение на строителната документация:

→ Дневници за отделните видове дейности - бетонови работи, монтажни работи и т. н.;

→ Дневници по безопасност и здраве (книги за периодичен и ежедневен инструктаж);

→ Наличие на одобрени чертежи и документация, по които работи Строителят;

По отношение на материалите и оборудването Планът за качество ще изисква:

→ Организационен план с отговорниците по отделните материали и оборудване;

→ Процедури по проверка на материалите и оборудването по отношение съответствието им с проектните спецификации и изискванията на Възложителя;

Проверката ще се осъществява на два етапа:

(1) Предварително писмено одобрение на предвидения за доставка и влагане в обекта материал или оборудване след представяне на производител, източник на доставка, марка, модел, технически параметри, резултати от лабораторни изследвания, мостри, проспекти, технически показатели, сертификати, декларации за съответствие и др. съобразно вида на материала след сравняване и съответствие с проектните спецификации и изискванията на Възложителя;

(2) Входящ контрол при доставката, складирането и преди влагането на обекта на предварително одобрените материали и изделия за съответствие с одобрените показатели и качества. Не се допуска влагане в обекта материал или изделие без наличието на предварително писмено одобрение.

Ще бъде изискано и проследено спазването на следните процедури по отношение на качеството и изпитването на някои групи материали:

→ Процедури за проверка на материалите и оборудването по отношение съответствието им с основните изисквания на строителството и за съответствие на сертификатите за качество и декларациите за съответствие на материалите.

→ Процедури за изпитване материалите на място - вземане на пробни тела;

→ Процедури за изпитване, свързани с дейностите на място;

→ Процедури за изпитване на материалите в лаборатории.

Одобряване на материалите и оборудването.

Консултантът ще инспектира материалите и оборудването, доставяно и използвано от Изпълнителя като част от неговите задължения, въз основа на ежедневния строителен надзор. Изпълнителят на СМР ще осигури документи, за да докаже, че материалите и оборудването съответстват на изискванията на Техническата спецификация и проектите и на неговата



предложение за изпълнение. Избраните материали и оборудване следва да имат съответните сертификати за качество и декларации за съответствие, които ще бъдат предмет на наблюдения.

Одобрение на процедурите за изпитване и пускане в експлоатация.

Преди да започне работата, Строителят трябва да събере и предостави Програма за процедурите по инспектиране, изпитване и пускане в експлоатация. Тя ще бъде прегледана и одобрена от Консултанта. Прегледаната програма ще осигури допълнително качество и контрол за Възложителя. Прегледът ще се фокусира върху интервала за инспектиране, техниката и използваните инструменти и т. н.

Специфични изисквания към материалите, тяхната доставка и съхранение

Изпълнителят на СМР трябва да уведоми предварително за източниците на материали, които възнамерява да ползва и да предостави представителни проби за изпитване, за да може да увери, че същите са подходящи. Материал, чиито източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде използван. Изпълнителят е длъжен да установи системен контрол и чрез изпитване да докаже, че е използван само материал, който удовлетворява техническите изисквания, на проекта и техническите спецификации.

Всички материали трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

Материалите, които са годни за повторна употреба и са включени в проекта по Договора трябва да бъдат внимателно отстранени, почистени, запазени, сортирани, надписани, защитени и складирани на подходящи места или натоварени и транспортирани до подходящ склад, както е предписано в проекта по Договора. Повредените материали по вина на Изпълнителя трябва да бъдат заменени с нови за негова сметка.

Всички строителни материали (продукти), които ще се влагат при изпълнение на строително монтажните работи, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на РБългария и/или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение.

За строителните продукти, за които има влезли в сила хармонизирани стандарти или издадена ЕТО, следва да се представят:

- декларация за експлоатационните показатели на продукта и маркировка „CE“ съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011,
- инструкции за употреба на продуктите;
- информация за безопасност по чл.31 или чл.33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

За строителните продукти, за които няма влезли в сила хармонизирани стандарти и не е издадена ЕТО, следва да се представят:



→ Декларация за характеристиките на строителния продукт съгласно приложение № 1 към чл.4, ал.1, т.2 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Р България;

→ инструкции за употреба на продуктите;

→ становище за допустимост на Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ за строителните продукти, които са предназначени за огнезащита, пожароизвестяване, гасене на пожар, управление на огън и дим и за предотвратяване на експлозии;

→ информация за безопасност по чл.31 или чл.33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

→ Цитираните документи следва да се предоставят на български език. Единствено за информацията, придружаваща маркировката „СЕ“, няма изискване за превод на български език. Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба, когато такива са определени.

Да се използват само материалите, декларирани в техническото предложение към обществената поръчка за инженеринг.

При изпълнение на отделните видове строително монтажни работи да се следват предписанията за изпълнение, посочени в одобрената проектна документация, техническия паспорт и доклада за енергийно обследване, както и приложението за допълнителни изисквания към материалите, което е неизменна част от техническата спецификация на изпълнителя на СМР.

Няма да се допуска използването на материал без протокол от акредитирана лаборатория, определящ неговите качества.

Изискване на образци от вложените строителни материали.

По преценка на Консултанта и когато е приложимо в рамките на договора може да се изискват образци от материали и документация за съответствие на вляганите материали по всички части на договора, когато е приложимо в рамките на договора.

При обективна невъзможност да се доставят позиции от офертата на Строителя, Консултантът се задължава да получи информация от Строителя и да получи писмено одобрение от Възложителя, което не може да нарушава конкурентните условия на обществената поръчка.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Анелия Пеева-Марчева

Упълномощен представител на ДЗЗД „ЕкоЕфект 21“

29.06.2017 г.





ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

площад "20 април" № 13, тел.: (0357) кмет 6-00-41, факс: 6-30-68,
информация 6-00-60, гл. счетоводител 6-00-89,
e-mail: obstina@abv.bg, nbelishki@b-trust.org

Образец № 3

ДО
ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ
ГР. ПАНАГЮРИЩЕ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

ОТ УЧАСТНИК: ДЗЗД „ЕкоЕфект-21“

(посочете наименованието на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/: 176 926 304

(друга индивидуализация на участника или подизпълнителя, когато е приложимо)

ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ: инж. Анелия Кирилова Пеева–Марчева с ЕГН 5906017276

(трите имена и ЕГН)

В КАЧЕСТВОТО НА: Упълномощен представител

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето Ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционни проекти съгласно чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ при изпълнение на СМР за повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Панагюрище, построени по индустриален способ, във връзка с изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

За изпълнение на обществената поръчка предлагаме следната обща цена:

49779,65 (четиридесет и девет хиляди седемстотин седемдесет и девет лв и 65 ст) лв. без ДДС или 59735,58 (петдесет и девет хиляди седемстотин тридесет и пет лв и 58 ст) лв. с ДДС, формирана както следва:

- за Дейност 1 – Оценка за съответствие на инвестиционните проекти: 15527,60 (петнадесет хиляди петстотин двадесет и седем лв и 60 ст) лв. без ДДС или 18633,12 (осемнадесет хиляди шестстотин тридесет и три лв и 12 ст) лв. с ДДС;

• за Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи, включително съставяне на окончателен доклад и технически паспорт: 34 252,05 (тридесет и четири хиляди двеста петдесет и два лв и 5 ст) лв. без ДДС или 41102,46 (четиридесет и една хиляди сто и два лв и 46 ст) лв. с ДДС.

Цените са формирани, както следва:

№ на обекта	Наименование на обекта	РЗП м.кв	Дейност 1 Оценка на съответствието /лева/	Дейност 2 Упражняване на СН /лева/	Обща цена /лева/
1.	Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.6“;	4326,98	2942,35	6490,47	9432,82
2	Многофамилна жилищна сграда - блок 9, ул."Делчо Спасов", „01 ПРОГРЕС 2015“	1739.28	1182,71	2608,92	3791,63
3	Многофамилна жилищна сграда - блок 10, 11 и 12, ул."Делчо Спасов", „ПРОГРЕС 2015“	5774,03	3926,34	8661,05	12587,39
4	Многофамилна жилищна сграда - Ж.К. „Оптико електрон-1“ бл.5, вх. А,Б“	4792,71	3259,04	7189,07	10448,11
5	Многофамилна жилищна сграда - кв.186Б, ул."Незабравка" №9, бл.2“	6201,70	4217,16	9302,55	13519,71
	Общо за всички обекти:		15527,60	34252,05	49779,65

***Забележка:** Участник посочил цени за изпълнение, надвишаващи посочените в Таблица 1 от т. II.2.6) Прогнозна стойност на Указанията за участие от настоящата Документация, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка

В цената сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, в съответствие с действащата нормативна уредба, включително печалба.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документацията образец и в законоустановения срок.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на срока на Договора.

Съгласни сме заплащането на дейностите да се извършва, съгласно проекта на Договора.

Настоящото ценово предложение е валидно за срок от 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

инж. Анелия Пеева - Марчева (име и фамилия)

Упълномощен представител (длъжност на представляващия Участника)

29.06.2017г (дата)

