



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00564 Поделение: _____ Изходящ номер: 12-00-899 от дата 14/09/2015 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Панагюрище		
Адрес пл. „20 април“ № 13		
Град Панагюрище	Пощенски код 4500	Държава Република Вългария
За контакти Община Панагюрище	Телефон 0357 60041	
Лице за контакти Златка Рупова - тел. за връзка 0357 60075		
Електронна поща oba.panagyurishte@gmail.com	Факс 0357 63068	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.panagyurishte.org . Адрес на профила на купувача (URL): http://panagyurishte.nit.bg/obshhestveni-porchki/blagoustroyavane-na-park-panagyurishhe-%E2%80%93-severna-chast-upi-%D1%96/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ИИ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравоспазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: "ВЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ПАРК ПАНАГЮРИЩЕ – СЕВЕРНА ЧАСТ УПИ I – Парк, ресторант, туристическа база, кв.6 по плана на гр. Панатюрище", Първи етап: от ос 1 до ос7		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Община Панатюрище код NUTS: BG423	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение:		

Срок в години: _____ или в месеци: _____
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
 или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

A). Предмет:

Строителство на обект: "БЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ПАРК ПАНАГЮРИЩЕ – СЕВЕРНА ЧАСТ УПИ I – Парк, ресторант, туристическа база, кв.6 по плана на гр. Панагюрище", Първи етап: от ос 1 до ос7, който ще бъде финансиран със собствени средства от бюджета на Община Панагюрище.

B). Основни дейности, включени в предмета на поръчката.

Целта на проекта е съществено повишаване качеството на живот в град Панагюрище, посредством подобряване на физическата и екологичната среда. Изпълнението на проекта ще допринесе за постигане на основната цел: Благоустройство на парк Панагюрище – северна част чрез изпълнение на новопроектирана алейна мрежа, обособяване на специализирани зони за отдих и спорт (тематични площадки), което е пряко насочено към повишаване качеството на живот, включително предотвратяване на рискове и повишаване сигурността на средата, подобряване на физическия облик на гр. Панагюрище.

Проектът е разработен в съответствие с набелязаните цели и ще допринесе за:

- подобряване на физическия и екологичен аспект на средата;
- създаване на условия за интегриране на групите в неравносложно положение;
- повишаване на безопасността и сигурността.

Изпълнението на проекта ще доведе до:

–Повишаване на общата привлекателност на региона за жители, посетители и инвеститори.

Предметът на поръчката включва извършване на следните основни строителни дейности, както следва:

Земни работи, Асфалтобетонни настилки, Паважна настилка от бетонни павета 10x10x6, Ударопоглъщаща каучукова настилка, Пясък за детска площадка, Настилка от дърволекс – D декинг, Озеленяване, Изграждане на водопровод, Изграждане на площадкова канализация за чешми, Изграждане на площадкова канализация ф1100 и Заустване, Бетонни работи, Електро, Видеонаблюдение, Вертикална планировка и благоустройство, Дендрология.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45112710	
Доп. предмети	45236230	
	45236210	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
П.1.9) Ще бъдат присмани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

"БЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ПАРК ПАНАГЮРИЩЕ – СЕВЕРНА ЧАСТ УПИ I – Парк, ресторант, туристическа база, кв.6 по плана на гр. Панагюрище",
 Първи етап: от ос 1 до ос7, който ще бъде финансиран със собствени средства от бюджета на Община Панагюрище.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 433318.33 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)
 или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие е на стойност 2000,00лв. /две хиляди лева/.

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция.

Възложителят има право да задържи/усвои гаранцията при условията на чл. 61 от ЗОП. Възложителят освобождава гаранциите за участие при условията на чл. 62 от ЗОП.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане по следната сметка на Община Панагюрище:

IBAN: BG75 RZBB 9155 3320 0570 07

BIC: RZBB BGSE

Банка: „Райфайзенбанк България“ ЕАД – офис Панагюрище.

Участникът, избран за изпълнител, представя Гаранция за изпълнение на договора в размер на 2% от общата стойност на договора, но без включен ДДС, със срок на валидност в съответствие с условията на договора и Документацията за участие. Срокът на валидност на гаранцията следва да не е по-кратък от 180 дни. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума (оригинал на платежното нареждане) или банкова гаранция;

Когато някоя от гаранциите се представи под формата на банкова гаранция, то същата трябва да бъде издадена от банка – юридическо лице, която притежава лиценз за осъществяване на банкова дейност, издаден от БНБ или от банка със седалище в чужбина, която притежава лиценз, издаден от БНБ за осъществяване на банкова дейност на територията на Р.България чрез клон;

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника съответно изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участникът, съответно изпълнителят, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от определения в Документацията за участие;

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всяко от физическите или юридически лица, включени в обединението може да е наредител по банковите гаранции, съответно вносител на сумите по гаранциите, ако в договора за учредяване на обединението не е предвидено друго.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Реализирането на проекта се финансира със средства от общинския бюджет на Община Панагюрище. Строителството ще се изплаща на изпълнителя по банков път както следва:

- Авансово плащане за изпълнителя – представляващо 40 % от общата цена на договора, в срок до 10 работни дни от подписване на договора.
- Междинни плащания на изпълнените СМР, въз основа на двустранен протокол /акт обр.19 / и фактура на изпълнителя, по действителни количества СМР и твърди единични цени от офертата, в срок до 10 работни дни от представяне на документите.
- Окончателното плащане на изпълнените СМР става в срок до 20 работни дни след окончателно приемане на видовете СМР с двустранен констативен протокол.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Няма изискване за създаване на юридическо лице

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. Право на участие в обществената поръчка има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

II. Възложителят отстранява от участие в процедурата кандидат или участник, който не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“– „д“ /без б.„е“/, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП. Изискванията се отнасят и за подизпълнителите, и за членовете на обединение.

При подаване на офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата с декларация. Декларират се и се доказва отсъствието на обстоятелствата, които изрично са посочени в настоящата тръжна документация. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

III. Изискуеми документи и информация: Представяне на участника Образец №1; Декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – Образец №2; Удостоверение и Талон за вписване в Централния професионален регистър за извършване на строежи минимум от III – та (трета) категория, IV- група – във формата на фотокопие, заверено от участника с неговия печат и гриф „Вярно с оригинала“; Копие на споразумение или учредителен договор, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице. В него изрично следва да е вписано, че обединението ще участва или е създадено за настоящата обществена поръчка и до действието на срока ѝ и евентуално подписания по нея договор, и че за този период съставът на обединението няма да се променя. В документът следва задължително да е определено лицето, което представлява обединението в хода на процедурата и при изпълнение на поръчката; Оригинал или нотариално заверено пълномощно от всички членове на обединението, с което овластяват едно лице, което да представлява обединението – документът се представя когато в договора за обединение не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението; Декларация за липса на свързаност по чл. 55, ал. 7 от ЗОП – Образец №3; Декларация за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – Образец №4; Декларация за ползване/неползване на подизпълнител – образец №6; Декларация съгласие за участие като подизпълнител – образец №7; Декларация за приемане и спазване условията на процедурата – образец №5; Документ за представена гаранция за участие; Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – образец № 8; Декларация за приемане на условията в проекта на договор – образец №9; Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата; Изискуеми документи и информация за доказване на техническите възможности и квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП; Внедрени сертификати за качество; Списък – декларация за

<p>техническото оборудване, с което разполага участникът - образец № 11; Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години- образец №12;Ценово предложение - Образец13;Техническото предложение- образец № 14.</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Не се предвиждат такива.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Не се предвиждат такива.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Документи, с които се доказват:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посочване на публ.рег., в които се съдържа инфо.за акт. за въвеждане на строежите в експл., която инфо. включва данни за комп.органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпл., мястото и вида на стр., или - удост.за добро изп., които съдържат стойността, датата, на която е прик. изпълнението, мястото, вида и обема на стр., както и дали е изпълнено в съответствие с норм.изиск.; удост. съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или - копия на документи, удост. Изп., вида и обема на изп.стр. дейности; <p>2. Удост. за рег.или декларация в свободен текст за препращане към публ.рег.. Чуждестранните уч. представят екв.док., съобразно нац. си закон.</p> <p>3.Квалифициран екип от лица за изпълнение на поръчката, отговарящ на изискванията на Възложителя</p> <p>4. Списък - декларация за тех.оборудване, с което разполага кандидатът или уч.за изпълнение на общ. поръчка за строителство.</p> <p>5. Копия от серт. или екв.сертификати, издадени от органи, установени в др.държави членки, както и др. док.за екв.мерки за осигуряване на кач. или за опазване на окол.среда.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1.Уч. следва през последните 5 г., да има изпълнено строителство, едн. или сходна с предмета на поръчката.</p> <p>2. Уч. да бъде вписан в Центр.проф. регистър на строителя при Камара на строителите в РБ за 4 група - 3 категория.</p> <p>3. Ръководител обект- минимум строителен инженер с висше образование по специалност ПГС/ССС или еквивалентна.Трудов стаж по специалността - минимум 5 години;</p> <p>Технически ръководител- минимум строителен инженер с висше образование по специалност ПГС/ССС или еквивалентна.Трудов стаж по специалността - минимум 5 години;</p> <p>Отговорник по контрола на качеството- притежаваш познания и техническа компетентност в областта на контрол върху качеството на изпълнение на строителството;</p> <p>Координатор по безопасност и здраве- отговарящ на изискванията по чл. 5 ал. 2 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Лицата, завършили извън Р. България следва да притежават еквивалентна квалификация.</p> <p>Геодезист- Висше образование по Специалност „Геодезия“ или еквивалент, квалификационна степен минимум бакалавър;-</p> <p>Професионален опит - 3 г.</p> <p>4. Уч. трябва да разполага със</p>

	<p>следната мех.и техн. оборудване:-Самосвали - 2бр;Бордови коли - 1бр;Валяк - 1бр;Челен товарач - 2бр;Комбиниран багер - 1бр;Вибратори плоски.</p> <p>5. Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 или еквивалентна, Система за управление на качеството при участника с обхват строителство по стандарт OHSAS 18001 или еквивалентна, Система за управление на качеството при участника с обхват строителство по стандарт ISO 14001 или еквивалентна.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i></p>
<p><input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>
<p><input type="checkbox"/> Състезателен диалог</p>	
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____</p> <p>или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p> <p>Критерии за ограничаване броя кандидатите:</p>	

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 техническата оферта	45
2 Срок за изпълнение	5
3 Цена	50

- IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

- IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

- Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/10/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

- Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Безплатен и свободен достъп до пълния комплект на настоящата документация и публикуваните, с оглед етапа на развитие на процедурата, електронни документи се предоставя на официалната

интернет страница на Община Панагюрище, профил на купувача, раздел на поръчката.
Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.
По искане на заинтересовано лице документацията се изпраща на същото и по пощата за негова сметка, като лицето следва да заплати предварително цена на документацията за участие, която е на стойност 20 лева с ДДС. Стойността на документацията се внася в касата на „Център за услуги и информация на гражданите“ при Община Панагюрище или се превежда по следната банкова сметка на Община Панагюрище:
IBAN: BG83 RZBB 9155 8420057000
BIC: RZBB BGSF, код за плащане 444 000
Банка: „Райфайзенбанк България“ ЕАД – офис Панагюрище
При закупуване на документацията заинтересованите лица задължително представят адрес, телефон, факс, електронна поща и лице за контакт, за верността на които носят отговорност.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 13/10/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 14/10/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): "Заседателна зала" на административна сграда на Община Панагюрище, гр. Панагюрище, Пазарджик; пл."20 април" № 13

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалби могат да се подават в 10 дневен срок от узнаването на Възложителя, съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 14/09/2015 гг/мм/ттгг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		